



MIĘDZYPOWIATOWY BANK SPÓŁDZIELCZY W MYSZKOWIE

Zaświadczenie ważne jest 30 dni od daty wystawienia.

.....
Stempel firmowy zakładu pracy z adresem, NIP i Regon

....., dnia.....
Miejscowość i data wystawienia

ZAŚWIADCZENIE o zatrudnieniu i wysokości wynagrodzenia

Zaświadcza się, że Pan/Pani* PESEL.....

zamieszkały/a*

| | |
|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Jest zatrudniony/zatrudniona: | |
| Od dnia: | (dzień, miesiąc, rok) |
| Na stanowisku: | |
| Na podstawie: | <input type="checkbox"/> umowy o pracę zawartej na czas nieokreślony <input type="checkbox"/> umowy o pracę zawartej na czas określony do dnia, będącej: <input type="checkbox"/> pierwszą <input type="checkbox"/> kolejną umową o pracę, z przerwą pomiędzy umowami ¹ : do <input type="checkbox"/> 1 m-ca / do <input type="checkbox"/> 3 m-y / <input type="checkbox"/> inna (jaka?) <input type="checkbox"/> stosunku pracy na podstawie wyboru/ powołania/ mianowania na czas: <input type="checkbox"/> nieokreślony / <input type="checkbox"/> określony do dnia, będącego: <input type="checkbox"/> pierwszym <input type="checkbox"/> kolejnym wyborem/ powołaniem/ mianowaniem, z przerwą pomiędzy zatrudnieniem w drodze wyboru/ powołania/ mianowania ¹ : do <input type="checkbox"/> 1 m-ca do <input type="checkbox"/> 3 m-y <input type="checkbox"/> inna (jaka?) <input type="checkbox"/> umowy zlecenia/ umowy o dzieło <input type="checkbox"/> innej umowy (jakiej): |

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dane o wynagrodzeniu za ostatnie : <input type="checkbox"/> 3 miesiące / <input type="checkbox"/> miesiące (jeżeli zatrudnienie poniżej 3 miesięcy należy wpisać faktyczny okres zatrudnienia) | |
| Średnie miesięczne wynagrodzenie netto ustalone na podstawie stałych składników wynagrodzenia, tj. wynagrodzenia zasadniczego, premii i dodatków regulaminowych, miesięcznych, bezwarunkowych ² , bez uwzględnienia potrąceń z kwoty netto wynagrodzenia ³ |(średniomiesięczna kwota netto w PLN) |
| Średnie zmienne wynagrodzenie netto: ⁴ Premie ⁵ i nagrody netto wypłacone w wybranym okresie-policzone i podane w ujęciu miesięcznym | wypłacane miesięcznie:(kwota netto w PLN) wypłacane kwartalnie (całą kwotę podziel przez 3):(kwota netto w PLN) |
| Wynagrodzenie powyższe wypłacane jest | <input type="checkbox"/> na rachunek bankowy <input type="checkbox"/> gotówką w kasie |
| Potrącenia z kwoty netto wynagrodzenia z tytułu wyroków sądowych (zajęcia/ tytuły egzekucyjne/ inne) | <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> TAK, w kwocie (kwota w PLN) |
| potrącenia z kwoty netto wynagrodzenia z innych tytułów: | <input type="checkbox"/> nie dotyczy <input type="checkbox"/> dotyczy (kwota w PLN) jeśli dotyczy: <input type="checkbox"/> pożyczki socjalne/mieszaniowe udzielonych przez Pracodawcę PLN <input type="checkbox"/> kredyty pracownicze PLN <input type="checkbox"/> pożyczki z kasy zapomogowo-pożyczkowej..... PLN <input type="checkbox"/> Pracowniczy Plan Kapitałowy PLN <input type="checkbox"/> inne PLN |
| Pracownik: | <input type="checkbox"/> przebywa na urlopie wychowawczym/bezplatnym dłuższym niż 30 dni/zwolnieniu lekarskim powyżej 30 dni: <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> przebywa na urlopie macierzyńskim: <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> znajduje się w okresie próbnym: <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> znajduje się w okresie wypowiedzenia: <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> znajduje się w okresie wypowiedzenia w związku z przejściem na emeryturę/ rentę: <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> umowa o pracę rozwiązuje się na mocy porozumienia stron z dniem |
| Pracodawca: | znajduje się w stanie upadłości / likwidacji / postępowania naprawczego (w restrukturyzacji): <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE |

Oświadczam, że znane mi są konsekwencje z tytułu odpowiedzialności karnej wynikającej z podania nieprawdziwych danych.

.....
(Podpis i imienna/funkcyjna pieczęć Kierownika zakładu pracy/ Zarządu/ Właściciel/ Wspólnik uprawnionego do wystawienia zaświadczenia)

.....
(Podpis i imienna/funkcyjna pieczęć Głównego księgowego/ pracownika kadr/ upoważnionego pracownika z zakładu/ biura rachunkowego naliczającego wynagrodzenia)

¹ wypełnić, jeżeli zaznaczono opcję kolejna umowa na czas określony, kontrakt lub kolejne mianowanie, powołanie, wybór

² za regulaminowe uznaje się premie i dodatki, których warunki określają wewnętrzne przepisy płacowe Pracodawcy i które stanowią stały element wynagrodzenia pracownika – w przypadku dodatków - przysługujące za określone czynności, pełnione funkcje albo warunki pracy i nie zależnie od wyników pracy, lecz od związanej z nią odpowiedzialności, obciążenia obowiązkami lub nietypowych, trudnych warunków pracy – w przypadku premii – przysługujące zawsze po spełnieniu warunków określonych w tych przepisach, przy czym nie jest premią regulaminową premia, o której warunkach przyznania, wysokości i częstotliwości decyduje Pracodawca według swojego uznania.

³ wynagrodzenie netto bez uwzględnienia potrąceń dokonanych z kwoty netto wynagrodzenia, tj. obciążenia z tytułu: zajęć/ tytułów egzekucyjnych / pożyczek udzielonych przez Pracodawcę / potrąceń na kasę zapomogowo-pożyczkową / potrąceń na Pracowniczy Plan Kapitałowy/ innych.

⁴ z wyłączeniem nagród jubileuszowych, diet z tytułu poniesionych kosztów, jednorazowych ekwiwalentów np. na pokrycie ubioru służbowego.

⁵ z uwzględnieniem premii rocznej, w tym 13-tki, 14-tki,

OŚWIADCZENIE

Wyrażam zgodę na udostępnianie zamieszczonych powyżej danych i informacji Międzypowiatowemu Bankowi Spółdzielczemu w Myszkowie oraz upoważniam zakład pracy do ich telefonicznego potwierdzenia. Przyjmuję do wiadomości, że zaświadczenie wypełnione niekompletnie lub nieczytelnie nie będzie honorowane.

.....
Data i czytelny podpis Pracownika