MIĘDZYPOWIATOWY BANK SPÓŁDZIELCZY W MYSZKOWIE
Twoim Bankiem !
Polski Bank

REGULAMIN OTWIERANIA I PROWADZENIA PRZEZ MIĘDZYPOWIATOWY BANK SPÓŁDZIELCZY W MYSZKOWIE RACHUNKÓW BANKOWYCH W ZŁOTYCH I W WALUTACH WYMIENIALNYCH DLA KLIENTÓW INDYWIDUALNYCH

Spis treści:

Rozdział 1. Postanowienia ogólne 2
Rozdział 2. Otwarcie rachunku bankowego....3
Rozdział 3. Pełnomocnictwo....3
Rozdział 4. Rachunek terminowej lokaty oszczędnościowej 4
Rozdział 5. Rachunek oszczędnościowy w złotych pn. PROFIT....5
Rozdział 6. Rachunek wspólny....5
Rozdział 7. Dyspozycja wkładem na wypadek śmierci....5
Rozdział 8. Rachunek osoby niepełnoletniej i ubezwłasnowolnionej 6
Rozdział 9. Oprocentowanie pieniędzy na rachunku bankowym....7
Rozdział 10. Dysponowanie środkami na rachunku 9
Rozdział 11. Dostawcy Usług 10
Rozdział 12. Przeprowadzanie rozliczeń pieniężnych....10
Rozdział 13. Karty debetowe 12
Rozdział 14. Usługa SMSBankNet (Powiadamienie SMS) 18
Rozdział 15. Powiadamienie PUSH / SMS / e-mail 18
Rozdział 16. Bankowość elektroniczna – System eBankNet, w tym aplikacja mobilna 19
Rozdział 17. Silne uwierzytelnienie 22
Rozdział 18. Warunki realizacji przekazów w obrocie dewizowym w ramach polecenia przelewu w walucie obcej i innych poleceń....23
Rozdział 19. Zlecenia stałe....26
Rozdział 20. Polecenia zapłaty....26
Rozdział 21. Wyciągi bankowe i zestawienie opłat....27
Rozdział 22. Reklamacje i spory....27
Rozdział 23. Rozwiązanie i wypowiedzenie Umowy....29
Rozdział 24. Rachunki dla Pracowniczych Kas Zapomogowo Pożyczkowych (PKZP), Szkolnych Kas Oszczędnościowych (SKO), Rad Rodziców (RR)....31
Rozdział 25. Rachunki oszczędnościowe płatne na każde żądanie a'vista w złotych potwierdzone książeczką oszczędnościową – wycofane z oferty z dniem 30.04.2017 r. (z wyłączeniem SKO)....31
Rozdział 26. Zasady zmiany Regulaminu 31
Rozdział 27. Zasady zmiany Taryfy prowizji i opłat....32
Rozdział 28. Dodatkowe warunki zmiany Taryfy prowizji i opła, Regulaminu lub Tabeli oprocentowania....33
Rozdział 29. Jak wprowadzamy zmiany Regulaminu, Taryfy prowizji i opłat lub Tabeli oprocentowania 33
Rozdział 30. Postanowienia końcowe....34
Słownik 34

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

1. Ten dokument to Regulamin otwierania i prowadzenia przez Międzypowiatowy Bank Spółdzielczy w Myszkowie rachunków bankowych w złotych i w walutach wymienialnych dla klientów indywidualnych, dalej: „Regulamin". Określa on m.in. warunki na jakich:
   1) otwieramy i prowadzimy rachunki bankowe dla Ciebie lub dla innych osób,
   2) możesz korzystać z bankowości elektronicznej i usługi SMSBankNet,
   3) wydajemy i obsługujemy karty debetowe,
   4) realizujemy przelewy.
2. Z Regulaminem możesz się zapoznać również w naszych placówkach i na naszej stronie internetowej.
3. W Regulaminie używamy zwrotów typu „Ty", „my":
   1) jeśli piszemy w formie „Ty" (Twój, Ciebie, Ci, itp.) – mamy na myśli Ciebie, jako naszego klienta, Posiadacza rachunku, Użytkownika karty, Użytkownika; stosujemy taką zasadę również wtedy, gdy używamy takich zwrotów jak np. „możesz", „korzystasz", „masz obowiązek";
   2) jeśli piszemy w formie „my" – mamy na myśli Międzypowiatowy Bank Spółdzielczy w Myszkowie; stosujemy taką zasadę również wtedy, gdy używamy takich zwrotów jak np. „prowadzimy", „zmieniamy", „mamy obowiązek".
4. W sekcjach oznaczonych symbolem ⓘ informacji dodatkowo objaśniamy zapisy Regulaminu.
5. Regulamin jest integralną częścią Umowy i wskazuje najważniejsze informacje jej dotyczące.
6. W Umowie możemy ustalić także inne zasady dotyczące naszych praw i obowiązków.
7. Umowa i Regulamin są dokumentami, które powinieneś czytać łącznie.
8. Najważniejsze pojęcia, których użyliśmy w Regulaminie wyjaśniliśmy w jego końcowej części „Słownik".
9. Otwieramy i prowadzimy dla Ciebie następujące rachunki bankowe:
   1) rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy w złotych (ROR) – to rachunek płatniczy, na którym przechowujesz pieniądze oraz przeprowadzasz rozliczenia pieniężne (nie możesz go używać do rozliczeń związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej);
   2) podstawowy rachunek płatniczy w złotych – to rachunek płatniczy, prowadzony przez nas jako rachunek indywidualny. Rachunku nie otworzysz, jeśli masz mniej niż 13 lat, jesteś osobą całkowicie ubezwłasnowolnioną lub posiadasz inny rachunek płatniczy w złotych u nas lub w innym banku. W rachunku nie otrzymasz kredytu odnawialnego. Podstawowy rachunek płatniczy umożliwia Ci wyłącznie:
      a) dokonywanie wpłat środków pieniężnych na rachunek;
      b) dokonywanie wypłat środków pieniężnych na terytorium któregokolwiek państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub państwa, które jest członkiem Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym („Państwo Członkowskie") w bankomacie, lub placówce banku;
      c) wykonywanie transakcji płatniczych na terytorium Państw Członkowskich:
         aa) w placówce banku, lub
         ab) przy pomocy środków elektronicznego dostępu do rachunku,
         ac) zlecając przekazanie pieniędzy na rachunek płatniczy w banku lub z rachunku:
            - przez wykonywanie usługi polecenia zapłaty, w tym jednorazowych poleceń zapłaty,
            - przy użyciu karty lub podobnego instrumentu płatniczego,
            - przez wykonanie usług polecenia przelewu, w tym zleceń.
   3) rachunek terminowej lokaty oszczędnościowej – nie jest to rachunek płatniczy, na nim przez określony czas przechowujesz pieniądze w złotych lub w walutach wymienialnych, na warunkach, które ustaliśmy w Umowie lub Potwierdzeniu otwarcia rachunku terminowej lokaty oszczędnościowej;
   4) rachunek oszczędnościowy płatny na każde żądanie (a'vista) w złotych potwierdzony książeczką oszczędnościową – nie jest to rachunek płatniczy, na nim gromadzisz pieniądze (nie możesz go używać do rozliczeń związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej). Rachunek wycofaliśmy z oferty;
   5) rachunek oszczędnościowy płatny na każde żądanie w walutach wymienialnych – to rachunek płatniczy, na którym przechowujesz pieniądze oraz przeprowadzasz rozliczenia pieniężne (nie możesz go używać do rozliczeń związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej);
   6) rachunek oszczędnościowy w złotych pn. „Profit" – to rachunek płatniczy, na którym przechowujesz pieniądze, oraz przeprowadzasz rozliczenia pieniężne, na warunkach które ustaliliśmy w Umowie (nie możesz ich używać do rozliczeń związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej).
10. Możesz otworzyć i prowadzić rachunek:
   1) indywidualny – dla jednej osoby;
   2) wspólny – dla więcej niż jednej osoby.

11. Możesz otworzyć jeden rachunek indywidualny i jeden rachunek wspólny z tą samą osobą.
12. Obowiązujące u nas dla rachunków: okresy deponowania środków pieniężnych, stawki oprocentowania, rodzaj oprocentowania, waluty w których prowadzone są rachunki, minimalne i maksymalne kwoty salda rachunków terminowych lokat oszczędnościowych, terminy naliczania i kapitalizacji odsetek, maksymalne liczby rachunków możliwych do otwarcia przez Ciebie określiliśmy w Umowie, Komunikacie Banku, Tabeli oprocentowania.

ⓘ Możesz się zapoznać z Tabelą oprocentowania, Komunikatem Banku w naszych placówkach i na naszej stronie internetowej.

13. Aktualną ofertę rachunków i ich nazwy podajemy w Taryfie prowizji i opłat, Tabeli oprocentowania, z którymi możesz się zapoznać w naszych placówkach i na naszej stronie internetowej.

ⓘ Możesz zapoznać się z Taryfą prowizji i opłat, Tabelą oprocentowania w naszych placówkach i na naszej stronie internetowej.

14. Rachunki indywidualne i wspólne prowadzimy w złotych i w walutach wymienialnych dla osób fizycznych rezydentów i nierezydentów, oraz dla Pracowniczych Kas Zapomogowo-Pożyczkowych (PKZP), Szkolnych Kas Oszczędnościowych (SKO), Rad Rodziców.

Rozdział 2. Otwarcie rachunku bankowego

15. Aby otworzyć u nas rachunek bankowy, musisz złożyć wniosek.
16. Wraz z wnioskiem o otwarcie podstawowego rachunku płatniczego przyjmujemy od Ciebie oświadczenie o braku posiadania rachunku płatniczego (rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego w złotych) w innym banku.
17. W przypadku odmowy otwarcia podstawowego rachunku płatniczego informujemy Cię pisemnie o powodach odmowy.
18. Zanim podpiszemy Umowę o rachunek płatniczy lub dokonamy zmiany dotychczasowego rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego na inny rachunek płatniczy, wydamy Ci dokument dotyczący opłat, w którym zawarliśmy podstawowe informacje o opłatach.
19. Rachunek otworzymy Ci, jeśli podpiszesz z nami Umowę, zgodnie z jej warunkami.
20. Wzór podpisu złożysz w naszej placówce, na Karcie Wzorów Podpisów (KWP).
21. Możesz zmienić rodzaj swojego rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego, na inny, który mamy w ofercie. Wniosek złożysz w naszej placówce.
22. Wniosek o zmianę rodzaju wspólnego rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego muszą złożyć wszyscy jego współposiadacze.

Rozdział 3. Pełnomocnictwo

23. Możesz udzielić pełnomocnictwa do swojego rachunku.
24. Jeśli masz rachunek wspólny, pełnomocnictwo udzielają lub zmieniają wszyscy współposiadacze, a każdy z nich może je odwołać samodzielnie.
25. Ty i pełnomocnik musicie mieć pełną zdolność do czynności prawnych.
26. Pełnomocnictwo udzielasz na piśmie. Twój podpis musi być poświadczony przez:
    1) pracownika naszej placówki, lub
    2) notariusza, lub
    3) polską placówkę dyplomatyczną lub konsularną.
27. Pełnomocnictwo lub jego odwołanie obowiązuje, od momentu, w którym je złożysz.
28. Nadamy pełnomocnikowi dostęp do Twoich rachunków przez System eBankNet, jeśli złożysz wniosek w naszej placówce.
29. Pełnomocnictwo staje się skuteczne wobec Banku z chwilą złożenia wzoru podpisu przez pełnomocnika w Banku.
30. Pełnomocnictwo możesz udzielić jako:
    1) pełnomocnictwo ogólne – pełnomocnik będzie mógł korzystać z rachunku w takim samym zakresie jak Ty. Będzie mógł zamknąć Twój rachunek, jeśli jest to zapisane w pełnomocnictwie;
    2) pełnomocnictwo rodzajowe (szczególne) – pełnomocnik będzie mógł wykonywać działania tylko te, które określiłeś w pełnomocnictwie.
31. Pełnomocnictwo może być udzielone jako:
    1) stałe – udzielone na czas nieokreślony, w zakresie ogólnym lub szczególnym;
    2) jednorazowe, w ramach którego pełnomocnik może dokonać jednorazowej czynności ściśle określonej w treści pełnomocnictwa.
32. Pełnomocnik nie może:

1) złożyć dyspozycji zapisu na wypadek śmierci w Twoim imieniu;
2) udzielać dalszych pełnomocnictw;
3) odbierać Twoich środków dostępu do Systemu eBankNet;
4) składać wniosku o kredyt odnawialny w Twoim rachunku;
5) zawierać umowy o kredyt odnawialny w Twoim rachunku.

33. Twoje pełnomocnictwo przestanie obowiązywać, gdy:
    1) dowiemy się o śmierci Twojej lub Twojego pełnomocnika;
    2) minie termin, na jaki udzieliłeś pełnomocnictwa;
    3) odwołasz pełnomocnictwo;
    4) pełnomocnik zrezygnuje z pełnomocnictwa;
    5) rozwiązaliśmy lub wygasła Umowa rachunku, do której udzieliłeś pełnomocnictwa;
    6) dowiemy się, że Ty lub Twój pełnomocnik zostaliście ubezwłasnowolnieni;
    7) pełnomocnik zrealizuje wszystkie czynności, które określiłeś w pełnomocnictwie.

Rozdział 4. Rachunek terminowej lokaty oszczędnościowej

34. Lokaty prowadzimy na warunkach, które określiliśmy w Tabeli oprocentowania, Komunikacie Banku (w tym sposób oprocentowania, okresy umowne, minimalną lub maksymalną wysokość lokaty oraz rodzaj walut w jakich je prowadzimy), chyba że ustalimy z Tobą inaczej i określimy to w Umowie lokaty lub Potwierdzeniu otwarcia rachunku terminowej lokaty oszczędnościowej.
35. Lokatę otworzymy, gdy wpłacisz pieniądze na rachunek lokaty, chyba że w Umowie lokaty lub Potwierdzeniu otwarcia rachunku terminowej lokaty oszczędnościowej ustalimy inaczej.
36. Wpłata pieniędzy na rachunek lokaty wskazany przez nas możesz dokonać w formie:
    1) gotówkowej - w godzinach pracy naszych placówek,
    2) bezgotówkowej (przelewem):
        a) osobiście w godzinach pracy naszych placówek;
        b) zleconej u nas lub z innego banku – gdy wpłyną do nas do godz. 15:30 to lokata zostanie założona przez nas w dniu wpływu środków, a po godz. 15:30 lokata zostanie założona przez nas w następnym dniu roboczym dla nas.
37. Twoja dyspozycja otwarcia lokaty złożona za pośrednictwem Systemu eBankNet po godzinie 18:00 lub w dni inne niż dzień roboczy zostanie zrealizowana następnego dnia roboczego na warunkach obowiązujących w dniu jej realizacji.
38. Lokatę założysz w naszej placówce lub w Systemie eBankNet, w tym aplikacji mobilnej.
39. Lokata może być:
    1) nieodnawialna - otwierasz ją na jeden określony termin. Lokaty zakładane w Systemie eBankNet, w tym aplikacji mobilnej są nieodnawialne;
    2) odnawialna - po upływie terminu, odnowimy lokatę na taki sam czas. Lokatę odnowimy na warunkach z dnia odnowienia, które opisujemy w Tabeli oprocentowania, chyba że ustalimy inaczej w Umowie lokaty lub Potwierdzeniu otwarcia rachunku terminowej lokaty oszczędnościowej. Maksymalny okres na jaki odnowimy lokatę to 114 miesięcy od dnia jej otwarcia.
40. Środki z lokaty nieodnawialnej wypłacimy w dniu jej zakończenia.
41. Jeśli lokata skończy się w dzień, który nie jest dniem roboczym, środki wypłacimy w pierwszym dniu roboczym po tym dniu. Ta zasada nie dotyczy lokat odnawialnych.
42. W przypadku lokat odnawialnych dzień zakończenia będzie pierwszym dniem nowego okresu umownego lokaty.
43. Możesz złożyć dyspozycję wypłaty środków z lokaty, przed końcem okresu umownego. Jeśli to zrobisz natychmiast wypowiemy Twoją Umowę lokaty.
44. Jeśli zamkniesz lokatę przed upływem okresu umownego, nie wypłacimy Ci odsetek za ten okres umowny, chyba że w Umowie lokaty lub potwierdzeniu otwarcia lokaty zawarliśmy inne warunki, z zastrzeżeniem punktu 106 - 107.
45. Środki z lokaty wypłacimy zgodnie z:
    1) Umową lokaty, lub
    2) Potwierdzeniem otwarcia rachunku terminowej lokaty oszczędnościowej, lub
    3) dyspozycją wypłaty środków, którą złożysz przed końcem okresu umownego.
46. Jeśli masz lokatę nieodnawialną i nie wskażesz rachunku do wypłaty lub nie odbierzesz środków po zakończeniu okresu umownego, przeksięgujemy je na nieoprocentowany rachunek techniczny.
47. Jeśli masz lokatę odnawialną i nie wskażesz rachunku do wypłaty lub nie odbierzesz środków przed upływem maksymalnego okresu odnowienia tj. 114 miesięcy, przeksięgujemy je na nieoprocentowany rachunek techniczny.
48. W trakcie trwania lokaty nie możesz:
    1) dopłacać do rachunku lokaty, chyba że Umowa dopuszcza taką możliwość;

2) dokonywać częściowych wypłat z rachunku lokaty,
3) dokonać zmiany waluty.

49. Wpłaty i wypłaty z rachunku lokaty zrealizujesz tylko w walucie danej lokaty, którą określamy w Tabeli oprocentowania.

Rozdział 5. Rachunek oszczędnościowy w złotych pn. PROFIT

50. Otworzymy Ci rachunek oszczędnościowy, jeśli jesteś osobą pełnoletnią i masz pełną zdolność do czynności prawnych.
51. Możesz mieć tylko jeden rachunek oszczędnościowy.
52. Jeśli wypłacisz środki z rachunku oszczędnościowego, drugi i kolejny raz w danym miesiącu, pobierzemy za to opłatę zgodnie z Taryfą prowizji i opłat.
53. Możesz z rachunku oszczędnościowego dokonywać wypłat w formie gotówkowej lub bezgotówkowych przelewów wyłącznie na swoje rachunki u nas lub w innym banku.
54. Do rachunku oszczędnościowego nie możesz składać poleceń zapłaty, nie wydajemy kart i nieudostępniamy kredytu odnawialnego.
55. Wysokość oprocentowania na rachunku oszczędnościowym uzależniona jest od wysokości środków znajdujących się na nim.

Rozdział 6. Rachunek wspólny

56. Rachunek wspólny prowadzimy dla maksymalnie dwóch osób fizycznych (ograniczenie to nie dotyczy rachunków dla PKZP, SKO i RR) w ramach jednej umowy.
57. Rachunek wspólny prowadzimy dla osób o jednakowym statusie rezydenta podatkowego, tj.:
    1) rezydentów (zgodnie z prawem dewizowym lub podatkowym), oraz
    2) nierezydentów z tego samego kraju.
58. Jeśli jeden ze współposiadaczy rachunku wspólnego zmieni swój status dewizowy lub podatkowy, powinien nas o tym niezwłocznie poinformować.
59. Zakładamy, że udziały we wpłaconych przez Was pieniądzach na rachunek wspólny są równe, niezależnie od tego ile faktycznie każdy z Was wpłacił.
60. Odpowiadacie solidarnie za wszelkie wydane dyspozycje, transakcje/zlecenia płatnicze i zobowiązania zaciągnięte przez któregokolwiek z Was, w ramach Umowy rachunku wspólnego.
61. Każdy z Was może:
    1) samodzielnie dysponować wszystkimi pieniędzmi na rachunku wspólnym, chyba, że w Umowie zapisaliśmy to inaczej;
    2) w każdej chwili wypowiedzieć Umowę, co będzie miało skutek dla pozostałych współposiadaczy (wyjątek PKZP, SKO i RR), chyba, że w Umowie zapisaliśmy to inaczej.
62. Nie zrealizujemy dyspozycji, w której jedno z Was ogranicza prawa innym współposiadaczom rachunku wspólnego. Wyjątkiem mogą być zapisy, które zawarliśmy w Umowie lub prawomocne postanowienie sądu.
63. Nie pokryjemy wydatków z tytułu kosztów pogrzebu współposiadacza rachunku z rachunku wspólnego.
64. Nie przyjmujemy oświadczeń w sprawie dyspozycji wkładem na wypadek śmierci od współposiadaczy rachunków wspólnych.

Rozdział 7. Dyspozycja wkładem na wypadek śmierci

65. Możesz złożyć dyspozycję wkładem na wypadek śmierci, jeśli masz:
    1) pełną zdolność do czynności prawnych;
    2) rachunek indywidulany.
66. Jeśli złożysz pisemną dyspozycję wkładem na wypadek śmierci, to w razie Twojej śmierci wypłacimy pieniądze z rachunku osobie, którą wskażesz. Mogą to być Twoi wstępni, zstępni, rodzeństwo lub małżonek.



Wstępni to Twoi przodkowie w linii prostej, np. rodzice, dziadkowie. Zstępni to Twoi potomkowie w linii prostej, np. dzieci, wnuki.

67. Kwota, którą wypłacimy na podstawie dyspozycji wkładem na wypadek śmierci, nie wchodzi do spadku.
68. Dyspozycję wkładem na wypadek śmierci możesz w każdym czasie pisemnie zmienić lub odwołać.
69. Możesz złożyć więcej niż jedną dyspozycję wkładem na wypadek śmierci. Bez względu na ich liczbę – u nas czy w innych bankach – nie wypłacimy więcej niż 20 krotność przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw (bez wypłat nagród z zysku), które ogłasza Prezes Głównego Urzędu Statystycznego za ostatni miesiąc przed Twoją śmiercią. Jeżeli łączna suma Twoich dyspozycji przekroczy ten limit, dyspozycja złożona później ma pierwszeństwo przed

wcześniejszą.

70. Jeśli dowiemy się o Twojej śmierci, wyślemy powiadomienie o złożonej przez Ciebie dyspozycji osobie, którą wskazałeś, o ile mamy jej dane adresowe.
71. Za wiarygodną informację o Twojej śmierci uznajemy moment, w którym otrzymaliśmy:
    1) pełny lub skrócony odpis aktu zgonu;
    2) prawomocne postanowienie sądu;
    3) potwierdzenie z bazy PESEL;
    4) pismo od organu wypłacającego świadczenie z ubezpieczenia lub zabezpieczenia społecznego albo uposażenia w stanie spoczynku.
72. Jeśli otrzymamy wiarygodną informację o śmierci jednego ze współposiadaczy rachunku wspólnego, Umowa rachunku wspólnego nie ulega rozwiązaniu, do czasu otrzymania prawomocnego postanowienia stwierdzającego nabycie spadku lub notarialnego poświadczenia dziedziczenia. Pieniądze zgromadzone na rachunku udostępnimy pozostałemu współposiadaczowi, przy czym do dyspozycji współposiadacza stawiamy połowę środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku wspólnym według stanu na dzień śmierci współposiadacza, a druga połowa należna jest spadkobiercom zmarłego współposiadacza. Do dyspozycji żyjącego współposiadacza stawiamy również środki zgromadzone na rachunku po dacie śmierci współposiadacza rachunku wspólnego. Możesz zawrzeć nową Umowę rachunku, a my przekażemy na niego pozostałą do dyspozycji kwotę, o której mowa wyżej.
73. W przypadku śmierci wszystkich współposiadaczy rachunku wspólnego, pieniądze zgromadzone na rachunku udostępnimy spadkobiercom każdego ze współposiadaczy, zgodnie z dokumentami stwierdzającymi nabycie spadku lub jego podział.

Rozdział 8. Rachunek osoby niepełnoletniej i ubezwłasnowolnionej

74. Wniosek o otwarcie rachunku bankowego dla osoby niepełnoletniej lub osoby ubezwłasnowolnionej składa i podpisuje Przedstawiciel ustawowy.
75. Rachunek bankowy dla osoby niepełnoletniej lub ubezwłasnowolnionej otwieramy i prowadzimy jako rachunek indywidualny.
76. Od 01 stycznia 2027 roku nie otwieramy nowych rachunków dla osób ubezwłasnowolnionych, za wyjątkiem Podstawowych Rachunków Płatniczych oraz terminowych lokat oszczędnościowych dostępnych w ramach już prowadzonego u nas rachunku oszczędnościowo–rozliczeniowego.
77. Przedstawicielem ustawowym osoby niepełnoletniej może być:
    1) rodzic (każdy samodzielnie), któremu przysługuje władza rodzicielska;
    2) opiekun wyznaczony przez sąd;
    3) kurator ustanowiony przez sąd.
78. Przedstawicielem ustawowym osoby ubezwłasnowolnionej może być:
    1) opiekun wyznaczony przez sąd;
    2) kurator ustanowiony przez sąd.
79. Jeśli masz mniej niż 13 lat lub jesteś całkowicie ubezwłasnowolniony, nie możesz samodzielnie dysponować rachunkiem i pieniędzmi jakie na nim są. W Twoim imieniu Umowę podpisuje Przedstawiciel ustawowy. Przedstawiciel ustawowy dysponuje pieniędzmi na rachunku w ramach miesięcznego limitu zwykłego zarządu. Przedstawiciel ustawowy nie może wykorzystywać Twojego rachunku do swoich prywatnych celów. Gdy skończysz 13 lat będziemy nadal prowadzić Twój rachunek na zasadach przewidzianych dla osób niepełnoletnich, które skończyły 13 lat, bez konieczności zawierania nowej Umowy. Przysługują Ci uprawnienia określone w Regulaminie dla tej grupy, chyba że Twój Przedstawiciel ustawowy zgłosi nam sprzeciw.
80. Jeśli skończyłeś 13 lat, ale nie skończyłeś 18 lat lub jesteś częściowo ubezwłasnowolniony możesz podpisać Umowę rachunku i dysponować swoimi pieniędzmi, w ramach miesięcznego limitu zwykłego zarządu, o ile Twój Przedstawiciel ustawowy nie sprzeciwił się temu na piśmie. Do podpisania Umowy potrzebujesz zgody swojego Przedstawiciela ustawowego. Zgody potrzebujesz również, gdy będziesz chciał wypowiedzieć podpisaną już Umowę.
81. Jeśli Twoje dyspozycje przekraczają limit zwykłego zarządu, będziesz potrzebować zgody sądu opiekuńczego.

ⓘ Limit zwykłego zarządu jest równy przeciętnemu miesięcznemu wynagrodzeniu w sektorze przedsiębiorstw, bez wypłat nagród z zysku, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statycznego za poprzedni rok.

82. Przedstawiciel ustawowy nie może dysponować Twoim rachunkiem ani pieniędzmi, jeśli nie jesteś już osobą niepełnoletnią lub ubezwłasnowolnioną.
83. Pieniędzmi zgromadzonymi na rachunku osoby niepełnoletniej lub ubezwłasnowolnionej mogą dysponować:

1) każdy z rodziców, jeśli nie jest pozbawiony władzy rodzicielskiej w zakresie dysponowania majątkiem dziecka, w granicach miesięcznego limitu zwykłego zarządu;
2) opiekun lub kurator ustanowiony dla osób niepełnoletnich lub ubezwłasnowolnionych w granicach kwoty wskazanej w orzeczeniu sądu, a jeśli brak takiego wskazania w granicach miesięcznego limitu zwykłego zarządu;
3) osoba niepełnoletnia po skończeniu 13 lat, do wysokości kwoty miesięcznego limitu zwykłego zarządu, jeśli jej Przedstawiciel ustawowy nie sprzeciwił się temu na piśmie;
4) osoba częściowo ubezwłasnowolniona, w granicach kwoty wskazanej przez sąd, a jeśli brak takiego wskazania w granicach miesięcznego limitu zwykłego zarządu.

84. Jeśli jesteś ubezwłasnowolniony to rachunek otworzymy Ci, gdy okażesz prawomocne orzeczenie sądu o ustanowieniu i zakresie ubezwłasnowolnienia oraz o ustanowieniu opiekuna lub kuratora.
85. Jeśli uzyskasz pełną lub ograniczoną zdolność do czynności prawnych, Ty lub Twój Przedstawiciel ustawowy powinien nas o tym poinformować oraz przedstawić prawomocne orzeczenie sądu w zakresie ubezwłasnowolnienia.
86. Jeśli osiągniesz pełnoletność i będziesz miał pełną zdolność do czynności prawnych, Twój dotychczasowy rachunek przekształcimy na rachunek z naszej oferty, zgodnie z postanowieniami zawartej Umowy. Taka zmiana nie będzie wymagać dodatkowej czynności z Twojej strony.
87. Jeśli uzyskasz pełnoletność i pełną zdolność do czynności prawnych, powinieneś niezwłocznie zgłosić się do nas i przedstawić swój dokument tożsamości.
88. Jeśli skończysz 18 lat i posiadasz kartę debetową wydaną osobie niepełnoletniej zostanie ona zablokowana do 3 miesięcy od dnia skończenia pełnoletności. Jeśli chcesz dalej korzystać z karty debetowej, musisz złożyć wniosek o kartę debetową z oferty dla osób pełnoletnich.

Rozdział 9. Oprocentowanie pieniędzy na rachunku bankowym

89. Oprocentowanie pieniędzy na rachunkach bankowych może być:
    1) stałe lub
    2) zmienne.
90. Rodzaj i wysokość oprocentowania określamy w Umowie lub w Tabeli oprocentowania.
91. Pieniądze na Twoim rachunku bankowym będą oprocentowane według stawki określanej w Umowie lub w Tabeli oprocentowania w skali rocznej, za wyjątkiem blokad na egzekucję wierzytelności pieniężnych, które nie są oprocentowane.
92. Pieniądze, które masz na rachunku bankowym, są oprocentowane od momentu kiedy trafią na Twój rachunek, aż do dnia poprzedzającego wypłatę z niego, włącznie z tym dniem.
93. Do obliczania odsetek bierzemy pod uwagę rzeczywistą liczbę dni w miesiącu i 365 dni w roku.
94. Jeśli wpłacisz i wypłacisz pieniądze tego samego dnia i w tej samej wysokości, nie naliczamy od nich odsetek.
95. Proces dopisania naliczonych odsetek do kapitału, nazywamy dalej w Regulaminie, kapitalizacją odsetek.
96. Na rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowym w złotych odsetki dopisujemy do kapitału co kwartał, na koniec każdego kwartału kalendarzowego. Jeżeli Umowa ulega rozwiązaniu, kapitalizacja odsetek nastąpi odpowiednio w dniu jej rozwiązania, albo wygaśnięcia, a jeżeli ten dzień nie jest dniem roboczym, w najbliższym następującym po nim dniu roboczym.
97. Na rachunku oszczędnościowym w złotych pn. „Profit" odsetki dopisujemy do kapitału co miesiąc, na koniec każdego miesiąca. Jeżeli Umowa ulega rozwiązaniu, kapitalizacja odsetek nastąpi odpowiednio w dniu jej rozwiązania, albo wygaśnięcia, a jeżeli ten dzień nie jest dniem roboczym, w najbliższym następującym po nim dniu roboczym.
98. Na rachunku oszczędnościowym płatnym na każde żądanie (a'vista) w złotych odsetki dopisujemy do kapitału co rok, na koniec każdego roku. Jeżeli Umowa ulega rozwiązaniu, kapitalizacja odsetek nastąpi odpowiednio w dniu jej rozwiązania, albo wygaśnięcia, a jeżeli ten dzień nie jest dniem roboczym, w najbliższym następującym po nim dniu roboczym.
99. Na rachunku oszczędnościowym płatnych na każde żądanie w walutach wymienialnych odsetki dopisujemy do kapitału w walucie rachunku, co kwartał, na koniec każdego kwartału kalendarzowego. Jeżeli Umowa ulega rozwiązaniu, kapitalizacja odsetek nastąpi odpowiednio w dniu jej rozwiązania, albo wygaśnięcia, a jeżeli ten dzień nie jest dniem roboczym, w najbliższym następującym po nim dniu roboczym.
100. Od rachunków terminowych lokat oszczędnościowych Bank nalicza odsetki w ostatnim dniu każdego miesiąca, a w ostatnim miesiącu zadeklarowanego terminu zdeponowanej lokaty w ostatnim dniu okresu umownego.
101. Naliczone odsetki nie podlegają dodatkowemu oprocentowaniu i są stawiane do Twojej dyspozycji w następnym dniu po ich naliczeniu.
102. Jeżeli nie odbierzesz odsetek naliczonych za dany miesiąc kalendarzowy, sumujemy je z odsetkami naliczonymi w następnych miesiącach kalendarzowych.

103. Dopisujemy naliczone odsetki do kapitału po zakończeniu okresu umownego.
104. Po zakończeniu okresu umownego możesz również pobrać naliczone i skapitalizowane odsetki za ostatni okres umowny bez konieczności likwidacji salda rachunku.
105. Przy wypłacie odsetek skapitalizowanych po upływie okresu umownego, odsetki te za okres od dnia kapitalizacji do dnia poprzedzającego dzień wypłaty są oprocentowane jak rachunek oszczędnościowy płatny na każde żądanie (a'vista) w złotych, z wyjątkiem odsetek od rachunków terminowych lokat oszczędnościowych do 4 miesięcy włącznie, które nie podlegają oprocentowaniu.
106. Od rachunków terminowych lokat oszczędnościowych do 4 miesięcy włącznie, likwidowanych przed upływem okresu umownego nie przysługują Ci odsetki.
107. Od rachunków terminowych lokat oszczędnościowych z okresem umownym dłuższym niż 4 miesiące podejmowanych przed upływem okresu umownego przysługuje Ci oprocentowanie w wysokości rachunku oszczędnościowego płatnego na każde żądanie (a'vista) w złotych.
108. Jeśli zlikwidujesz rachunek terminowej lokaty oszczędnościowej przed upływem okresu umownego a wcześniej pobrałeś odsetki naliczone za poszczególne miesiące kalendarzowe do dnia likwidacji rachunku, dokonujemy korekty naliczonych odsetek uwzględniając poniżej opisane zasady naliczania odsetek dla likwidowanych przed terminem terminowych lokat oszczędnościowych.
109. Odsetki od likwidowanego przed terminem rachunku terminowej lokaty oszczędnościowej naliczamy według stopy procentowej obowiązującej w tym okresie dla rachunku oszczędnościowego płatnego na każde żądanie (a'vista) w złotych od dnia w którym nastąpiła wpłata do dnia poprzedzającego dzień wypłaty.
110. Różnicą między odsetkami, które Ci wypłaciliśmy za kolejne miesiące kalendarzowe, a nienależnymi lub należnymi w niższej wysokości z tytułu likwidacji przed upływem okresu umownego korygujemy saldo rachunku terminowej lokaty oszczędnościowej.
111. Odsetki od lokat podjętych w trakcie trwania okresu umownego naliczamy od dnia będącego początkiem okresu umownego, w którym następuje wpłata lokaty do dnia poprzedzającego dzień wypłaty.
112. Niepodjęte odsetki do końca kolejnego okresu umownego, dopisujemy do kapitału i są dalej oprocentowane jak kapitał.
113. Jeśli oprocentowanie jest stałe, możemy je zmienić w dowolnym momencie. Nowe oprocentowanie będzie dotyczyć tylko nowo otwartych lokat lub lokat automatycznie odnawianych na kolejny okres umowny.
114. Jeśli oprocentowanie jest zmienne, możemy je zmienić w trakcie trwania Umowy. Zmianę oprocentowania możemy wprowadzić, jeśli wystąpi jedna z następujących ważnych przyczyn, a każda zmiana nastąpi w zakresie wynikającym z zaistniałej przyczyny wymienionej poniżej:
    1) wprowadzono, zmieniono lub uchylono:
        a) powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym regulujące sektor bankowy, lub
        b) rekomendacje, zalecenia lub stanowiska krajowych lub europejskich instytucji, które nadzorują działalność banków, lub
        c) prawomocne, ostateczne lub wykonalne orzeczenie sądowe lub decyzję organu administracji publicznej,

    z którymi wiąże się nasz obowiązek lub uprawnienie do wprowadzenia zmian w zakresie oprocentowania;
    2) zmieniamy zakres lub sposób świadczenia usług, do których stosują się postanowienia Tabeli oprocentowania, która polega na wprowadzeniu nowych produktów lub usług, przy czym nie musisz z nich korzystać i za nie płacić. Zadecydujesz o tym samodzielnie – rozpoczęcie korzystania z danego produktu lub usługi, będzie dla nas potwierdzeniem Twojej woli;
    3) wycofujemy dotychczasowe produkty lub usługi, do których stosują się postanowienia Tabeli oprocentowania, a jednocześnie inne dostępne funkcjonalności zapewniają prawidłowe wykonanie Umowy zgodnie z jej podstawowym celem;
    4) wystąpi zmiana wysokości stopy redyskontowej weksli ustalanej przez Radę Polityki Pieniężnej – dotyczy rachunków prowadzonych w złotych;
    5) wystąpi zmiana wysokości stopy referencyjnej ustalanej przez Europejski Bank Centralny – dotyczy rachunków prowadzonych w euro (EUR);
    6) wystąpi zmiana wysokości stopy referencyjnej ustalanej przez Rezerwę Federalną Stanów Zjednoczonych – dotyczy rachunków prowadzonych w dolarach (USD).
115. Wzrost wysokości wskaźnika, o którym mowa wyżej w punkcie 114 podpunkt 4) – 6), skutkuje podwyższeniem stawki oprocentowania środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku, o wartość obliczoną zgodnie ze wzorem z punktu 117. Po zmianie oprocentowania zmiennego, środki pieniężne będą oprocentowane według dotychczasowej stawki procentowej nie dłużej niż przez miesiąc kalendarzowy, następujący po miesiącu, w którym opublikowano dane o zmianie wskaźnika.
116. Spadek wysokości wskaźnika, o którym mowa wyżej w punkcie 114 podpunkt 4) – 6), skutkuje tym, że możemy podjąć

decyzję o obniżeniu stawki oprocentowania środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku, o wartość obliczoną zgodnie ze wzorem z punktu 117, nie później niż do końca miesiąca kalendarzowego, następującego po miesiącu, w którym opublikowano dane o zmianie wskaźnika. Po zmianie oprocentowania zmiennego, środki pieniężne będą oprocentowane według dotychczasowej stawki procentowej nie dłużej niż przez miesiąc kalendarzowy, następujący po miesiącu, w którym opublikowano dane o zmianie wskaźnika.

117. Wysokość nowej stawki oprocentowania obliczana jest według wzoru:

$$x = \left(1 + \frac{v - z}{z}\right) * y$$

gdzie poszczególne symbole oznaczają:
x – nowa stawka oprocentowania
y – dotychczasowa stawka oprocentowania
z – stopa redyskontowa weksli / stopa referencyjna przed zmianą
v – stopa redyskontowa weksli / stopa referencyjna po zmianie.

118. O zmianie oprocentowania zmiennego poinformujemy Cię na trwałym nośniku, zgodnie z kanałem komunikacji, który nam wskazałeś.

Rozdział 10. Dysponowanie środkami na rachunku

119. Możesz swobodnie korzystać z pieniędzy na rachunku do wysokości dostępnych pieniędzy, z wyjątkiem rachunków dla osób niepełnoletnich i ubezwłasnowolnionych, gdzie mogą obowiązywać zasady opisane w Rozdziale 8.
120. Jeśli powstanie niedozwolone saldo debetowe:
    1) będziesz musiał spłacić powstałe zadłużenie wraz z odsetkami, w ciągu 7 dni kalendarzowych od jego powstania, wpłacając pieniądze na swój rachunek;
    2) naliczymy Ci odsetki od kwoty niedozwolonego salda debetowego w wysokości dwukrotności odsetek ustawowych za opóźnienie (odsetki ustawowe za opóźnienie to suma stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego i 5,5 punktów procentowych). Odsetki policzymy od dnia powstania niedozwolonego salda debetowego do dnia przed jego spłatą włącznie.
121. Jeśli nie spłacisz niedozwolonego salda debetowego w terminie upoważniasz nas do tymczasowej blokady Twojej karty i Systemu eBankNet oraz do potrącenia zadłużenia wraz z odsetkami z innych środków, które masz na rachunkach.
122. Możesz składać dyspozycje płatnicze, które realizujemy w następujący sposób:
    1) gotówkowo – w tym wpłaty i wypłaty gotówki w naszych placówkach oraz przy użyciu karty debetowej w bankomatach, wpłatomatach i w ramach usługi cash back;
    2) bezgotówkowo – w tym przelewy oraz transakcje bezgotówkowe kartą debetową.
123. Dyspozycje płatnicze realizujemy zgodnie z zasadami, które opisaliśmy w Godzinach granicznych realizacji przelewów.

ⓘ Godziny graniczne realizacji przelewów znajdziesz w naszych placówkach oraz na naszej stronie internetowej.

124. Odmówimy realizacji Twojego zlecenia płatniczego z rachunku, jeśli:
    1) nie będziesz miał wystarczających środków na wykonanie zlecenia płatniczego lub na pokrycie prowizji lub opłaty;
    2) nie podasz wszystkich niezbędnych danych do realizacji zlecenia płatniczego lub podasz dane błędne albo niepełne;
    3) bank odbiorcy:
        a) znajduje się w kraju objętym embargiem lub sankcjami międzynarodowymi,
        b) jest objęty sankcjami międzynarodowymi;
    4) wykonanie zlecenia płatniczego będzie niezgodne z przepisami prawa lub porozumieniami międzynarodowymi;
    5) otrzymamy zakaz wypłat z Twojego rachunku - od prokuratora, sądu, organu egzekucyjnego lub innej uprawnionej instytucji;
    6) nieprawidłowo zautoryzujesz zlecenie płatnicze;
    7) użyjesz karty lub instrumentu płatniczego, który jest zablokowany lub zastrzeżony.
125. Poinformujemy Cię o odmowie wykonania zlecenia płatniczego, podając powód odmowy i sposób korekty błędów:
    1) dla zleceń jakie składasz w bankowości elektronicznej – w formie informacji w tym systemie;
    2) dla zleceń jakie składasz w formie papierowej – telefonicznie, mailowo (jeśli podałeś nam swój numer telefonu lub email) lub w formie pisma.
126. Jeśli odmówimy wykonania zlecenia płatniczego, możesz poprawić błędy i ponownie złożyć poprawne zlecenie.
127. Wstrzymamy wypłatę gotówki w naszej placówce na 12 godzin jeśli masz zastrzeżony numer PESEL i w danym dniu wypłacasz kwotę większą niż limit wypłat gotówkowych przewidziany dla przypadków z zastrzeżonym numerem PESEL.

ⓘ Limit wypłat gotówkowych przewidziany dla przypadków z zastrzeżonym numerem PESEL jest trzykrotnością minimalnego wynagrodzenia za pracę.

128. Zrealizujemy płatności z Twojego rachunku bez Twojej dyspozycji w następujących przypadkach:
    1) egzekucji z rachunku;
    2) potrącenia naszych zaległych wierzytelności;
    3) potrącenia naszych wierzytelności, jeśli mamy prawo ściągnąć ją przed terminem płatności;
    4) pobrania należnych nam odsetek, prowizji i opłat, które wynikają z Umowy;
    5) prowizji i opłat naliczanych przez banki zagraniczne od zleceń płatniczych;
    6) poprawienia naszego błędu, jeśli transakcja została błędnie zaksięgowana.
129. Jesteśmy odpowiedzialni za prawidłowe wykonanie Twoich dyspozycji zgodnie z ich treścią.
130. Jeśli nie wykonamy Twojej dyspozycji prawidłowo, ponosimy odpowiedzialność za brak należytej staranności, zgodnie z ustawą o usługach płatniczych i przepisami kodeksu cywilnego.

Rozdział 11. Dostawcy Usług

131. Możesz skorzystać z usług dostawców usług, jeśli masz dostęp zdalny do swojego rachunku płatniczego.
132. Nie musisz mieć naszej zgody, abyś mógł skorzystać z usług oferowanych przez dostawców usług.
133. Jeśli dasz dostęp zdalny do swojego rachunku płatniczego innej osobie, to będzie mogła ona korzystać z usług dostawców usług.
134. Jeśli wyrazisz zgodę, będziemy mogli przekazywać dostawcom usług:
    1) informacje inne niż te wymagane na podstawie Regulaminu, wynikające z ustawy o usługach płatniczych;
    2) informacje częściej, niż wynika z ustawy o usługach płatniczych;
    3) informacje wymagane przez przepisy ustawy o usługach płatniczych, używając innych środków komunikacji niż te określone w Umowie.
135. Za przekazywanie informacji do dostawców usług pobieramy opłaty zgodnie z Taryfą prowizji i opłat.
136. Jeśli potwierdzamy dostępność środków na rachunku płatniczym nie blokujemy Twoich pieniędzy na tym rachunku.
137. Dla transakcji płatniczych inicjowanych przez dostawcę usług stosujemy zasady rozpatrywania reklamacji opisane w Regulaminie.

Rozdział 12. Przeprowadzanie rozliczeń pieniężnych

138. Rozliczenia pieniężne przeprowadzamy w złotych (PLN) i innych walutach wymienialnych, w formie gotówkowej i bezgotówkowej.
139. Rozliczeń gotówkowych dokonasz:
    1) poprzez wpłatę gotówki na wskazany rachunek;
    2) poprzez wypłatę gotówki ze wskazanego rachunku;
    3) poprzez wypłatę gotówki w drodze realizacji czeku gotówkowego (tylko dla PKZP, RR);
    4) poprzez wypłatę gotówki przy użyciu karty;
    5) poprzez wpłatę gotówki przy użyciu karty w naszych wpłatomatach.
140. Rozliczeń bezgotówkowych dokonasz:
    1) w obrocie krajowym w złotych (PLN):
        a) na podstawie polecenia przelewu,
        b) na podstawie polecenia zapłaty,
        c) poprzez obciążenie Twojego rachunku wewnętrzną notą memoriałową z tytułu pobranych przez nas prowizji i opłat,
        d) przy użyciu karty debetowej,
    2) w obrocie dewizowym – w krajowych i zagranicznych środkach płatniczych oraz krajowym w walutach wymienialnych:
        a) w drodze realizacji przekazu w obrocie dewizowym,
        b) w drodze realizacji czeku w obrocie dewizowym,
        c) przy użyciu karty.
141. Możesz wpłacać i wypłacać pieniądze z rachunków w walutach wymienialnych w:
    1) polskich złotych (PLN);
    2) walucie rachunku;
    3) innej walucie wymienialnej, w której prowadzimy rachunki;

    przy czym, gdy dokonujesz wpłaty lub wypłaty środków pieniężnych w walucie innej niż waluta rachunku, przeliczenie waluty wykonamy po kursie jaki u nas obowiązuje w momencie wpłaty lub wypłaty.
142. Jeśli:

1) wpłacisz gotówkę na rachunek płatniczy u nas, w jego walucie – pieniądze trafią tam niezwłocznie, najpóźniej w tym dniu roboczym i z datą waluty z chwili wpłaty;
2) wpłacisz lub wypłacisz gotówkę w walucie innej niż waluta rachunku, przeliczymy pieniądze według kursów kupna/ sprzedaży pieniędzy (dla operacji gotówkowych) lub kursów kupna / sprzedaży dewiz (dla operacji bezgotówkowych), które obowiązują u nas w momencie tej wpłaty lub wypłaty.

143. Jeśli zdarzy się incydent, który może wpłynąć na Twoje finanse, na przykład oszustwo lub podejrzenie oszustwa, albo zagrożenie bezpieczeństwa, bez zbędnej zwłoki, poinformujemy Cię o tym.
144. Możesz składać zlecenia płatnicze w naszej placówce lub w Systemie eBankNet, w tym aplikacji mobilnej.
145. Jeśli składasz zlecenie w placówce, musisz je potwierdzić podpisem, zgodnym ze wzorem podpisu jaki masz u nas na Karcie Wzorów Podpisów.
146. Jeśli składasz zlecenie w Systemie eBankNet, w tym aplikacji mobilnej, musisz je potwierdzić w sposób określony dla danego kanału bankowości elektronicznej opisanego w Rozdziale 16.
147. W przypadku poleceń zapłaty, autoryzacji dokonujesz poprzez jednokrotne wyrażenie zgody na obciążanie Twojego rachunku w tym trybie.
148. W przypadku zleceń stałych autoryzacji dokonujesz poprzez jednokrotne wyrażenie zgody na realizację dyspozycji objętych zleceniem stałym.
149. Od momentu otrzymania przez nas zlecenia płatniczego nie możesz go odwołać.
150. Sposób rozliczania transakcji kartami debetowymi opisujemy w Rozdziale 13.
151. Za moment otrzymania przez nas zlecenia płatniczego, z wyłączeniem przelewów z przyszłą datą płatności, które składasz w dni robocze do Godziny granicznej, uznajemy moment dokonania autoryzacji tego zlecenia płatniczego.
152. Jeśli zlecenie płatnicze, złożysz i autoryzujesz w dni robocze po Godzinie granicznej lub w dni wolne od pracy, uznamy je za otrzymane w pierwszy następny dzień roboczy.
153. Za moment otrzymania przez nas zlecenia płatniczego z przyszłą datą płatności uznajemy dzień, w którym rachunek ma zostać obciążony zgodnie z Twoim zleceniem. Jeśli ten dzień nie jest dniem roboczym uznajemy, że zlecenie wpłynęło w pierwszy dzień roboczy po tej dacie.
154. Za moment otrzymania przez nas zlecenia przelewu wewnętrznego, w dniu roboczym uznajemy moment autoryzacji tego przelewu, a złożonego w dniu roboczym po Godzinie granicznej lub w innym dniu niż roboczy uznaje się pierwszy dzień roboczy następujący po dniu złożenia tego zlecenia.
155. Za moment otrzymania przez nas polecenia zapłaty uznajemy dzień wskazany przez odbiorcę do obciążenia Twojego rachunku. Jeżeli wskazany przez odbiorcę dzień do obciążenia Twojego rachunku nie jest dniem roboczym uznajemy, że zlecenie płatnicze otrzymaliśmy w pierwszym dniu roboczym następującym po tym dniu. W przypadku gdy odbiorca ma rachunek u nas uznajemy, że polecenie zapłaty otrzymaliśmy w dniu w jakim odbiorca nakazał obciążenie Twojego rachunku.
156. Nie możemy odmówić wykonania autoryzowanego zlecenia płatniczego, chyba że nie spełnia to warunków Umowy i Regulaminu lub prawo nam na to pozwala lub nakazuje.
157. Zlecenia płatnicze realizujemy na podstawie Twojej dyspozycji – jednorazowej lub stałej.
158. Zrealizowane zlecenia płatnicze prezentujemy w zestawieniu transakcji na wyciągu bankowym.
159. Abyśmy mogli prawidłowo wykonać Twoje zlecenie płatnicze musisz nam podać unikatowy identyfikator odbiorcy.

ⓘ Unikatowym identyfikatorem odbiorcy jest numer rachunku odbiorcy w standardzie NRB lub IBAN w rozliczeniach walutowych.

160. Zlecenie płatnicze uznajemy za wykonane na rzecz właściwego odbiorcy, jeżeli zostało wykonane zgodnie z unikatowym identyfikatorem, bez względu na to jakie są informacje dodatkowe.
161. Jeżeli unikatowy identyfikator jaki podasz będzie nieprawidłowy i według niego zrealizujemy zlecenie płatnicze to nie ponosimy odpowiedzialności za wykonanie takiego zlecenia płatniczego.
162. Na Twoje żądanie możemy podjąć działania w celu odzyskania kwoty transakcji płatniczej - gdy wykonamy zlecenie płatnicze z użyciem nieprawidłowego unikatowego identyfikatora.
163. Po otrzymaniu od Ciebie zgłoszenia, że zlecenie płatnicze wykonaliśmy z użyciem nieprawidłowego unikatowego identyfikatora:
    1) zawiadomimy posiadacza rachunku o uznaniu jego rachunku kwotą transakcji wykonanej z użyciem nieprawidłowego unikatowego identyfikatora ze wskazaniem rachunku zwrotu;
    2) udostępnimy na Twoje żądanie dane osobowe posiadacza rachunku w celu umożliwienia dochodzenia przez Ciebie zwrotu kwoty transakcji płatniczej wykonanej z użyciem nieprawidłowego unikatowego identyfikatora - jeśli w ciągu miesiąca posiadacz rachunku nie zwróci środków;

3) za wykonanie przelewu związanego ze zwrotem kwoty transakcji płatniczej wykonanej z użyciem nieprawidłowego unikatowego identyfikatora nie pobierzemy opłat.

164. Za odzyskanie kwoty transakcji płatniczej wykonanej z użyciem nieprawidłowego unikatowego identyfikatora pobieramy opłatę zgodnie z Taryfą prowizji i opłat.

Rozdział 13. Karty debetowe

165. Jesteśmy właścicielem Twojej karty debetowej, a Ty jesteś jej posiadaczem (Użytkownikiem karty).
166. Kartę debetową wydajemy do rachunków bankowych zgodnie z naszą ofertą, którą znajdziesz w Taryfie prowizji i opłat, oraz na naszej stronie internetowej.
167. Kart debetowych nie wydajemy osobom poniżej 7 lat, ani częściowo lub całkowicie ubezwłasnowolnionym.
168. Wydamy kartę dla osoby, która ukończyła 7 lat, jeśli będziemy mieli zgodę jej Przedstawiciela ustawowego.
169. Do jednego rachunku możemy wydać dowolną liczbę kart, chyba że Umowa mówi inaczej. Każdemu Użytkownikowi karty możemy wydać jedną kartę VISA, oraz jedną karta MasterCard.
170. Użytkownikiem karty możesz być Ty lub osoba, dla której zawnioskujesz o kartę dodatkową.
171. Kartę debetową wydajemy na podstawie Umowy ramowej lub na Twój wniosek o wydanie karty debetowej. Możesz go złożyć w naszej placówce lub w Systemie eBankNet (informację o dostępności tej usługi znajdziesz na naszej stronie internetowej) lub w aplikacji mobilnej.
172. Jeśli wniosek o wydanie karty debetowej składasz w naszej placówce lub w Systemie eBankNet (informację o dostępności tej usługi znajdziesz na naszej stronie internetowej), w aplikacji mobilnej to musisz go zatwierdzić dostępną u nas metodą silnego uwierzytelnienia. Taki wniosek zawsze składa Posiadacz rachunku. Gdy masz mniej niż 13 lat wniosek za Ciebie składa Twój Przedstawiciel ustawowy.
173. Umowę ramową z pakietem usług lub wniosek o wydanie karty debetowej:
    1) dla osoby niepełnoletniej, która skończyła 7 lat, ale skończyła 13 lat– podpisuje Przedstawiciel ustawowy;
    2) dla osoby niepełnoletniej, która skończyła 13 lat – podpisuje ta osoba, za zgodą Przedstawiciela ustawowego. Jeśli Przedstawicielami ustawowymi są rodzice, wystarczy, że zgodę wyda jeden z rodziców.
174. Jeśli nie skończyłeś 13 lat, tylko Twój Przedstawiciel ustawowy może ustalać i zmieniać dzienne limity transakcji dla karty debetowej. Jeśli skończyłeś 13 lat, Ty lub Twój Przedstawiciel ustawowy możecie ustalać i zmieniać dzienne limity transakcji dla karty debetowej.
175. Jeśli nie akceptujesz regulaminu programu lojalnościowego możesz zawnioskować o kartę bez programu lojalnościowego.
176. Karta główna i karta dodatkowa powiązane z programem lojalnościowym zbierają punkty osobno w programie lojalnościowym. Możesz wymieniać punkty na nagrody w programie.
177. Zasady zdobywania punktów i udziału w programie znajdziesz w regulaminie programu, który otrzymasz przy podpisaniu Umowy lub złożeniu wniosku o otwarcie i prowadzenie rachunku bankowego (dotyczy nowych Klientów) / wniosku o wydanie karty debetowej. Regulamin jest także dostępny na stronie internetowej programu.
178. Jeśli anulujesz lub zwrócisz transakcję wykonaną kartą z programem lojalnościowym, liczba punktów za tę transakcję zostanie odjęta od Twojego salda punktowego.
179. Jeśli po zwróceniu transakcji saldo punktowe stanie się ujemne, oznacza to, że liczba punktów, które odjęto była wyższa niż Twoje obecne saldo punktowe.
180. Rezygnacja z karty związanej z programem lojalnościowym oznacza rezygnację z udziału w programie lojalnościowym związanym z tą kartą. Rezygnacji z uczestnictwa w programie lojalnościowym można też dokonać na stronie internetowej tego programu.
181. Zastrzegamy sobie prawo do przeprowadzania modernizacji, aktualizacji oraz regularnych konserwacji technicznych systemu obsługującego karty. Terminy podawane są z wyprzedzeniem na naszej stronie internetowej. W tym czasie korzystanie z karty lub z niektórych jej funkcji może być uniemożliwione.
182. W terminie 14 dni kalendarzowych od złożenia wniosku, wyślemy Ci kartę oraz kod PIN na adres, który podałeś we wniosku. Kod PIN oraz kartę otrzymasz w odrębnej korespondencji. W przypadku karty wirtualnej kod PIN nadajesz sam w aplikacji mobilnej.
183. Jeśli w ciągu 14 dni kalendarzowych od złożenia wniosku:
    1) nie otrzymasz koperty z kodem PIN lub kartą, lub
    2) zauważysz, że koperta jest uszkodzona i ktoś mógł odczytać kod PIN lub dane na karcie, lub
    3) zauważysz, że kod PIN jest nieczytelny bądź dane na karcie są błędne,

    powinieneś jak najszybciej nas o tym poinformować. Wygenerujemy nowy kod PIN lub zamówimy nową kartę. Możesz także samodzielnie ustawić kod PIN w Systemie eBankNet (informację o dostępności tej usługi znajdziesz na naszej stronie internetowej) lub w aplikacji mobilnej.

184. Jeśli karta ma miejsce na podpis musisz ją podpisać.
185. Karta, którą Ci wyślemy jest nieaktywna, z wyjątkiem karty wirtualnej, która jest aktywna w momencie jej wygenerowania. Możesz ją aktywować:
    1) przez Infolinię +48 (86) 215-50-50, +48 (86) 215-50-00;
    2) w Systemie eBankNet;
    3) w aplikacji mobilnej;
    4) w naszej placówce.
186. Jeśli wznowimy kartę to:
    1) wyślemy na adres, który podałeś u nas;
    2) pozostawimy taki sam numer karty oraz kod PIN.
187. Jeśli otrzymasz wznowioną kartę lub jej duplikat powinieneś:
    1) podpisać kartę, jeśli jest miejsce na podpis;
    2) zniszczyć starą kartę, przecinając pasek magnetyczny i mikroprocesor.
188. Jeśli Twoja karta ulegnie uszkodzeniu lub zniszczeniu, możesz złożyć wniosek o wydanie duplikatu karty w naszej placówce.
189. Wznowiona karta lub jej duplikat jest nieaktywna. Aby ją aktywować, możesz wybrać jedną z metod opisanych wcześniej lub:
    1) wykonać transakcję używając poprawnego kodu PIN, lub;
    2) zrobić inną operację w bankomacie, używając poprawnego kodu PIN.
190. W ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia złożenia wniosku o wydanie duplikatu karty wyślemy Ci ją na adres, który podałeś we wniosku.
191. Okres ważności karty znajdziesz na karcie. Ostatni dzień miesiąca, który tam widzisz jest ostatnim dniem ważności karty.
192. Jeśli zmienisz dane, jakie są widoczne na karcie, automatycznie wyślemy Ci duplikat lub nową kartę.
193. Jeśli poinformujesz nas o zmianie danych, jakie są widoczne na karcie, co najmniej 45 dni kalendarzowych przed końcem jej ważności, wznowimy Ci kartę z nowymi danymi.
194. Jeśli:
    1) nie przestrzegasz postanowień Umowy lub Regulaminu,
    2) nie używałeś karty przez 6 miesięcy przed datą upływu jej ważności,
    3) nie aktywowałeś karty po jej otrzymaniu;
    4) utrzymuje się na rachunku saldo zerowe lub niedopuszczalne salda debetowego przez okres co najmniej 4 miesięcy;

    możemy podjąć decyzję o odmowie wznowienia Ci karty i rozwiązaniu Umowy w części dotyczącej kart debetowych, informując Cię o tym na trwałym nośniku.
195. Możesz zrezygnować z używania karty w czasie jej ważności, jeśli złożysz wypowiedzenie na warunkach określonych w Umowie.
196. W przypadku karty dodatkowej, nie musisz wypowiadać Umowy, wystarczy, że poinformujesz nas o rezygnacji z karty.
197. Jeśli nie zrezygnujesz z użytkowania karty na 45 dni kalendarzowych przed jej końcem, automatycznie wznowimy kartę i przedłużymy jej ważność na kolejny okres.
198. Twoje obowiązki jako Użytkownika karty:
    1) przechowuj kartę i kod PIN w bezpiecznym miejscu, tak by nie mogły zostać zgubione lub skradzione. Nie trzymaj karty razem z kodem PIN, ani w żadnej formie, która umożliwia ich wykorzystanie przez nieuprawnione osoby;
    2) nieudostępniaj karty ani kodu PIN innym osobom;
    3) używaj kodu CVV2 / CVC2 w sposób, który zabezpiecza go przed przejęciem przez osoby nieuprawnione;
    4) korzystaj z karty zgodnie z Regulaminem;
    5) natychmiast poinformuj nas, jeśli zauważysz nieautoryzowaną transakcję lub problem z transakcją.
199. Jako Przedstawiciel ustawowy masz obowiązek zapewnić, aby osoba niepełnoletnia:
    1) przechowywała osobno kartę debetową i kod PIN, z zachowaniem należytej staranności;
    2) niezwłocznie zgłaszała Ci utratę karty debetowej, w szczególności jej kradzież, zgubienie lub zniszczenie, abyś następnie mógł nam to niezwłocznie zgłosić;
    3) nieudostępniała karty debetowej (w tym jej danych: numeru karty, daty ważności, kodu CVV2/CVC2) i kodu PIN osobom nieupoważnionym;
    4) nieudostępniała osobom nieupoważnionym indywidualnych danych wykorzystywanych przy silnym uwierzytelnieniu transakcji, w szczególności kodów SMS;
    5) użytkowała kartę debetową zgodnie z jej przeznaczeniem;
    6) dokonywała tylko transakcji, które dotyczą umów powszechnie zawieranych w drobnych bieżących sprawach życia codziennego, gdy skończyła 7 lat, ale nie skończyła 13 lat;

7) została przez Ciebie zapoznana z zasadami bezpieczeństwa, o których mowa w Regulaminie.

200. Odpowiadasz za nieautoryzowane transakcje płatnicze kartą do kwoty 50 euro (po przeliczeniu na złote), przy czym przeliczenie robimy według kursu średniego NBP obowiązującego w dniu wykonania transakcji. Twoja odpowiedzialność za takie transakcje dotyczy sytuacji, gdy:
    1) użyto Twojej karty, którą zgubiłeś lub która została Ci skradziona;
    2) użyto Twojej karty, którą ktoś przywłaszczył.
201. W ogóle nie odpowiadasz za nieautoryzowane transakcje płatnicze w sytuacjach opisanych wyżej, jeśli nie miałeś możliwości stwierdzenia, że karta Ci zginęła lub została skradziona przed wykonaniem transakcji płatniczej, chyba, że działałeś umyślnie lub utraciłeś kartę przed wykonaniem transakcji na skutek działania lub zaniechania naszego pracownika lub firmy, która wykonuje czynności w naszym imieniu.
202. Odpowiadasz za nieautoryzowane transakcje płatnicze w pełnej wysokości, jeśli doprowadziłeś do nich umyślnie albo przez rażące niedbalstwo.
203. Jeśli zgłosisz nam, nieautoryzowaną transakcję, nie będziesz już odpowiadać za kolejne, chyba, że doprowadziłeś do nich umyślnie.
204. Do każdej nowej karty zawsze generujemy nowy kod PIN, który jest znany tylko Tobie.
205. Możesz samodzielnie zmienić kod PIN w bankomacie świadczącym taką usługę lub w Systemie eBankNet (informację o dostępności tej usługi znajdziesz na naszej stronie internetowej) lub w aplikacji mobilnej.
206. Jeśli trzy razy wpiszesz błędny kod PIN to nastąpi odmowa realizacji transakcji i czasowe zablokowanie karty. Kartę będziesz mógł odblokować tego samego dnia dzwoniąc na Infolinię lub następnego dnia po wpisaniu poprawnego kodu PIN.
207. Jeśli dokonasz transakcji gotówkowych lub bezgotówkowych kartą Mastercard (w tym transgranicznych przy użyciu karty w walucie innej niż waluta Twojego rachunku bankowego, najpierw przeliczymy kwotę na euro według kursu obowiązującego w organizacji płatniczej Mastercard w dniu rozliczenia transakcji. Następnie przeliczymy ją na walutę Twojego rachunku bankowego po kursie sprzedaży pieniądza, który obowiązywał u nas w ostatniej Tabeli kursów walut w dniu poprzedzającym rozliczenie transakcji. Obciążenie na karcie będzie w walucie Twojego rachunku bankowego. Tabele kursowe obowiązujące u nas, z podaniem daty i godziny, od której obowiązują, udostępniamy Ci w naszych placówkach oraz na naszej stronie internetowej.
208. Jeśli dokonasz transakcji gotówkowych lub bezgotówkowych kartą Visa (w tym transakcji transgranicznych przy użyciu karty) w walucie innej niż waluta Twojego rachunku bankowego, to przeliczymy kwotę tej transakcji na złote według kursu organizacji płatniczej Visa w dniu rozliczenia transakcji. Do tej kwoty doliczymy naszą prowizję za przewalutowanie, zgodnie z naszą Taryfą prowizji i opłat. Kursy przeliczeń znajdziesz na stronie Visa: https://www.visaeurope.com/making-payments/exchange-rates.
209. Jeśli dokonujesz transakcji gotówkowych lub bezgotówkowych kartą wielowalutową (w tym transakcji transgranicznych przy użyciu karty), wówczas obciążamy kwotą transakcji Twój rachunek w walucie, w której wykonałeś transakcję, o ile prawidłowo powiązałeś ten rachunek z kartą i są na nim środki na pokrycie tej transakcji. Jeśli nie będziesz miał wystarczających środków na rachunku w walucie, w której wykonałeś transakcję, lub nie powiązałeś rachunku walutowego z kartą, wówczas transakcję rozliczymy zgodnie z punktem 207-208, tj. Twojego rachunku w złotych.
210. Jeśli dokonasz wypłaty gotówki lub płatności w walucie kraju członkowskiego Unii Europejskiej, innej niż waluta Twojego rachunku, wyślemy Ci wiadomość SMS na numer telefonu, który nam podałeś (nie dotyczy to sytuacji opisanej w punkcie 209). W SMS-ie poinformujemy Cię o opłatach związanych z przewalutowaniem, wyrażonych jako procent marży w stosunku do referencyjnego kursu wymiany euro ogłaszanego przez Europejski Bank Centralny. Taką wiadomość wyślemy raz w miesiącu, po Twojej pierwszej transakcji w danej walucie. Będzie to dotyczyło każdej karty wydanej do Twojego rachunku.
211. Jeśli używasz karty Visa do transakcji na rachunkach walutowych, transakcje przeliczymy na walutę Twojego rachunku bankowego według kursu Visa obowiązującego w dniu rozliczenia, powiększonego o naszą prowizję za przewalutowanie, zgodnie z naszą Taryfą prowizji i opłat. Prowizji nie naliczymy, jeśli transakcja jest w złotych. Kursy przeliczeń Visa znajdziesz na stronie: https://www.visaeurope.com/making-payments/exchangerates.payments /exchange-rates.
212. Transakcje, które dokonujesz kartą, rozliczamy na Twoim rachunku bankowym najpóźniej w następnym dniu roboczym po otrzymaniu tego rozliczenia z organizacji płatniczej.
213. Możemy ustanowić blokadę środków pieniężnych z tytułu nierozliczonych operacji dokonanych przy użyciu karty. Blokadę anulujemy w momencie obciążenia Twojego rachunku kwotą rozliczonej operacji lub po upływie 7 dni kalendarzowych od dnia dokonania operacji, jeżeli nie otrzymamy potwierdzenia jej rozliczenia. W przypadku nieotrzymania potwierdzenia rozliczenia operacji w ciągu 7 dni kalendarzowych, możemy obciążyć Twój rachunek kwotą operacji oraz należnymi opłatami i prowizjami w terminie późniejszym, po otrzymaniu potwierdzenia rozliczenia operacji, przy czym obciążenia dokonamy z datą rozliczenia operacji. W takim przypadku na rachunku może powstać

niedozwolone saldo debetowe.

214. W przypadku operacji dokonywanych bez blokady środków, saldo rachunku będziemy pomniejszać dopiero w chwili rozliczenia operacji z datą jej rozliczenia. W takim przypadku na rachunku może powstać niedozwolone saldo debetowe.
215. Kartą możesz dokonywać transakcji do wysokości dostępnych środków na rachunku, w ramach limitu, jeżeli taki został przez Ciebie ustalony, w ramach naszych maksymalnych limitów:
    1) dziennego limitu wypłat gotówki (gotówkowego) wynoszącego:
        a) 300 złotych (PLN) dla kart debetowych dla osoby niepełnoletniej, która skończyła 7 lat, ale nie skończyła 13 lat,
        b) 3 000 złotych (PLN) dla kart debetowych dla osoby niepełnoletniej, która skończyła 13 lat,
        c) 10 000 złotych (PLN) dla kart rozliczanych w złotych (PLN) oraz dla karty wielowalutowej, przy czym w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż złotych (PLN) i obsługiwanych przez kartę wielowalutową limit ten jest równowartością przeliczenia transakcji dokonanych w obcej walucie na złote (PLN), zgodnie z punktem 207-208,
    2) dziennego limitu transakcji bezgotówkowych wynoszącego:
        a) 300 złotych (PLN) dla kart debetowych dla osoby niepełnoletniej, która skończyła 7 lat, ale nie skończyła 13 lat,
        b) 3 000 złotych (PLN) dla kart debetowych dla osoby niepełnoletniej, która skończyła 13 lat,
        c) 30 000 złotych (PLN) dla kart rozliczanych w złotych (PLN) oraz dla karty wielowalutowej, przy czym w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż złotych (PLN) i obsługiwanych przez kartę wielowalutową limit ten jest równowartością przeliczenia transakcji dokonanych w obcej walucie na złote (PLN), zgodnie z punktem 207-208,
    3) limitu kwotowego dla transakcji zbliżeniowych bez konieczności wprowadzenia kodu PIN, przeprowadzanych na terenie Polski ustalanego przez organizacje płatnicze (VISA i MasterCard). Informacja o aktualnej wysokości tego limitu jest dostępna na naszej stronie internetowej;
    4) limitu jednorazowej wypłaty gotówki w ramach usługi cash back do 1 000 zł (PLN) dla VISA i MasterCard, oraz karty wydanej w walucie rozliczeniowej innej niż złote (PLN). Warunkiem wypłaty jest jednoczesne dokonanie transakcji bezgotówkowej dokonanej na terenie Polski. Kwota transakcji wypłaty gotówki w ramach usługi cash back zaliczana jest do limitu dziennego transakcji bezgotówkowych.
216. Możesz określić własne dzienne limity transakcyjne dla karty, niższe od limitów transakcyjnych określonych w punkcie 215. Te limity możesz w każdej chwili zmieniać, w Systemie eBankNet, w aplikacji mobilnej, oraz poprzez złożenie dyspozycji w naszej placówce. W aplikacji mobilnej możesz również ustalić limit tymczasowy oraz limit na pojedynczą transakcję. Możesz też wyzerować limity transakcyjne, jeśli nie będzie korzystał z danego typu transakcji lub ze względów bezpieczeństwa.
217. Jeśli we wniosku o kartę nie określiłeś limitów zgodnie z punktem 216, a w Umowie nie zapisaliśmy inaczej, wówczas Twój domyślny dzienny limit wypłat gotówki oraz transakcji bezgotówkowych (w tym internetowych) kartą wyniesie 5 000 złotych (PLN), przy czym w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż złote (PLN) i obsługiwanych przez kartę wielowalutową limit ten jest równowartością przeliczenia transakcji dokonanych w obcej walucie na złote (PLN), zgodnie z punktem 207-208.
218. Nie autoryzujemy/akceptujemy transakcji kartą w przypadku próby dokonania jej:
    1) na kwotę, która przekracza wartość dostępnych środków lub wartość dziennego limitu transakcyjnego;
    2) przy użyciu karty zastrzeżonej lub czasowo zablokowanej;
    3) kartą, której kod PIN lub możliwość dokonywania transakcji internetowych z użyciem zabezpieczenia 3D Secure jest zablokowana;
    4) kartą, do której utracono prawo użytkowania.
219. Karty debetowej nie możesz używać niezgodnie z prawem.
220. Musisz prawidłowo powiązać kartę z rachunkiem w danej walucie, w placówce lub aplikacji mobilnej, abyśmy mogli prawidłowego rozliczać transakcje w walutach, które są obsługiwane przez kartę wielowalutową.
221. Karty z funkcją zbliżeniową są wyposażone w antenę zbliżeniową.
222. Wysokość limitu kwotowego dla transakcji zbliżeniowych, bez konieczności wprowadzenia kodu PIN, przeprowadzanych na terenie Polski ustalają organizacje płatnicze (VISA i MasterCard). Skorzystanie po raz pierwszy z funkcjonalności zbliżeniowej kartą, która posiada taką funkcjonalność wymaga wykonania transakcji stykowej z użyciem kodu PIN.
223. Informacje o obowiązującej wysokości limitu kwotowego dla transakcji zbliżeniowych uzyskasz w naszych placówkach, oraz na Infolinii i naszej stronie internetowej.
224. Transakcję zbliżeniową przekraczającą kwotę ustalonego limitu kwotowego dla transakcji zbliżeniowych zrealizujesz, ale dodatkowo będziesz musiał potwierdzić ją poprzez wprowadzenie kodu PIN.
225. Niezależnie od wysokości kwoty transakcji zbliżeniowej może zaistnieć konieczność zrealizowania tej transakcji jako stykowej transakcji bezgotówkowej dokonywanej w terminalu POS, mimo, iż zostały spełnione wszelkie warunki do

zrealizowania transakcji zbliżeniowej.

226. Możesz w każdym czasie wyłączyć lub włączyć funkcję płatności zbliżeniowych składając odpowiednią dyspozycję w naszej placówce lub w Systemie eBankNet (informację o dostępności tej usługi znajdziesz na naszej stronie internetowej) lub w aplikacji mobilnej.
227. Jeśli masz kartę z paskiem magnetycznym, możesz w każdym czasie wyłączyć lub włączyć funkcję płatności kartą w terminalach POS przy użyciu paska magnetycznego. W tym celu złóż dyspozycję w naszej placówce lub w Systemie eBankNet (informację o dostępności tej usługi znajdziesz na naszej stronie internetowej) lub w aplikacji mobilnej.
228. Dyspozycje wykonania transakcji płatniczej z użyciem karty są autoryzowane w ramach silnego uwierzytelnienia przez Ciebie/Użytkownika karty poprzez:
    1) wprowadzenie kodu PIN – u akceptantów, w bankomatach oraz placówkach banków;
    2) podanie numeru karty oraz daty jej ważności i opcjonalnie kodu CVV2 / CVC2 – w przypadku transakcji płatniczych dokonywanych na odległość, np. poprzez Internet, telefon, oraz zastosowania zabezpieczenia 3D Secure. Przy dokonywaniu tego typu transakcji nie należy nigdy podawać kodu PIN;
    3) zbliżenie karty, posiadającej funkcjonalność zbliżeniową, do bankomatu i wprowadzenie kodu PIN – w bankomatach oznaczonych znakiem płatności zbliżeniowych.
229. Kod uwierzytelnienia 3D Secure które otrzymujesz w postaci wiadomości tekstowej SMS lub jako metoda autoryzacji w aplikacji mobilnej poprzez powiadomienie Push, jest unikalne dla każdej transakcji internetowej, dla której zostało wygenerowane. Trzykrotne błędne wprowadzenie kodu uwierzytelnienia 3D Secure spowoduje zablokowanie wykonania transakcji internetowej z zabezpieczeniem 3D Secure. Możesz odblokować zabezpieczenie 3D Secure tego samego dnia za pośrednictwem Infolinii lub w naszej placówce. Jeśli tego nie uczynisz zabezpieczenie 3D Secure zostanie automatycznie odblokowane następnego dnia. Możesz aktywować, zmieniać lub wyłączyć elementy zabezpieczenia 3D Secure w naszej placówce lub w Systemie eBankNet (informację o dostępności tej usługi znajdziesz na naszej stronie internetowej) lub w aplikacji mobilnej.
230. Urządzenie (np. telefon), na które otrzymujesz kod uwierzytelnienia 3D Secure, powinno być zabezpieczone sposobem znanym tylko Tobie.
231. Podczas realizacji transakcji płatniczych przy użyciu karty, konieczne może być okazanie dokumentu stwierdzającego Twoją tożsamość, oraz złożenie podpisu na dowodzie dokonania transakcji. Nieokazanie dokumentu może być powodem odmowy realizacji transakcji.
232. Przy wypłacie gotówki z bankomatu lub wpłacie gotówki musisz postępować zgodnie z poleceniami wyświetlanymi na ekranie urządzenia.
233. Jednorazowa transakcja w usłudze cash back nie może przekroczyć limitu określonego przez organizacje płatnicze oraz dziennych limitów przypisanych do karty.
234. Przy transakcjach mających charakter powtarzalny (które obciążają Twój rachunek przy użyciu karty np. co miesiąc, jak abonament, prenumerata itp.) masz obowiązek odłączyć kartę od tych transakcji 30 dni przed datą rezygnacji z karty.
235. Jeśli posiadasz kartę do rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego w złotych możesz za jej pomocą wpłacać gotówkę w bankomatach, które posiadają taką funkcjonalność, na rachunek bankowy powiązany z tą kartą.
236. Wpłaty gotówkowe w bankomatach, które mają taką funkcjonalność możesz dokonywać tylko banknotami emitowanymi przez Narodowy Bank Polski i są one autoryzowane tak, jak w przypadku wypłat gotówkowych kartą.
237. Informację dotyczącą dostępności usługi oraz listę bankomatów, które mają funkcjonalność wpłat gotówkowych kartą udostępniamy w naszych placówkach i na naszej stronie internetowej.
238. Wpłata kartą we wpłatomacie w dzień roboczy dla nas księgowana jest na Twoim rachunku do 90 minut od chwili jej dokonania, a wpłatę dokonaną w dzień roboczy dla nas po godzinie 18:00 zaksięgujemy są na Twoim rachunku w następnym dniu roboczym po godzinie 8:00 z datą bieżącą. Wpłaty w dni niebędące dla nas dniami roboczymi księgujemy na Twoim rachunku w pierwszym dniu roboczym dla nas po godzinie 8:00 z datą bieżącą.
239. Za wpłaty gotówkowe w bankomatach kartą możemy pobierać opłaty zgodnie z Taryfą prowizji i opłat.
240. Nie będziesz mógł używać karty, gdy:
    1) upłynie termin ważności karty;
    2) karta zostanie zniszczona lub uszkodzona;
    3) karta zostanie zablokowana lub zastrzeżona;
    4) czasowo zablokujesz kartę;
    5) złożysz wniosek o wymianę karty na nową lub wydanie duplikatu karty;
    6) zrezygnujesz z karty;
    7) utraciłeś pełną zdolność do czynności prawnych;
    8) upłynął okres wypowiedzenia umowy.
241. W sytuacji opisanej wyżej obciążymy Twój rachunek wszystkimi transakcjami wykonanymi przy użyciu karty oraz

należnymi nam prowizjami i opłatami związanymi z używaniem karty do dnia określonego w punkcie 240.

242. Karty zablokowanej nie możesz ponownie użyć, chyba że karta została zablokowana tylko czasowo.
243. Możemy zablokować Twoją kartę:
    1) z uzasadnionych przyczyn związanych z bezpieczeństwem karty, tj.:
        a) możemy zablokować Twoją kartę w przypadku naruszenia przez Ciebie zasad określonych w Regulaminie lub w Umowie;
        b) zablokujemy Twoją kartę w przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa lub wykroczenia wynikającego z używania karty, w tym w przypadku podejrzenia sfałszowania karty;
        c) zablokujemy Twoją kartę w przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa lub wykroczenia związanego z kartą przez osoby trzecie, a w szczególności w przypadku podejrzenia sfałszowania karty,
    2) w związku z podejrzeniem nieuprawnionego użycia karty lub umyślnego doprowadzenia do nieautoryzowanej transakcji płatniczej.
    3) w przypadku utrzymywania się na rachunku, salda zerowego lub niedopuszczalnego salda debetowego przez okres dłuższy niż 6 miesięcy,
    4) jeżeli karta nie została aktywowana w terminie 60 dni od dnia jej otrzymania.
244. W przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa przy użyciu karty utraconej, zawiadamiamy organ ścigania.
245. Zanim zablokujemy Twoją kartę, poinformujemy Cię o tym. Jeśli nie będzie to możliwe, poinformujemy Cię niezwłocznie po zastosowaniu blokady. Wyślemy SMS lub przekażemy komunikat w Systemie eBankNet, aplikacji mobilnej lub skontaktujemy się z Tobą telefonicznie. Możemy nie przekazać Ci tej informacji, jeśli wymagają tego względy bezpieczeństwa lub przepisy prawa.
246. Możemy czasowo zablokować kartę na Twój wniosek lub osoby trzeciej – złożony osobiście w naszej placówce lub w Systemie eBankNet lub w aplikacji mobilnej. Czasowa blokada karty działa od momentu jej włączenia do czasu aż ją odwołasz.
247. Czasowej blokady karty dokonujemy też w przypadku:
    1) podejrzenia nieuprawnionego użycia karty,
    2) gdy celowo wprowadzisz nas w błąd w wyniku podawania nieprawdziwych informacji we wniosku lub w innych dokumentach związanych z obsługą karty.

    Zdejmiemy czasową blokadę, gdy przestaną istnieć podstawy do jej utrzymywania.
248. Jeśli wniosek o czasową blokadę karty złożyłeś Ty, to powinieneś pamiętać o odblokowaniu karty w terminie 60 dni kalendarzowych. Wniosek o odblokowanie karty powinieneś złożyć osobiście w naszej placówce lub w Systemie eBankNet lub w aplikacji mobilnej.
249. Jeżeli w ciągu 60 dni kalendarzowych od dnia złożenia wniosku o czasowe zablokowanie karty, nie zgłosisz żądania odblokowania karty, karta automatycznie przechodzi w stan blokady stałej, czyli zastrzeżenia karty.
250. Jeśli nie skończyłeś 18 lat, tylko Twój Przedstawiciel ustawowy może zastrzeć kartę debetową.
251. Jeśli skończyłeś 7 lat, Ty lub Twój Przedstawiciel ustawowy możecie tymczasowo zablokować kartę debetową
252. Musisz niezwłocznie zgłosić nam stwierdzenie utraty, kradzieży, przywłaszczenia albo nieuprawnionego użycia karty lub nieuprawnionego dostępu do karty wybierając jeden ze sposobów:
    1) telefonicznie poprzez Infolinię tel. +48 (86) 215-50-50 / (86) 215-50-00, lub
    2) za pośrednictwem ogólnopolskiego systemu zastrzegania kart pod numerem +48 828 828 828, lub;
    3) osobiście w naszej placówce, lub;
    4) w Systemie eBankNet lub aplikacji mobilnej.

    Po otrzymaniu takiego zgłoszenia od razu zastrzeżemy kartę, co oznacza, że nie będziesz mógł z niej korzystać.
253. W przypadku powiadomienia nas o kradzieży karty, powinieneś złożyć oświadczenie o okolicznościach kradzieży i potwierdzenie zgłoszenia kradzieży od Policji.
254. Po zastrzeżeniu karty na Twój wniosek wydamy kartę z nowym numerem, kodem PIN i datą ważności.
255. Nową kartę wydaną w miejsce karty zastrzeżonej, wysyłamy w ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia złożenia wniosku o wydanie nowej karty, na krajowy adres korespondencyjny, który wskazałeś we wniosku. Karta jest nieaktywna. Aby ją aktywować musisz wykonać te same czynności co w przypadku nowej karty, wydanej po raz pierwszy.
256. W przypadku utraty lub zgubienia karty VISA za granicą po zgłoszeniu tego faktu pod numerem telefonu podanym na karcie (86/215-50-00), możesz skorzystać z awaryjnej wypłaty gotówki w wybranym banku uczestniczącym w systemie VISA.
257. Jesteś zobowiązany niezwłocznie zawiadomić nas o stwierdzonych nieautoryzowanych, niewykonanych lub nienależycie wykonanych transakcjach płatniczych kartą.
258. Musisz utrzymywać na rachunku bankowym środki pieniężne, które zapewnią pokrycie kwot transakcji płatniczych

dokonanych wszystkimi kartami wydanymi do Twojego rachunku, oraz prowizji i opłat, wynikających z Taryfy prowizji i opłat.

259. Jeśli na Twoim rachunku bankowym pojawi się niedopuszczalne saldo debetowe, powstałe na skutek transakcji dokonanych przy użyciu kart powiązanych z tym rachunkiem, wezwiemy Cię do zapłaty – będziesz miał 7 dni kalendarzowych na uregulowanie takiego zadłużenia. Po tym terminie, stanie się zadłużeniem przeterminowanym.
260. Transakcje dokonywane kartą księgujemy na Twoim rachunku bankowym najpóźniej w następnym dniu roboczym po tym, gdy otrzymamy od organizacji płatniczej informację o ich rozliczeniu.

Rozdział 14. Usługa SMSBankNet (Powiadamianie SMS)

261. Usługa SMSBankNet zapewnia jednokierunkową komunikację za pomocą wiadomości SMS pomiędzy nami a Tobą.
262. Warunkiem korzystania z usługi SMSBankNet przez Ciebie jest złożenie u nas wniosku o usługę SMSBankNet. We wniosku wskazujesz numer telefonu komórkowego oraz jakie informacje w formie wiadomości SMS chcesz otrzymywać od nas. Usługa polega na automatycznym przesyłaniu na Twój numer telefonu komórkowego wiadomości SMS z wybraną przez Ciebie informacją.
263. Informacje jakie możesz otrzymywać w ramach Usługi SMSBankNet:
    1) o operacjach:
        a) uznania – wpłaty/wpływu środków na rachunek bankowy,
        b) obciążenia – wypłaty środków z rachunku bankowego;
    2) o wolnych środkach:
        a) dostępnych na początek dnia na rachunkach bankowych po zmianie salda w dniu poprzednim,
        b) zmianie salda na rachunkach bankowych;
    3) o blokadach kartowych;
    4) o spłacie raty kredytu;
    5) o upływie terminu trwania lokaty.
264. Możesz włączać, wyłączać, zmieniać zakres otrzymywanych informacji, gdy złożyć w naszej placówce stosowną dyspozycję.
265. Aktualizacja informacji o saldach rachunków jest dostępna przez 24 godziny na dobę i 7 dni w tygodniu.
266. Aktualizacja salda rachunku związana z operacjami dokonywanymi kartą debetową może być dokonywana z opóźnieniem wynikającym z systemu rozliczeń tych transakcji.
267. Wysyłamy wiadomości SMS do Ciebie niezwłocznie.
268. Nie odpowiadamy za:
    1) następstwa wynikłe z uzyskania przez osobę nieuprawnioną informacji, o stanie środków na rachunku poprzez wiadomość SMS;
    2) straty spowodowane działaniem siły wyższej.
269. Ze względów bezpieczeństwa oraz jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od nas, możemy czasowo zawiesić dostęp do usługi SMSBankNet. Okres czasowego zawieszenia dostępu nie będzie dłuższy niż czas konieczny do usunięcia powstałych nieprawidłowości.
270. Usługa SMSBankNet przestaje być świadczona w przypadku rozwiązania Umowy rachunku lub złożonej pisemnej rezygnacji przez Ciebie ze świadczenia Usługi SMSBankNet.
271. Za wysyłane informacje SMS pobieramy opłaty zgodnie z obowiązującą u nas Taryfą opłat i prowizji.

Rozdział 15. Powiadamianie PUSH / SMS / e-mail

272. Jeśli jesteś Posiadaczem rachunku / Użytkownikiem / Użytkownikiem karty to w ramach powiadomień umożliwiamy Ci otrzymywanie powiadomień o zdarzeniach na Twojej karcie lub rachunku lub w Systemie eBankNet lub w aplikacji mobilnej za pomocą:
    1) Powiadomienia PUSH, za pośrednictwem aplikacji mobilnej (powiadomienie zostanie wysłane od razu po wybranym zdarzeniu);
    2) SMS-a, na numer telefonu wskazany do silnego uwierzytelnienia (powiadomienie zostanie wysłane od razu po wybranym zdarzeniu);
    3) e-maila, na adres e-mail wskazany do kontaktu (powiadomienie zostanie wysłane następnego dnia roboczego po wybranym zdarzeniu).
273. Jeśli jesteś Użytkownikiem możesz włączyć, wyłączyć, lub zmienić sposób otrzymywania lub zakres powiadomień, gdy złożysz odpowiednią dyspozycję i zatwierdzisz ją w naszej placówce lub w Systemie eBankNet (informację o dostępności tej usługi znajdziesz na naszej stronie internetowej) lub w aplikacji mobilnej.
274. Za wysłanie Powiadomienia PUSH lub SMS możemy pobierać opłaty zgodnie z obowiązującą Taryfą opłat i prowizji.

Rozdział 16. Bankowości elektroniczna – System eBankNet, w tym aplikacja mobilna

275. W ramach usługi bankowości elektronicznej udostępniamy Ci:
    1) bankowość internetową – System eBankNet;
    2) bankowość mobilną – aplikację mobilną pn. „mBS Bank Spółdzielczy w Myszkowie".
276. Opis usług, zakresu funkcjonalności, zasady aktywacji dostępu, użytkowania i sposobu uwierzytelniania oraz wszelkich informacji dotyczących działania:
    1) Systemu eBankNet określa „Instrukcja eBankNet - Instrukcja użytkownika Systemu eBankNet",
    2) aplikacji mobilnej określa „Instrukcja mobinet - Dokumentacja systemu BS mobileNet: Instrukcja użytkownika",
    które udostępniamy w Systemie eBankNet oraz w naszych placówkach.
277. Jeśli skończyłeś 7 lat i nie jesteś ubezwłasnowolniony możesz otrzymać dostęp do bankowości elektronicznej po podpisaniu Umowy i złożeniu wniosku o dostęp do Systemu eBankNet (dla Posiadacza rachunku w Banku) lub wniosku o otwarcie i prowadzenie rachunku bankowego (dotyczy nowych Klientów). Po złożeniu wniosku System eBankNet udostępnimy Ci.
278. Jeśli skończyłeś 7 lat, ale nie skończyłeś 13 lat, na wniosek Twojego Przedstawiciela ustawowego, możesz dysponować pieniędzmi na Twoim rachunku bankowym za pomocą karty debetowej oraz w ograniczonym zakresie w bankowości elektronicznej tylko do wykonywania transakcji, które dotyczą umów powszechnie zawieranych w drobnych bieżących sprawach życia codziennego w ramach miesięcznego limitu zwykłego zarządu, który wskazujemy w naszych placówkach i na naszej stronie internetowej.
279. Jeśli skończyłeś 13 lat, ale nie skończyłeś 18 lat, za zgodą Twojego Przedstawiciela ustawowego, możesz dysponować pieniędzmi na Twoim rachunku bankowym za pomocą karty debetowej oraz w ograniczonym zakresie w bankowości elektronicznej tylko w ramach miesięcznego limitu zwykłego zarządu, który wskazujemy w naszych placówkach i na naszej stronie internetowej.
280. Jeżeli jesteś Przedstawicielem ustawowym osoby niepełnoletniej, która skończyła 7 lat, ale nie skończyła 18 lat, to wyjaśnij jej zasady bezpieczeństwa, które określiliśmy w tym Regulaminie i Umowie oraz zasady korzystania z kart debetowych oraz bankowości elektronicznej, w tym:
    1) obowiązku dokonywania transakcji, które dotyczą umów powszechnie zawieranych w drobnych bieżących sprawach życia codziennego, gdy osoba skończyła 7 lat, ale nie skończyła 13 lat;
    2) zasad bezpieczeństwa określonych w Regulaminie;
    3) możliwości dokonywania transakcji do wysokości wolnych środków na rachunku, z uwzględnieniem limitów dziennych i w ramach limitu zwykłego zarządu, w danym miesiącu.
281. Jeżeli jesteś Przedstawicielem ustawowym osoby niepełnoletniej, która skończyła 7 lat, ale nie skończyła 18 lat, udostępnimy Ci, za pośrednictwem bankowości elektronicznej oraz w naszej placówce, możliwość dokonywania wszelkich czynności na rachunku prowadzonym dla takiej osoby w granicach limitu zwykłego zarządu.
282. Jeśli jesteś osobą o pełnej zdolności do czynności prawnych, Ty podpisujesz Umowę i wniosek o dostęp do Systemu eBankNet (dla Posiadacza rachunku w Banku) lub wniosek o otwarcie i prowadzenie rachunku bankowego (dotyczy nowych Klientów), który określa zakres uprawnień Użytkowników i opcjonalnie limity zleceń płatniczych. W każdym czasie możesz zmienić wysokość limitów określonych we wniosku, jak również wyzerować limity ze względów bezpieczeństwa.
283. Jeśli skończyłeś 7 lat, ale nie skończyłeś 13 lat, Twój Przedstawiciel ustawowy podpisuje Umowę i wniosek o dostęp do Systemu eBankNet (dla Posiadacza rachunku w Banku) lub wniosek o otwarcie i prowadzenie rachunku bankowego (dotyczy nowych Klientów), który określa zakres uprawnień Użytkowników i opcjonalnie limity zleceń płatniczych. W każdym czasie Twój Przedstawiciel ustawowy może zmienić wysokość limitów określonych we wniosku, jak również wyzerować limity ze względów bezpieczeństwa.
284. Jeśli skończyłeś 13 lat, ale nie skończyłeś 18 lat, Ty, za zgodą Twojego Przedstawiciela ustawowego, podpisujesz Umowę i wniosek o dostęp do Systemu eBankNet (dla Posiadacza rachunku w Banku) lub wniosek o otwarcie i prowadzenie rachunku bankowego (dotyczy nowych Klientów), który określa zakres uprawnień Użytkowników i opcjonalnie limity zleceń płatniczych. W każdym czasie możesz zmienić wysokość limitów określonych we wniosku, jak również wyzerować limity ze względów bezpieczeństwa.
285. Aby zmienić Użytkowników, rachunki dostępne w bankowości elektronicznej lub ich uprawnienia, złóż w naszej placówce zaktualizowany wniosek o dostęp do Systemu eBankNet lub inną dyspozycję związaną z Systemem eBankNet. Kto może złożyć taki wniosek lub dyspozycję, określają zasady reprezentacji opisane w punkcie 282-284.
286. Jeśli skończyłeś 7 lat, ale nie skończyłeś 13 lat, za pomocą bankowości elektronicznej udostępniamy:
    1) informacje o stanie środków pieniężnych zgromadzonych na rachunkach bankowych;
    2) wykonywanie transakcji płatniczych BLIK.
287. Jeśli jesteś osobą o pełnej zdolności do czynności prawnych lub osobą niepełnoletnią, która skończyła 13 lat, za pomocą

bankowości elektronicznej udostępniamy funkcjonalności wskazane w punkcie wyżej, a ponadto:

1) wykonywanie transakcji płatniczych;
2) otwieranie i zarządzanie terminowymi lokatami oszczędnościowymi;
3) składanie oświadczeń woli i wniosków o wybrane usługi i produkty bankowe, przy czym w przypadkach określonych przepisami prawa lub tym Regulaminem wymagana jest zgoda Twojego Przedstawiciela ustawowego.

288. Zlecenia płatnicze, dyspozycje, oświadczenia woli i wnioski, które składasz w bankowości elektronicznej wymagają silnego uwierzytelnienia Użytkownika.
289. Dla potrzeb silnego uwierzytelnienia w bankowości elektronicznej Użytkownik powinien posiadać urządzenie mobilne z krajowym numerem telefonu. W aplikacji mobilnej uwierzytelnienie odbywa się przy wykorzystaniu mobilnej autoryzacji lub cech biometrycznych lub kodu PIN do aplikacji mobilnej kodu (e-PINu).
290. Bankowość elektroniczna jest dostępny przez całą dobę, 7 dni w tygodniu. Zastrzegamy sobie jednak możliwość wprowadzenia przerw niezbędnych do wykonania czynności związanych z prawidłowym jego funkcjonowaniem, w tym konserwacją, ulepszeniem lub zabezpieczeniem. Powiadomimy Użytkownika o planowanej przerwie publikując odpowiednią informację na naszej stronie internetowej oraz na stronie logowania do bankowości elektronicznej co najmniej dzień przed planowaną przerwą.
291. Aby korzystać z bankowości internetowej – Systemu eBankNet potrzebne jest sprawne urządzenie elektroniczne z dostępem do internetu i przeglądarka obsługująca protokół szyfrujący SSL. Urządzenie elektroniczne powinno mieć aktualny system operacyjny, przeglądarkę oraz działające oprogramowanie antywirusowe i zaporę sieciową („firewall").
292. Aby korzystać z bankowości mobilnej potrzebna jest nasza aplikacja pn. „mBS Bank Spółdzielczy w Myszkowie" zainstalowana na urządzeniu mobilnym.
293. Użytkownik ma możliwość w każdym czasie zmiany w Systemie eBankNet limitów transakcji płatniczych: jednorazowych, dziennych lub miesięcznych, jak również wyzerować wybrane lub wszystkie limity ze względów bezpieczeństwa.
294. W przypadku zmiany Użytkowników lub zmiany rachunków bankowych dostępnych w Systemie eBankNet lub zmiany uprawnień Użytkowników to Ty jako Posiadacz rachunku składasz w naszej placówce zaktualizowany wniosek lub dyspozycję cofnięcia dostępu do Systemu eBankNet.
295. Ty jako Posiadacz rachunku zobowiązany jesteś do zapoznania się i upoważnionych Użytkowników z „Instrukcją użytkownika Systemu eBankNet " oraz z „Dokumentacją systemu BS mobileNet: Instrukcja użytkownika", w przypadku korzystania z aplikacji mobilnej i ponosisz pełną odpowiedzialność za nieznajomość jej treści przez siebie i Użytkowników.
296. Po zawarciu przez Ciebie Umowy rachunku (dotyczy nowych Klientów), wskazani we wniosku Użytkownicy otrzymują od nas indywidualne środki dostępu do Systemu eBankNet tj.:
    1) login/identyfikator Użytkownika – w formie wydruku komputerowego, który jest Twoim identyfikatorem niezbędnym w procesie logowania;
    2) hasło startowe (w formie pakietu startowego lub wysłane przez nas hasło w wiadomości SMS na podany przez Użytkownika numer telefonu komórkowego) – hasło przeznaczone do pierwszego logowania, umożliwiające aktywację dostępu do Systemu eBankNet.
297. Pierwsze logowanie do Systemu eBankNet polega na poprawnym wprowadzeniu loginu/identyfikatora Użytkownika oraz hasła startowego otrzymanego o nas. System eBankNet wymusi na Użytkowniku zmianę hasła startowego na hasło dostępu/hasło. Hasło dostępu jest ustalane samodzielnie przez Użytkownika i wykorzystasz je w każdym kolejnym procesie logowania.
298. Login/identyfikator Użytkownika wraz z hasłem dostępu/hasłem stanowią uwierzytelnienie lub element silnego uwierzytelnienia Użytkownika, identyfikacji Użytkownika oraz służą do potwierdzenia tożsamości Użytkownika, autoryzacji / zatwierdzania transakcji płatniczych i innych dyspozycji w systemie bankowości elektronicznej.
299. Musisz okresowo zmieniać hasło dostępu do Systemu eBankNet, oraz kod e-PINu do aplikacji mobilnej, nie rzadziej niż co 90 dni od ostatniej poprawnej zmiany hasła w celu zwiększenia poziomu bezpieczeństwa.
300. Użytkownik autoryzuje składane zlecenia płatnicze, dyspozycje, oświadczenia woli i wnioski z użyciem silnego uwierzytelnienia za pomocą wydanych mu środków dostępu do Systemu eBankNet poprzez:
    1) podanie hasła SMS, lub
    2) wykorzystanie mobilnej autoryzacji w przypadku posiadania aplikacji mobilnej, lub
    3) podanie hasła dostępu (po wcześniejszym zatwierdzeniu takiej funkcjonalności hasłem SMS).
301. Mając na uwadze względy bezpieczeństwa, zastrzegamy sobie, w stosunku do każdego zlecenia płatniczego, dyspozycji, prawo żądania jej dodatkowej autoryzacji (np. za pomocą hasła SMS), lub telefonicznego potwierdzenia po weryfikacji Użytkownika przez nas.
302. Wszystkie dyspozycje dotyczące dysponowania rachunkiem bankowym, które składane są przez Użytkowników dokonywane są w Twoim imieniu i na Twoją rzecz.

303. Zabezpieczamy informacje o wszystkich działaniach Użytkowników w bankowości elektronicznej, aby mogły być dowodem w przypadku sporów dotyczących usług, które świadczymy za pośrednictwem bankowości elektronicznej.
304. Nie ponosimy odpowiedzialności za skutki dokonania przez osoby nieuprawnione zleceń płatniczych, dyspozycji, w ramach bankowości elektronicznej powstałych w wyniku udostępnienia przez Użytkownika środków dostępu lub ich niedostatecznej ochrony.
305. Musisz:
    1) korzystać z bankowości elektronicznej zgodnie z postanowieniami Umowy i Regulaminu,
    2) przestrzegać zasad bezpieczeństwa, które umieszczone są na naszej stronie internetowej,
    3) na bieżąco sprawdzać prawidłowość składanych dyspozycji, w szczególności prawidłowość numerów rachunków bankowych uznawanych i obciążanych, a także statusy dyspozycji. W przypadku wystąpienia nieprawidłowości, musisz od razu nas o tym poinformować,
    4) przechowywać i skutecznie chronić środki dostępu do bankowości elektronicznej zachowując należytą staranność – w tym także do odpowiednio chronić urządzenia elektroniczne i mobilne, przez które z niej korzystasz,
    5) nie udostępniać swoich środków dostępu do bankowości elektronicznej osobom nieuprawnionym,
    6) kontrolować rejestrowane przez System eBankNet daty ostatniego logowania i sprawdzania, czy nie nastąpiła próba logowania przez osoby trzecie. W przypadku podejrzenia, że nastąpiło naruszenie zabezpieczeń, musisz zablokować dostęp do Systemu eBankNet i poinformować nas o tym incydencie,
    7) dokonać pierwszego logowania niezwłocznie po udostępnieniu Użytkownikowi przez nas środków dostępu do Systemu eBankNet - w przypadku niedokonania aktywacji w terminie 60 dni kalendarzowych możemy dokonać zablokowania środków dostępu.
306. W przypadku utraty, kradzieży, wejścia w posiadanie lub podejrzenia wejścia w posiadanie środków dostępu do bankowości elektronicznej przez osobę nieuprawnioną niezwłocznie złóż dyspozycję zablokowania dostępu do bankowości elektronicznej. W imieniu osoby niepełnoletniej złożysz taką dyspozycję, jeśli jesteś jej Przedstawicielem ustawowym.
307. Niezwłocznie poinformuj nas o, a jeśli jesteś Przedstawicielem ustawowym osoby niepełnoletniej masz obowiązek zapewnić, aby osoba niepełnoletnia poinformowała nas za Twoim pośrednictwem o:
    1) ujawnieniu bądź podejrzeniu ujawnienia lub udostępnieniu osobom nieuprawnionym środków dostępu do Systemu eBankNet, w tym aplikacji mobilnej,
    2) utracie, kradzieży lub przywłaszczeniu środków dostępu,
    3) rezygnacji z numeru telefonu komórkowego, który jest podany do kontaktu z nami i wysyłania przez nas haseł SMS, oraz jego utracie lub udostępnieniu osobom nieuprawnionym,
    4) utracie, kradzieży, przywłaszczenia lub stwierdzenia nieuprawnionego użycia telefonu komórkowego, który jest powiązany z numerem telefonu oznaczonym, jako telefon do autoryzacji lub zmiany numeru telefonu do autoryzacji. W tym przypadku należy niezwłocznie dokonać odpowiednich zmian u nas,
    5) nieuprawnionym użyciu Systemu eBankNet, w tym aplikacji mobilnej,
    6) uzyskaniu przez osobę trzecią nieuprawnionego dostępu do Systemu eBankNet, w tym aplikacji mobilnej,
    7) nieautoryzowanych zleceniach płatniczych,
    8) jakimkolwiek incydencie technicznym lub innej awarii związanej z korzystaniem z Systemu eBankNet, w tym aplikacji mobilnej, która może zagrozić bezpieczeństwu tego systemu.
308. Dyspozycje, o których mowa w punkcie 305 i 307 możesz złożyć:
    1) w godzinach naszej pracy:
        a) osobiście w naszej placówce, uzyskując potwierdzenie przyjęcia dyspozycji, jej kopię z odnotowaną datą i godziną przyjęcia,
        b) telefonicznie, pod numerem Infolinii lub pod numerem telefonu 34/313-78-12, warunkiem przyjęcia dyspozycji jest telefoniczna weryfikacja Twojej tożsamości. Dyspozycję uważamy za przyjętą w momencie pozytywnego dokonanie takiej weryfikacji. Możemy oddzwonić do Ciebie na podany nam numer telefonu w celu potwierdzenia dyspozycji;
        c) samodzielnie - poprzez blokadę dostępu do Systemu eBankNet na stronie przed logowaniem do Systemu klikając w kafelek pn. „Zablokuj dostęp”, dyspozycję zrealizujemy automatycznie;
    2) po godzinach naszej pracy i w nasze wolne dni:
        a) telefonicznie, pod numerem Infolinii, lub
        b) samodzielnie blokując dostęp do Systemu eBankNet podając trzykrotnie błędne hasło dostępu/hasło podczas próby logowania;
        c) samodzielnie - poprzez blokadę dostępu do Systemu eBankNet na stronie przed logowaniem do Systemu klikając w kafelek pn. „Zablokuj dostęp”, dyspozycję zrealizujemy automatycznie.

309. Dyspozycję odblokowania dostępu do bankowości elektronicznej składasz w odniesieniu do własnego dostępu, możesz ją złożyć telefonicznie pod numerem Infolinii lub pisemnie w naszej placówce.
310. W przypadku zablokowania dostępu do bankowości elektronicznej z powodu utraty, kradzieży, wejścia w posiadanie lub podejrzenia wejścia w posiadanie przez osobę nieuprawnioną, złóż pisemnie w naszej placówce dyspozycję wydania nowych środków dostępu.
311. Jeśli jesteś osobą niepełnoletnią, w przypadku zablokowania dostępu do bankowości elektronicznej z powodu utraty, kradzieży, wejścia w posiadanie lub podejrzenia wejścia w posiadanie przez osobę nieuprawnioną, Twój Przedstawiciel ustawowy składa pisemnie w naszej placówce dyspozycję wydania nowych środków dostępu.
312. Mamy prawo zablokować Twój dostęp do bankowości elektronicznej w przypadku:
    1) naruszenia przez Ciebie zasad określonych w Regulaminie lub Umowie;
    2) celowego wprowadzenia nas w błąd przy zawieraniu Umowy;
    3) w uzasadnionych przypadkach związanych z naruszeniem zasad bezpieczeństwa;
    4) podejrzenia popełnienia przestępstwa lub wykroczenia przez Ciebie lub osobę trzecią w związku z używaniem kanałów bankowości elektronicznej.

    Taka blokada będzie trwała, aż przyczyny jej nałożenia zostaną usunięte.
313. Zanim zablokujemy kanały bankowości elektronicznej, poinformujemy Cię o tym. Jeśli nie będzie to możliwe, poinformujemy Cię niezwłocznie po zastosowaniu blokady. Wyślemy SMS lub przekażemy komunikat w bankowości elektronicznej lub skontaktujemy się z Tobą telefonicznie. Możemy nie przekazać Ci tej informacji, jeśli wymagają tego względy bezpieczeństwa lub przepisy prawa.
314. Odpowiadasz za nieautoryzowane transakcje płatnicze do kwoty 50 euro (po przeliczeniu na złote), przy czym przeliczenie robimy według kursu średniego NBP obowiązującego w dniu wykonania transakcji. Twoja odpowiedzialność za takie transakcje dotyczy sytuacji, gdy:
    1) ktoś posłużył się środkami dostępu do Systemu eBankNet, aplikacji mobilnej, które zgubiłeś lub które zostały Ci skradzione;
    2) ktoś użył przywłaszczone Twoje środki dostępu do Systemu eBankNet, aplikacji mobilnej, lub był nieuprawniony do ich użycia.
315. W ogóle nie odpowiadasz za nieautoryzowane transakcje płatnicze w sytuacjach opisanych wyżej, jeśli nie miałeś możliwości zauważyć, że środki dostępu zaginęły lub zostały skradzione przed transakcją (chyba, że działałeś umyślnie), lub utraciłeś środki dostępu przed transakcją, a do jej realizacji doszło przez nasze działanie lub zaniedbanie, albo przez firmę, która działa w naszym imieniu.
316. Odpowiadasz za nieautoryzowane transakcje płatnicze w pełnej wysokości, jeśli doprowadziłeś do nich umyślnie albo przez rażące niedbalstwo.
317. Jeśli zgłosisz nam, nieautoryzowaną transakcję, nie będziesz już odpowiadać za kolejne, chyba, że doprowadziłeś do nich umyślnie.
318. Reklamacje związane z funkcjonowaniem bankowości elektronicznej zgłoś niezwłocznie w sposób określony w Rozdziale 22. Reklamacje i spory.
319. Swój login/identyfikator Użytkownika możesz podać naszemu pracownikowi w przypadku, kiedy składasz u nas dyspozycję, reklamację lub inne zgłoszenie.
320. Parowanie aplikacji mobilnej na urządzeniu mobilnym opisane jest na naszej stronie w części dotyczącej aplikacji mobilnej.
321. Logowanie do aplikacji mobilnej odbywa się przy użyciu określonego przez Użytkownika kodu PIN do aplikacji mobilnej (e-PIN) lub cech biometrycznych.
322. Błędne uwierzytelnienie Użytkownika podczas logowania do aplikacji mobilnej przez trzykrotne z rzędu wprowadzenie błędnego kodu PIN do aplikacji mobilnej (e-PINu) powoduje usunięcie profilu Użytkownika z aplikacji mobilnej. Ponowne korzystanie z aplikacji mobilnej wymaga przeprowadzenia ponownego procesu parowania urządzenia mobilnego.
323. Zobowiązany jesteś do usunięcia (rozparowania) urządzenia mobilnego z listy urządzeń mobilnych w Systemie eBankNet lub aplikacji mobilnej w przypadku utraty, kradzieży, przywłaszczenia lub stwierdzenia nieuprawnionego użycia sparowanego urządzenia mobilnego, na którym zainstalowana jest aplikacja mobilna.
324. W Komunikacie Banku podajemy wysokość limitów kwotowych i ilościowych dla transakcji płatniczych wykonywanych w aplikacji mobilnej.

Rozdział 17. Silne uwierzytelnienie

325. Uwierzytelniamy Ciebie, Użytkowników oraz Użytkowników kart, kiedy rozpoczynacie zlecenie płatnicze oraz:
    1) chcecie uzyskać dostęp do swojego rachunku w trybie on-line;
    2) zlecacie elektroniczną transakcję płatniczą;

3) przeprowadzacie czynność w kanałach zdalnych (bankowości elektronicznej, kartą), które mogą się wiązać z ryzykiem oszustwa związanego z wykonywanymi usługami płatniczymi lub innego naruszenia prawa.

326. Zastosujemy silne uwierzytelnianie Ciebie, Użytkownika oraz Użytkownika karty kiedy transakcja płatnicza, którą wykonujecie dynamicznie łączy się z określoną kwotą i określonym odbiorcą.
327. Zastosujemy silne uwierzytelnianie usług, które świadczą dostawcy usług zgodnie z zasadami, które opisujemy w tym rozdziale.
328. Aby dostawca usług mógł zrealizować Twoją transakcję płatniczą, zgodę wyrazisz w umowie między Tobą, a dostawcą usług. Wyjątkiem są usługi potwierdzania dostępności środków na rachunku płatniczym, na które wyrażasz zgodę w naszym Systemie eBankNet. Jeśli wycofasz zgodę uwzględnimy to również dla transakcji, których nie zrealizowałeś do momentu, gdy potwierdziłeś nam wycofanie zgody.
329. Jeśli dostawca nie zrealizuje usługi płatniczej, poinformujemy Cię o tym i podamy przyczynę.
330. Jeśli nie zastosujemy silnego uwierzytelnienia Ciebie, Użytkownika, lub Użytkownika karty, a proces od nas tego wymagał to nie poniesiecie odpowiedzialności za te transakcje. Wyjątkiem są sytuacje, kiedy działaliście umyślnie.
331. Jeśli wykorzystujemy Twoje, Użytkownika lub Użytkownika karty cechy biometrycznych jako elementu silnego uwierzytelnienia, to w jaki sposób ich użyjemy zależne jest od możliwości technicznych Twojego, Użytkownika lub Użytkownika karty urządzenia mobilnego. Rodzaj cech biometrycznych, które wykorzystujemy oraz wymagania techniczne urządzeń mobilnych opisujemy na naszej stronie internetowej.
332. Ty, Użytkownik lub Użytkownik karty musi przechowywać urządzenie mobilne zachowując należytą staranność w sposób, który zabezpieczy przed utratą, dostępem do niego przez osoby nieuprawnione, aby nie mogły z niego skorzystać oraz go ukraść, jeśli:
    1) wykorzystujesz urządzenie mobilne do logowania do Systemu eBankNet,
    2) wykorzystujesz urządzenie mobilne jako urządzenie silnego uwierzytelniania.
333. Nie stosujemy silnego uwierzytelnienia, gdy:
    1) usługi są świadczone przez dostawców usług technicznych, wspierających świadczenie usług płatniczych oraz jeśli nie wchodzą oni w posiadanie środków pieniężnych, których dotyczy transakcja płatnicza;
    2) transakcja płatnicza jest przeprowadzona przez przedsiębiorcę telekomunikacyjnego i jest dokonywana obok usług telekomunikacyjnych na rzecz użytkownika końcowego, oraz doliczana do należności za usługi telekomunikacyjne, zgodnie z wymaganiami ustawy o usługach płatniczych;
    3) transakcja zbliżeniowa jest wykonywana na kwotę zgodną z obowiązującym limitem transakcji zbliżeniowych na terenie Polski i zgodnie z Regulaminem nie wymaga zatwierdzenia kodem PIN;
    4) transakcja płatnicza do zaufanych odbiorców jest zlecana w Systemie eBankNet, o ile Użytkownik zalogował się do swojego rachunku w trybie on-line, używając silnego uwierzytelnienia;
    5) realizujemy zautoryzowane zlecenie stałe;
    6) realizujemy przelewy między Twoimi rachunkami u nas;
    7) zlecisz transakcję płatniczą kartą do zaufanych odbiorców zdefiniowanych w bankowości elektronicznej.

Rozdział 18. Warunki realizacji przekazów w obrocie dewizowym w ramach polecenia przelewu w walucie obcej i innych poleceń

334. Wykonujemy przekazy na rzecz lub z polecenia Twojego lub osób, które do tego upoważniłeś w formie:
    1) polecenie przelewu SEPA, jeśli spełniają warunki:
        a) waluta transakcji euro;
        b) podałeś prawidłowy numer rachunku bankowego odbiorcy w standardzie IBAN, oraz kod BIC;
        c) opcja kosztowa „SHA”;
        d) tryb realizacji standardowy;
        e) brak banków pośredniczących;
        f) bank zleceniodawcy i bank odbiorcy przelewu uczestniczą w poleceniach przelewu SEPA - SCT (SEPA Credit Transfer);
        g) rachunek odbiorcy prowadzi bank z siedzibą w kraju, który jest członkiem Jednolitego Obszaru Płatności w euro (SEPA);
    2) polecenia wypłaty;
    3) polecenie przelewu TARGET;
    4) polecenia przelewu w walucie obcej.
335. Za realizację przekazów, pobieramy prowizje i opłaty zgodnie z Taryfą prowizji i opłat.
336. Przekazy zrealizujesz w walutach wymienialnych, które określamy w Tabeli kursowej lub w walucie polskiej.
337. W przypadku przekazów składanych w naszej placówce od 5.000 euro lub równowartości w innej walucie, ustalonej

według obowiązującego w dniu realizacji kursu średniego NBP, możesz negocjować z nami kurs kupna lub sprzedaży waluty.

338. Jeśli przekaz realizujesz w innej walucie niż waluta rachunku, to do jego rozliczenia zastosujemy kurs kupna lub sprzedaży walut, który jest aktualny w momencie, kiedy go rozliczamy.
339. Za realizację przekazów transgranicznych w walucie euro pobieramy opłaty, które są równe opłatom za płatności krajowe. Wykorzystujemy do tego systemy rozliczeniowe. Systemami korespondującymi u nas są Elixir i SEPA, TARGET2 i SORBNET.
340. Jeśli złożysz dyspozycję przekazu nasze systemy automatycznie sprawdzą parametry zlecenia i zakwalifikują przekaz do odpowiedniej kategorii: polecenie przelewu SEPA, polecenie przelewu w walucie obcej, polecenie przelewu TARGET lub polecenie wypłaty.
341. Na podstawie Twojej pisemnej lub elektronicznej dyspozycji, przekażemy zagraniczne lub krajowe środki płatnicze. Dyspozycję zrealizujemy zgodnie z określoną przez Ciebie kwotą i na rzecz odbiorcy, którego wskazałeś.
342. Możesz odwołać zlecenie płatnicze przekazu w obrocie dewizowym do chwili, gdy je otrzymamy, czyli do momentu, gdy zgodnie z Regulaminem udzieliłeś nam zgody na jego wykonanie.
343. Możesz złożyć prośbę o zwrot autoryzowanego zlecenia płatniczego (anulowanie). Kiedy ją otrzymamy podejmiemy działania, aby przekaz anulować, za co pobierzemy od Ciebie opłaty zgodnie z Taryfą prowizji i opłat. Zwrot środków na Twój rachunek dokonamy od razu, kiedy je odzyskamy i w kwocie, którą otrzymamy. Nie gwarantujemy, że bank odbiorcy lub bank pośredniczący, uwzględni Twoją prośbę o anulowanie.
344. Realizujemy przekazy w określonym przez Ciebie trybie standardowym (data waluty spot) lub ekspresowym (data waluty dziś), z którego wynika data waluty.
345. Dla przekazów w walucie EUR zlecenie płatnicze złożone ze standardowym trybem realizacji realizujemy z datą waluty D+1, gdzie D oznacza dzień przyjęcia zlecenia do realizacji, z uwzględnieniem punktu 357 - 359.
346. Dla przekazów w pozostałych walutach zlecenie płatnicze złożone ze standardowym trybem realizacji realizujemy z datą waluty D+2, gdzie D oznacza dzień przyjęcia zlecenia do realizacji, z uwzględnieniem punktu 357 - 359.
347. Dla zleceń wybranych w walutach USD, EUR, GBP, PLN możesz zlecić przekaz w trybie ekspresowym (data waluty dziś). Abyśmy mogli zastosować tryb ekspresowy musisz to wyraźnie wskazać w dyspozycji przekazu. Za zrealizowanie przekazu w trybie ekspresowym pobierzemy dodatkowe prowizje, zgodnie z naszą Taryfą prowizji i opłat.
348. Zlecenie płatnicze złożone w trybie ekspresowym (data waluty dziś), oznacza jego realizację z datą waluty, czyli równą dacie złożenia dyspozycji, z uwzględnieniem punktu 361. W przypadku trybu ekspresowego mamy obowiązek przekazać środki w wyznaczonym terminie na rachunek banku odbiorcy. W przypadku realizacji zleceń do banku poza Europejskim Obszarem Gospodarczym czas realizacji może być dłuższy ze względu na różnice stref czasowych.
349. Polecenie przelewu SEPA realizujemy tylko w trybie standardowym (data waluty jutro).
350. Wykonamy przekaz w walucie EUR do banku odbiorcy, który jest na terenie Europejskiego Obszaru Gospodarczego. Uznamy rachunek banku odbiorcy nie później niż do końca następnego dnia roboczego, po dniu kiedy otrzymaliśmy zlecenie płatnicze.
351. Przekaz w walucie innego państwa z Europejskiego Obszaru Gospodarczego powoduje uznanie rachunku banku odbiorcy nie później niż 4 dni po dniu, kiedy otrzymaliśmy zlecenie płatnicze.
352. Uznanie rachunku zagranicznego banku odbiorcy z tytułu realizacji przekazu innego niż określone w punkcie 350 i 351, następuje w terminie zależnym od banku pośredniczącego, z uwzględnieniem punktu 345 - 348.
353. Dla transakcji płatniczych, które są realizowane na terytorium Polski lub w obrocie z bankami z Europejskiego Obszaru Gospodarczego, zleceniodawca i odbiorca ponoszą opłaty. Opłaty są określone w umowie, która została zawarta przez każdego z nich ze swoim bankiem, co oznacza, że jedyną dostępną opcją jest opcja kosztowa SHA.
354. Zlecenia płatnicze w ramach polecenia przelewu SEPA realizujemy tylko w opcji kosztowej SHA.
355. Przy wyznaczaniu daty waluty uwzględnimy dni wolne od rozliczeń w walucie przekazu lub w Polsce.
356. Nie realizujemy zleceń płatniczych wychodzących z opcją kosztową BEN.
357. Staramy się by zlecenie/transakcja płatnicza przekazać do banku odbiorcy niezwłocznie, przy możliwie najniższych kosztach.
358. To my wybieramy system rozliczeń płatności i bank pośredniczący, przy czym:
    1) przekazy spełniające wymogi SEPA realizujemy jako SEPA;
    2) przekazy, które nie spełniają wymogów SEPA w walucie euro np. wskazana data waluty ekspresowa (data waluty dziś) lub opcja kosztowa OUR realizujemy za pośrednictwem systemu TARGET2 (pod warunkiem, że bank odbiorcy jest uczestnikiem systemu TARGET2);
    3) pozostałe przekazy realizujemy za pośrednictwem sieci SWIFT.
359. Bank pośredniczący może w razie potrzeby, korzystać z pośrednictwa innych banków.
360. Kiedy składasz u nas dyspozycję przekazu musisz mieć środki na pokrycie jego kwoty oraz prowizji lub opłat związanych z

przekazem, zgodnie z Taryfą prowizji i opłat.

361. Realizujemy przekazy w trybie standardowym i ekspresowym. Jeśli złożysz i autoryzujesz przekaz w dni robocze po Godzinie granicznej lub w dniu wolnym od pracy, uznamy je za otrzymane w pierwszy następny dzień roboczy.
362. Zlecenie przekazu rozliczymy, gdy przyjmiemy Twoją dyspozycję. Wtedy obciążymy Twój rachunek kwotą transakcji oraz prowizjami lub opłatami, zgodnie z Taryfą prowizji i opłat.
363. Jeśli podczas realizacji przekazu pojawią się dodatkowe koszty związane z poprawkami, anulowaniem lub wyjaśnieniami, z powodu podania przez Ciebie błędnych lub niepełnych danych odbiorcy lub jego banku, będziesz musiał je pokryć, chyba, że umówiliśmy się inaczej.
364. Kiedy zlecasz przekaz za pośrednictwem SWIFT, Twoje dane osobowe możemy przekazać administracji rządowej Stanów Zjednoczonych. Jest to nasz obowiązek, który wynika z umowy między Unią Europejską a Stanami Zjednoczonymi Ameryki o przetwarzaniu i przekazywaniu z Unii Europejskiej do Stanów Zjednoczonych danych z komunikatów finansowych do celów Programu śledzenia środków finansowych należących do terrorystów.
365. Na Twoją prośbę możemy wydać potwierdzenie zrealizowania przekazu. Za wydanie potwierdzenia pobieramy opłaty zgodnie z Taryfą prowizji i opłat.
366. Możemy odmówić wykonania zlecenia płatniczego, gdy:
    1) na rachunku, z którego zlecasz przekaz nie masz wystarczających środków na pokrycie kwoty przekazu oraz prowizji lub opłat związanych z Przekazem, zgodnie z Taryfą prowizji i opłat;
    2) nie podasz w przekazie danych, które potrzebujemy aby zrealizować przekazu lub dane są sprzeczne bądź niepełne;
    3) bank odbiorcy:
        a) znajduje się na terenie kraju, który jest objęty embargiem lub sankcjami, które są nałożone przez organizacje międzynarodowe albo inne państwa;
        b) objęty jest sankcjami, które są nałożone przez organizacje międzynarodowe;
    4) realizujemy przekaz w złotych i nie możemy ustalić drogi rozliczenia;
    5) wykonanie zlecenia płatniczego będzie niezgodne z przepisami prawa, w tym umowami międzybankowymi.
367. Jeśli transakcja płatnicza, którą zleciłeś, nie zostanie wykonana, zwrócimy Ci niezwłocznie kwotę tego zlecenia, powiększoną o odsetki za opóźnienie za czas od przyjęcia zlecenia do momentu zwrócenia środków oraz prowizje lub opłaty, które pobraliśmy od Ciebie w związku z przyjęciem zlecenia tej transakcji.
368. Jesteśmy odpowiedzialni za zlecenie, które wykonamy nienależycie lub w ogóle go nie wykonamy. Wyjątkiem są sytuacje, kiedy musieliśmy zastosować przepisy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu.
369. W każdym czasie możesz złożyć nam pisemną prośbę o korektę danych, które błędnie podasz w zleceniu, w tym gdy wynika to z Twojego błędu lub z dodatkowych otrzymanych z banku zagranicznego bądź od odbiorcy przekazu.
370. Jeśli dowiesz się, że kwota przekazu nie wpłynęła na rachunek odbiorcy możesz złożyć u nas reklamację. Pisemna reklamacja w tym przypadku może dotyczyć niewykonania przez nas w terminie zlecenia. Możesz złożyć również wniosek, abyśmy zwrócili kwotę przekazu. Przeprowadzimy postępowanie wyjaśniające, aby ustalić okoliczności wykonania zlecenia płatniczego oraz przyczynę ewentualnego opóźnienia. Nie możemy zagwarantować, że bank odbiorcy lub bank pośredniczący uzna przekazaną przez nas prośbę o korektę zlecenia.
371. Jeśli ustalimy, że nie zrealizowaliśmy zlecenia płatniczego z powodu błędów lub przeoczeń w zleceniu płatniczym wystawionym przez Ciebie lub z przyczyn leżących po stronie banku pośredniczącego, który wskazałeś skontaktujemy się z Tobą, aby ustalić dalsze działania.
372. Nie przyjmujemy dyspozycji zmian i korekt do zleconych poleceń przelewów SEPA.
373. Jeśli będzie trzeba zwrócić niewykonany przekaz, zwrócimy środki do Posiadacza rachunku zgodnie z procedurami dla przelewów przychodzących.
374. Jeśli przekaz wpłynie na Twój rachunek w innej walucie, niż waluta rachunku, przeliczymy go na walutę rachunku, stosując kurs kupna lub sprzedaży dla walut obowiązujący u nas w momencie rozliczania przekazu. Możesz negocjować kurs zgodnie z punktem 337.
375. Uznajemy rachunek odbiorcy kwotą przekazu w dniu, który określony jest jako data waluty, za wyjątkiem, gdy:
    1) wpływ nastąpił po Godzinie granicznej - za dzień wpływu przyjmujemy wtedy następny dzień roboczy;
    2) przekaz wymaga dodatkowych wyjaśnień - za dzień wpływu przyjmujemy wtedy datę, kiedy otrzymaliśmy kompletne dane dotyczące transakcji.
376. Jeśli jesteś odbiorcą przekazu przychodzącego z tytułu świadczeń emerytalno-rentowych, masz obowiązek poinformować nas o tym fakcie przed otrzymaniem pierwszej płatności z tego tytułu. Naliczymy i odprowadzimy podatki i składki na ubezpieczenie zdrowotne od zleceń z tytułu zagranicznych rent i emerytur, które pobieramy z kwoty otrzymanego przez Ciebie przekazu.
377. Za czynności związane z odzyskaniem środków od osoby, która otrzymała kwotę płatności zgodnie ze wskazanym w przekazie numerem rachunku bankowego nie będąc zamierzonym odbiorcą płatności, pobieramy opłaty zgodnie z

Taryfą prowizji i opłat

378. Możesz zlecić nam poszukiwanie środków, które nie dotarły na Twój rachunek. Rozpoczniemy procedurę poszukiwania środków, jeśli otrzymamy od Ciebie na piśmie:
    1) nazwę banku, do którego mamy wysłać zapytanie;
    2) kwotę i walutę przekazu;
    3) nazwę zleceniodawcy;
    4) datę realizacji przekazu.

    Za czynności związane z poszukiwaniem środków pobierzemy opłatę zgodną z Taryfą prowizji i opłat.
379. Zwrócimy przelew SEPA, jeśli złożysz nam pisemną dyspozycję w ciągu 2 dni roboczych od jego wpływu na Twój rachunek. Jeśli minie ten czas będziesz mógł złożyć osobne zlecenia przelewu SEPA.
380. Zrealizowany przekaz zwrócimy do banku Zlecającego po otrzymaniu od Ciebie pisemnej dyspozycji, zgodnie z zasadami określonymi w punkcie 340 - 365.

Rozdział 19. Zlecenia stałe

381. Możesz zlecić, zmienić lub odwołać w naszej placówce lub Systemie eBankNet wykonywanie płatności własnych lub osób trzecich, w formie stałych zleceń, które będą płatne w podanych terminach i w określonej wysokości, np. z tytułu najmu, energii elektrycznej, gazu, abonamentu RTV, telefonu, ubezpieczenia, spłaty kredytów i innych.
382. Abyśmy zrealizowali Twoje stałe zlecenie płatne w przyszłości musisz mieć wystarczające pieniądze na swoim rachunku w dniu roboczym przed terminem jego płatności.
383. Jeżeli termin realizacji zlecenia stałego przypada na dzień, który nie jest dniem roboczym, wykonamy je w pierwszym dniu roboczym następującym po tym dniu.
384. Jeśli na Twoim rachunku nie będzie wystarczających pieniędzy, aby wykonać zlecenie stałe, wstrzymujemy płatność do momentu ich wpływu, ale nie dłużej niż 30 dni kalendarzowych od wskazanego terminu. Zlecenia realizujemy w ustalonej przez Ciebie kolejności, z zastrzeżeniem, że dla zleceń stałych realizowanych w Systemie eBankNet zostaną one niezrealizowane.
385. Jeśli złożysz zgodę na obciążenie rachunku zleceniem stałym, to oznacza, że zgodziłeś się na wszystkie przyszłe płatności w ramach zlecenia stałego. Zgoda obowiązuje dopóki jej nie cofniesz lub nie minie czas na jaki zleciłeś zlecenie stałe.

Rozdział 20. Polecenia zapłaty

386. Możesz zlecić nam realizację swoich płatności w formie polecenia zapłaty.
387. Aby skorzystać z usługi polecenia zapłaty musisz zgodzić się na obciążanie Twojego rachunku kwotami określonymi przez odbiorcę. Zgoda musi zawierać co najmniej:
    1) nazwę Posiadacza rachunku;
    2) numer rachunku Posiadacza rachunku w formacie IBAN lub NRB;
    3) identyfikator odbiorcy - Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP) lub Numer Identyfikacji odbiorcy (NIW);
    4) identyfikator płatności (IDP) uzgodniony z odbiorcą;
    5) Twój podpis zgodny z wzorem podpisu jaki masz u nas.
388. Jeśli którykolwiek z powyższych warunków nie zostanie spełniony, zgoda na obciążenie rachunku nie będzie skuteczna.
389. Zgoda na obciążenie rachunku:
    1) musisz złożyć u nas lub u odbiorcy, lub
    2) odbiorca lub bank odbiorcy musi dostarczyć do nas.
390. Jeśli złożysz zgodę na obciążenie rachunku i spełnisz warunki, o których mowa w punkcie 380, to oznacza, że zgodziłeś się na wszystkie przyszłe płatności w ramach polecenia zapłaty. Zgoda obowiązuje, dopóki jej nie cofniesz lub nie minie czas na jaki ją udzieliłeś.
391. Obciążymy Twój rachunek kwotą polecenia zapłaty w momencie jego wykonania.
392. To bank odbiorcy sprawdza, czy jest zgoda na obciążenie Twojego rachunku w ramach polecenia zapłaty.
393. Nie wykonamy zlecenia płatniczego w ramach polecenia zapłaty, gdy:
    1) nie masz u nas rachunku, dla którego ta usługa jest dostępna;
    2) na Twoim rachunku nie ma wystarczających środków pieniężnych na wykonanie polecenia zapłaty realizowanego przy pierwszej sesji Elixir w dniu otrzymania zlecenia;
    3) Twoja zgoda na polecenie zapłaty wygasła, jeśli była udzielona na określony czas lub ją odwołałeś;
    4) wystąpił przypadek określony w punkcie 124, który uzasadnia odmowę wykonania polecenia zapłaty;
    5) została złożona dyspozycja odwołania zlecenia płatniczego w ramach polecenia zapłaty;
    6) zablokowałeś możliwość wykonywania polecenia zapłaty.
394. Masz prawo:

1) żądać zwrotu kwoty zrealizowanego polecenia zapłaty w terminie 56 dni od obciążenia Twojego rachunku bez podania przyczyny,
2) odwołać polecenie zapłaty, by wstrzymać przyszłe obciążenia Twojego rachunku poleceniem zapłaty,
3) zlecić blokadę na wykonywanie poleceń zapłaty na wybranych lub wszystkich Twoich rachunkach u nas.

395. Odwołanie zlecenia płatniczego w ramach polecenia zapłaty musisz zgłosić w naszej placówce przed dniem realizacji, najpóźniej do końca dnia roboczego przed dniem obciążenia Twojego rachunku.
396. Bank po wpływie zlecenia zwrotu zrealizowanego polecenia zapłaty uznaje rachunek bankowy Posiadacza kwotą zwracanego polecenia zapłaty powiększoną o odsetki należne Płatnikowi z tytułu oprocentowania jego rachunku o ile rachunek ten jest oprocentowany.
397. Gdy otrzymamy zlecenie zwrotu kwoty zapłaconej w ramach polecenia zapłaty, które spełnia warunki określone w Regulaminie, niezwłocznie zwrócimy tą kwotę na Twój rachunek i ewentualne odsetki, jeśli Twój rachunek jest oprocentowany.
398. Możesz w każdej chwili cofnąć zgodę na obciążenie Twojego rachunku poleceniem zapłaty. Wystarczy, że złożysz formularz cofnięcia zgody u nas lub u odbiorcy.

Rozdział 21. Wyciągi bankowe i zestawienie opłat

399. Wraz z wyciągiem bankowym z Twojego rachunku płatniczego przekażemy Ci informacje:
1) które umożliwiają zidentyfikowanie transakcji płatniczej i jej stron;
2) o kwocie transakcji płatniczej w walucie, w której uznano lub obciążono Twój rachunek bankowy lub w walucie, w której zostało złożone zlecenie płatnicze;
3) o kwocie wszelkich prowizji lub opłat z tytułu transakcji płatniczej, ich wyszczególnienie, lub informację o należnych nam odsetkach;
4) o kursie walutowym, który zastosowaliśmy w danej transakcji płatniczej oraz o kwocie transakcji płatniczej po przeliczeniu walut, jeżeli transakcja płatnicza wiązała się z przeliczaniem waluty;
5) o dacie waluty zastosowanej przy uznaniu lub obciążeniu Twojego rachunku lub o dacie otrzymania zlecenia płatniczego.

400. Wyciągi z rachunków płatniczych udostępniamy Ci okresowo zgodnie z zasadami określonymi w Umowie, wybranym przez Ciebie kanałem do komunikacji z nami. Nie wyślemy Ci wyciągu za miesiąc, w którym nie było żadnych obrotów na rachunku.
401. Jeśli zawnioskujesz o podawanie Ci salda na wyciągu z rachunku płatniczego po każdej zmianie salda, to w przypadku operacji dokonanych w tym samym dniu sporządzimy jeden wyciąg bankowy.
402. Przynajmniej raz w roku kalendarzowym przekażemy Ci bezpłatnie zestawienie opłat za usługi powiązane z rachunkiem płatniczym. Zestawienie przekażemy, na trwałym nośniku, wybranym przez Ciebie kanałem do komunikacji z nami. Dodatkowo zestawienie zawierać będzie informację o stopie oprocentowania pieniędzy zgromadzonych na rachunku oraz całkowitej kwocie należnych odsetek pobranych z tytułu wykorzystania kredytu za okres sporządzenia zestawienia.

Rozdział 22. Reklamacje i spory

403. Jeśli zauważysz na Twoim rachunku nieautoryzowane, niewykonane lub nieprawidłowo wykonane zlecenia/transakcje płatnicze albo inne nieprawidłowości związane z rachunkiem lub kartą, musisz nas o tym niezwłocznie poinformować.
404. Masz 13 miesięcy na zgłoszenie nam roszczeń dotyczących nieautoryzowanych, niewykonanych lub nieprawidłowo wykonanych zleceń/transakcji płatniczych od dnia:
1) obciążenia rachunku, albo
2) od dnia, w którym transakcja miała być wykonana.

405. Możesz złożyć reklamację na nasze usługi lub skontaktować się z nami:
1) na piśmie:
a) w postaci papierowej – osobiście w naszej placówce, albo nadając w placówce podmiotu zajmującego się doręczaniem korespondencji na terenie Unii Europejskiej, albo wysyłając przesyłką pocztową na adres: Międzypowiatowy Bank Spółdzielczy w Myszkowie, 42-300 Myszków ul. Kościuszki 111, lub na adres dowolnej naszej placówki (wykaz placówek znajduje się na naszej stronie internetowej www.bsmyszkow.pl);
b) w postaci elektronicznej:
– za pomocą środka komunikacji elektronicznej (e-mail: bank@bsmyszkow.pl, albo
– wysyłając ją na nasz adres do doręczeń elektronicznych: AE:PL-81358-63593-TFHCU-24 (w ramach usługi e-Doręczenia);
2) ustnie:

a) telefonicznie pod numerem 34/313-78-00, albo
b) osobiście w naszej placówce do protokołu reklamacyjnego.

Jeśli złożysz reklamację ustnie potwierdzimy jej przyjęcie w protokole reklamacyjnym.

406. Forma naszej odpowiedzi na reklamację zależy od rodzaju reklamacji oraz od tego, w jaki sposób ją złożysz, tj.:
1) na reklamacje dotyczące realizacji zlecenia płatniczego lub wydania karty odpowiadamy na piśmie w postaci papierowej lub, po uzgodnieniu z Tobą, na innym trwałym nośniku informacji (np. e-mail).
2) na pozostałe reklamacje (inne niż wskazane w pkt 1) odpowiadamy na piśmie:
a) w postaci elektronicznej – jeśli reklamację złożysz na piśmie w postaci elektronicznej, chyba że poprosisz o odpowiedź na piśmie w postaci papierowej;
b) w postaci papierowej – jeśli reklamację złożysz na piśmie w postaci papierowej, chyba że poprosisz o odpowiedź w postaci elektronicznej;
c) w postaci papierowej albo elektronicznej – zgodnie z Twoim wyborem – jeśli reklamację złożysz ustnie.
3) w przypadku reklamacji, o których mowa w pkt 2) ppkt a), odpowiadamy:
a) z wykorzystaniem tego samego środka komunikacji elektronicznej, za pomocą którego złożysz reklamację, albo z środka komunikacji elektronicznej, który nam wskażesz;
b) na Twój adres do doręczeń elektronicznych wpisany do bazy adresów elektronicznych – jeśli reklamację wyślesz na adres do doręczeń elektronicznych.

407. Czas rozpatrzenia reklamacji liczymy od dnia, w którym ją otrzymamy. Reklamacje rozpatrujemy jak najszybciej. Maksymalne terminy odpowiedzi zależą od rodzaju reklamacji:
1) Reklamacje dotyczące realizacji zlecenia płatniczego lub wydania karty rozpatrujemy nie później niż w terminie 15 dni roboczych od dnia, w którym ją otrzymamy. Jeśli ze względu na złożoność sprawy nie będzie to możliwe, poinformujemy Cię na piśmie o przyczynach opóźnienia, wskażemy okoliczności, które muszą zostać ustalone w celu rozpatrzenia reklamacji, oraz podamy nowy termin odpowiedzi. Termin ten może być dłuższy niż 15 dni roboczych, ale nie dłuższy niż 35 dni roboczych od dnia otrzymania reklamacji.
2) Pozostałe reklamacje rozpatrujemy w ciągu 30 dni kalendarzowych od dnia, w którym je otrzymamy. Jeśli ze względu na złożoność sprawy nie będzie to możliwe, poinformujemy Cię na piśmie o przyczynach opóźnienia, wskażemy okoliczności, które musimy ustalić dla rozpatrzenia reklamacji, oraz podamy nowy termin odpowiedzi – nie dłuższy niż 60 dni kalendarzowych od dnia otrzymania reklamacji.

408. W związku z rozpatrywaną reklamacją możemy zwrócić się do Ciebie z prośbą abyś dostarczył nam dodatkowe informacje oraz posiadaną dokumentację dla składanej reklamacji. Jeśli nie dotrzymamy terminu, o którym mowa w ustępie wyżej, reklamację uznamy za rozpatrzoną zgodnie z Twoją wolą.

409. W odpowiedzi na reklamację przekażemy Ci:
1) wyjaśnienie (faktyczne i prawne), dlaczego podjęliśmy taką decyzję, chyba że reklamację rozpatrzyliśmy zgodnie z Twoją wolą;
2) szczegółowe informacje o naszym stanowisku, wskazując odpowiednie fragmenty Umowy i przepisy prawa, chyba że nie jest to konieczne;
3) imię, nazwisko i stanowisko służbowe osoby, która udzieliła odpowiedzi;
4) informację o tym, jak możesz się odwołać, jeśli nie uwzględnimy Twoich roszczeń;
5) termin, w którym zrealizujemy Twoje roszczenie, jeśli je uwzględnimy.

410. Odpowiadamy wobec Ciebie za niewykonanie lub nienależyte wykonanie transakcji płatniczej, którą inicjujesz, chyba że:
1) udowodnimy, że konto dostawcy odbiorcy zostało uznane do końca następnego dnia roboczego po tym, jak otrzymaliśmy zlecenie płatnicze,
2) nie powiadomiłeś nas o stwierdzonych nieautoryzowanych, niewykonanych lub nieprawidłowo wykonanych transakcjach płatniczych w terminie 13 miesięcy od dnia obciążenia Twojego rachunku albo od dnia, w którym transakcja miała być wykonana;
3) podałeś nieprawidłowy unikatowy identyfikator. W tym przypadku jednak podejmiemy działania, aby odzyskać kwotę tej transakcji płatniczej, w szczególności w trybie i na zasadach określonych w art. 143a-143c ustawy o usługach płatniczych;
4) wystąpiła siła wyższa lub jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie zlecenia płatniczego wynika z innych przepisów prawa.

411. W przypadku niewykonania, nienależytego wykonania lub nieautoryzowanej transakcji płatniczej (z uwzględnieniem punktu 410 podpunkt 2) za które odpowiadamy, zaktualizujemy Twój rachunek do kwoty, która byłaby na nim, gdyby transakcja została wykonana prawidłowo. Zrobimy to z datą waluty nie późniejszą, niż data obciążenia Twojego rachunku. Jeśli nie będziesz już miał rachunku, zwrócimy Ci kwotę tej transakcji. Zrobimy to nie później, niż do końca następnego dnia roboczego po tym jak:

1) wykryjemy taką transakcję, lub
2) zgłosisz nam taką transakcję.

412. Za moment otrzymania od Ciebie zgłoszenia, o którym mowa w punkcie 404 uznajemy moment zgłoszenia przez Ciebie reklamacji nieautoryzowanej transakcji. Prosimy, abyś przekazał nam:
1) numer rachunku lub numer karty związanej z reklamowaną transakcją;
2) imię i nazwisko Posiadacza rachunku, Użytkownika lub Użytkownika karty;
3) datę dokonania transakcji płatniczej;
4) oryginalną kwotę transakcji płatniczej;
5) nazwę lub adres placówki akceptanta lub bankomatu w przypadku transakcji dokonywanych kartą debetową;
6) wskazanie powodu złożenia reklamacji;
7) potwierdzenie czy Użytkownik lub Użytkownik karty posiadał kartę w chwili realizacji reklamowanej transakcji płatniczej kartą;
8) potwierdzenie czy reklamowana transakcja na rachunku płatniczym była wykonana z należącego do Posiadacza rachunku, Użytkownika lub Użytkownika karty urządzenia, które umożliwiało dokonanie tej transakcji.

413. Upoważniasz nas do warunkowego uznania Twojego rachunku kwotą reklamowanej transakcji razem z ewentualnymi pobranymi opłatami i prowizjami wynikającymi z Taryfy prowizji i opłat, jakie w związku z nią pobraliśmy - jeśli po wstępnym zapoznaniu się z reklamacją uznamy, że reklamacja ma szansę na pozytywne rozpatrzenie. Będziemy nadal rozpatrywać reklamację, a gdy jej nie uznamy, w dniu jej rozpatrzenia, obciążymy Twój rachunek kwotą, którą go warunkowo uznaliśmy.

414. Jeśli pojawi się spór między nami, może być rozstrzygany:
1) polubownie;
2) przez sąd powszechny właściwy dla miejsca Twojego zamieszkania albo naszej siedziby.

415. Jeśli chcesz rozwiązać spór między nami bez sądu, możesz zwrócić się do następujących podmiotów:
1) Rzecznik Finansowy.
Szczegóły dotyczące rozwiązywania sporów przez Rzecznika Finansowego znajdziesz na stronie internetowej: https://rf.gov.pl/polubowne/.
Postępowanie jest płatne. Wniosek o wszczęcie postępowania możesz złożyć:
a) pisemnie na adres: Biuro Rzecznika Finansowego Departament Pozasądowego Rozwiązywania Sporów, ul. Nowogrodzka 47 A, 00-695 Warszawa;
b) za pośrednictwem platformy ePUAP;
c) przez formularz na stronie internetowej (musisz mieć kwalifikowany podpis elektroniczny);
d) elektronicznie na skrzynkę: AE:PL-82898-28814-BHBGA-15 w ramach usługi eDoręczenia (musisz mieć kwalifikowany podpis elektroniczny);
e) osobiście w siedzibie Biura Rzecznika Finansowego lub we wskazanym przez niego Oddziale Terenowym.
2) Arbiter Bankowy przy Związku Banków Polskich.
Szczegóły dotyczące rozwiązywania sporów arbitrażowych przez Arbitra Bankowego znajdziesz na stronie internetowej: www.zbp.pl/dla-klientow/arbiter-bankowy. Postępowanie jest płatne. Wniosek o wszczęcie postępowania możesz złożyć:
a) pisemnie na adres: Bankowy Arbitraż Konsumencki
ul. Kruczkowskiego 8, 00-380 Warszawa,
b) e-mailem na adres: arbitraz.kancelaria@zbp.pl.
3) Sąd Polubowny przy Komisji Nadzoru Finansowego
Szczegóły dotyczące rozwiązywania sporów przez Sąd Polubowny przy KNF znajdziesz na stronie internetowej: https://www.knf.gov.pl/dla_rynku/sad_polubowny_przy_KNF. Postępowanie jest płatne. Wniosek o wszczęcie postępowania możesz złożyć:
a) pisemnie na adres: Sąd Polubowny przy Komisji Nadzoru Finansowego, ul. Piękna 20, skr. poczt. Nr 419, 00-549 Warszawa,
b) emailem na adres: sad.polubowny@knf.gov.pl.

416. Nadzór nad sektorem bankowym w tym nad nami sprawuje Komisja Nadzoru Finansowego.

417. Organem nadzoru właściwym w sprawach ochrony konsumentów jest Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.

Rozdział 23. Rozwiązanie i wypowiedzenie Umowy

418. Jeśli nie uzgodniliśmy inaczej Umowa, oprócz terminowych lokat oszczędnościowych, może zostać wypowiedziana pisemnie z odpowiednim okresem wypowiedzenia:

1) miesięcznym – jeśli to Ty składasz wypowiedzenie;
2) dwumiesięcznym – jeżeli to my składamy wypowiedzenie;
3) za porozumieniem stron w każdym czasie – dla rachunku wspólnego wymagana jest zgoda wszystkich współposiadaczy rachunku.

419. Jeśli masz rachunek wspólny to możesz go samodzielnie wypowiedzieć ze skutkiem dla pozostałych współposiadaczy.
420. Jeśli jesteś osobą niepełnoletnią lub ubezwłasnowolnioną to Umowę w Twoim imieniu może rozwiązać Przedstawiciel ustawowy. W przypadku gdy kwota na rachunku będzie wyższa niż kwota limitu zwykłego zarządu to będzie potrzebna zgoda sądu opiekuńczego.
421. Jeżeli podstawą wygaśnięcia Umowy jest Twoja śmierć, to rachunek prowadzimy do czasu wypłaty wszystkich środków przez osoby uprawnione oraz pobieramy opłaty za jego prowadzenie wynikające z Taryfy. Nie dotyczy to rachunków wspólnych.
422. Możemy wypowiedzieć Ci Umowę, z ważnych przyczyn, tj. gdy:
    1) wprowadzisz nas w błąd przy zawieraniu Umowy, gdyby skutkiem podania prawdziwych informacji było odrzucenie przez nas wniosku;
    2) nie spełnisz warunków posiadania rachunku, które określimy w Umowie;
    3) używasz kart debetowych niezgodnie z prawem lub Umową;
    4) używasz bankowości elektronicznej niezgodnie z prawem lub Umową;
    5) na Twoim rachunku wystąpiło zadłużenie przeterminowane i nie spłaciłeś go w terminie, który Ci wskazaliśmy;
    6) na rachunku, przez okres powyżej 6 miesięcy, będzie się utrzymywało zajęcie egzekucyjne, a jednocześnie na rachunku nie ma żadnych wpływów;
    7) mamy uzasadnione podejrzenie, że wykorzystujesz rachunek do celów niezgodnych z prawem;
    8) mamy uzasadnione podejrzenie, że środki zgromadzone na rachunku pochodzą z działalności przestępczej lub mają związek z taką działalnością;
    9) dysponujesz rachunkiem niezgodnie z przeznaczeniem np. przeprowadzasz na nim rozliczenia związane z Twoją działalnością gospodarczą;
    10) mamy uzasadnione podejrzenie, że wykorzystujesz Twój rachunek w celu ukrycia działań przestępczych lub dla celów mających związek z przestępstwem, w szczególności o charakterze skarbowym, ekonomicznym, gospodarczym lub terrorystycznym;
    11) otrzymasz negatywną ocenę ryzyka w rozumieniu ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu;
    12) nie przekażesz nam informacji i dokumentów potrzebnych do zastosowania środków bezpieczeństwa finansowego wskazanych w ustawie o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu;
    13) nie możemy zastosować środków bezpieczeństwa finansowego zgodnie z ustawą o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu;
    14) będziesz umieszczony na Liście ostrzeżeń publicznych Komisji Nadzoru Finansowego.
423. Jeśli będzie miała miejsce jedna z sytuacji określonych wyżej w punkcie 422 podpunkt 10) - 14) to możemy rozwiązać z Tobą Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia.
424. Możemy rozwiązać Umowę bez okresu wypowiedzenia, jeżeli występuje brak obrotów na rachunku bankowym, poza dopisywaniem odsetek lub pobieraniem prowizji za prowadzenie rachunku, utrzymujący się nieprzerwanie przez okres:
    1) 12 miesięcy, jeżeli stan środków na rachunku pozwala na bieżące pokrycie należnych nam prowizji i opłat wynikających z Umowy;
    2) 6 miesięcy, jeżeli stan środków na rachunku nie wystarcza na bieżące pokrywanie należnych nam prowizji i opłat wynikających z Umowy.
425. Możemy wypowiedzieć Ci Umowę o podstawowy rachunek płatniczy również, gdy:
    1) nie przebywasz legalnie na terytorium państwa członkowskiego Unii Europejskiej albo państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym;
    2) masz rachunek płatniczy w Spółdzielczej Kasie Oszczędnościowo-Kredytowej lub w innym banku w Polsce, który umożliwia Ci wykonywanie transakcji charakterystycznych dla podstawowego rachunku płatniczego, czyli takich, o których mowa w art. 59ia ust. 3 ustawy o usługach płatniczych;
    3) umyślnie lub w wyniku rażącego niedbalstwa wykorzystujesz rachunek do celów niezgodnych z prawem;
    4) mamy uzasadnione podejrzenie, że pieniądze na rachunku pochodzą z działalności przestępczej lub mają związek z taką działalnością;
    5) podałeś nam nieprawdziwe informacje lub zataiłeś prawdziwe informacje na wniosku, gdyby skutkiem podania prawdziwych informacji było odrzucenie przez nas wniosku.
426. Jeśli będzie miała miejsce jedna z sytuacji określonych wyżej w punkcie 425:

1) w podpunkcie 1) - 2) – możemy wypowiedzieć Umowę z dwumiesięcznym okresem wypowiedzenia;
2) w podpunkcie 3) - 5) – możemy wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym.

427. Umowa przestaje obowiązywać:
1) z upływem okresu wypowiedzenia, albo z upływem dnia uzgodnionego przez Ciebie i nas;
2) z chwilą, gdy dowiemy się o utracie przez jednego z Posiadaczy rachunku wspólnego zdolności do czynności prawnych;
3) z dniem zmiany statusu dewizowego jednego ze współposiadaczy rachunku wspólnego.

428. Do dnia rozwiązania Umowy masz obowiązek:
1) spłacić wszystkie należności wynikające z Umowy, w tym spłacić kredyt odnawialny w wypowiedzianym rachunku. Jeśli tego nie zrobisz to potrącimy je z innych Twoich rachunków u nas, a jeśli nie będzie to możliwe staną się zadłużeniem przeterminowanym;
2) zwrócić wydane do rachunku karty i czeki;
3) wskazać rachunek, na który przekażemy Ci środki pieniężne, po rozwiązaniu Umowy. Jeśli tego nie zrobisz ani nie wypłacisz pieniędzy przeniesiemy je na nieoprocentowany rachunek u nas.

429. W ciągu dwóch tygodni po rozwiązaniu Umowy rachunku płatniczego przekażemy Ci zestawienie opłat za okres od początku roku do dnia rozwiązania Umowy.

430. Wypowiedzenie Umowy rachunku przez Ciebie jest równoznaczne z wypowiedzeniem Umowy w częściach dotyczących następujących produktów i usług powiązanych z tym rachunkiem: kart debetowych, Systemu eBankNet, w tym aplikacji mobilnej, usługi SMSBankNet.

Rozdział 24. Rachunki dla Pracowniczych Kas Zapomogowo Pożyczkowych (PKZP), Szkolnych Kas Oszczędnościowych (SKO), Rad Rodziców (RR)

431. Ten rachunek prowadzimy dla jednej osoby lub jako rachunek wspólny dla osób fizycznych.
432. Ten rachunek może być wykorzystywany do celów zgodnych z przepisami prawa dotyczącymi zasad tworzenia i działania PKZP, SKO oraz RR.
433. Z rachunku nie pokrywamy wydatków z tytułu kosztów pogrzebu Posiadacza rachunku.
434. Do tych rachunków nie możesz składać dyspozycji zapisu na wypadek śmierci.
435. Nie prowadzimy tych rachunków dla osób niepełnoletnich.

Rozdział 25. Rachunki oszczędnościowe płatne na każde żądanie a'vista w złotych potwierdzone książeczką oszczędnościową – wycofane z oferty z dniem 30.04.2017 r. (z wyłączeniem SKO)

436. Rachunek oszczędnościowy płatny na każde żądanie a'vista w złotych potwierdzony książeczką oszczędnościową prowadzimy dla osób fizycznych o pełnej zdolności do czynności prawnych.
437. Masz obowiązek:
1) przechowywania swojej książeczki oszczędnościowej zachowując należytą staranność,
2) nieudostępniać swojej książeczki osobom nieuprawnionym.
3) niezwłocznie zgłosić nam utratę, kradzież, przywłaszczenie lub nieuprawnione użycie książeczki oszczędnościowej, a także nieuprawniony dostęp do niej. Zgłoszenie możesz dokonać w naszej placówce.

438. Nie wypłacimy Ci środków zgromadzonych na rachunku oszczędnościowym płatnym na każde żądanie a'vista w złotych potwierdzonym książeczką oszczędnościową, jeśli nie przedstawisz książeczki albo jeśli nie złożysz nam pisemnego oświadczenia o jej utracie.

Rozdział 26. Zasady zmiany Regulaminu

439. W trakcie trwania Umowy możemy zmieniać Regulamin, jeżeli wystąpi co najmniej jedna z następujących ważnych przyczyn, a każda zmiana nastąpi w zakresie wynikającym z zaistniałej przyczyny wymienionej poniżej:
1) wprowadzono, zmieniono lub uchylono:
a) powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym regulujące sektor bankowy, lub
b) rekomendacje, zalecenia, dobre praktyki lub stanowiska krajowych lub europejskich instytucji, które nadzorują działalność banków, lub
c) prawomocne, ostateczne lub wykonalne orzeczenie sądowe lub decyzję organu administracji publicznej,
z którymi wiąże się nasz obowiązek lub uprawnienie, aby wprowadzić zmiany;
2) zmieniamy zakres lub sposób świadczenia usług, do których stosują się postanowienia Regulaminu, który polega na:
a) wprowadzeniu nowych produktów lub usług, lub
b) wycofaniu lub zmianie cech dotychczasowych produktów lub usług,

a jednocześnie inne dostępne funkcjonalności zapewniają prawidłowe wykonanie Umowy zgodnie z jej podstawowym celem;

3) wprowadzamy zmiany w naszym systemie informatycznym, które wpływają na nasze wzajemne prawa i obowiązki, a wynikają z:
   a) rozwoju technologicznego, lub
   b) zmian wprowadzonych w systemach rozliczeniowych, które dotyczą uczestników tych systemów, jak również zmian wprowadzonych przez organizacje płatnicze w odniesieniu do wydawców kart oraz właścicieli/operatorów bankomatów lub wpłatomatów, lub
   c) zmian dostawców rozwiązań informatycznych, które wpływają na świadczone przez nas usługi lub sposób, w jaki możesz z nich korzystać,

   przy czym każda zmiana w systemie informatycznym zapewni prawidłowe wykonanie Umowy zgodnie z jej podstawowym celem.

440. Jeśli zmienimy Regulamin, dodając nowe produkty lub usługi lub zmienimy cechy obecnych produktów lub usług, co wpłynie na Taryfę prowizji i opłat lub Tabelę oprocentowania, nie musisz z nich korzystać i za nie płacić. Zadecydujesz o tym samodzielnie – rozpoczęcie korzystania z danego produktu lub usługi, będzie dla nas potwierdzeniem Twojej woli.

Rozdział 27. Zasady zmiany Taryfy prowizji i opłat

441. W trakcie trwania Umowy możemy zmieniać Taryfę prowizji i opłat, jeśli wystąpi co najmniej jedna z następujących ważnych przyczyn, a każda zmiana nastąpi w zakresie wynikającym z zaistniałej przyczyny wymienionej poniżej:
   1) wprowadzono, zmieniono lub uchylono:
      a) powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym regulujące sektor bankowy, lub
      b) rekomendacje, zalecenia, dobre praktyki lub stanowiska krajowych lub europejskich instytucji, które nadzorują działalność banków, lub
      c) prawomocne, ostateczne lub wykonalne orzeczenie sądowe lub decyzję organu administracji publicznej,

      z którymi wiąże się nasz obowiązek lub uprawnienie, aby wprowadzić zmiany dotyczące opłat lub prowizji;
   2) zmieniamy zakres lub sposób świadczenia usług, do których stosują się postanowienia Taryfy prowizji i opłat, która polega na:
      a) wprowadzeniu nowych produktów lub usług, lub
      b) zmianie zakresu lub cech dotychczasowych produktów lub usług – z tego powodu nie zmienimy wysokości opłaty lub prowizji, chyba że w związku z niezależną od nas zmianą wprowadzaną przez zewnętrznego dostawcę nie będziemy w stanie oferować produktu lub usługi w dotychczasowej formie lub na dotychczasowych warunkach,

      przy czym nie musisz z nich korzystać i za nie płacić. Zadecydujesz o tym samodzielnie – rozpoczęcie korzystania z danego produktu lub usługi, będzie dla nas potwierdzeniem Twojej woli;
   3) wycofujemy dotychczasowe produkty lub usługi, do których stosują się postanowienia Taryfy prowizji i opłat, jeśli zmianę wprowadzamy z powodu rozwoju naszej oferty, a jednocześnie inne dostępne funkcjonalności zapewniają prawidłowe wykonanie Umowy zgodnie z jej podstawowym celem;
   4) wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za dany miesiąc, zmieni się o co najmniej 3 p.p. w stosunku do analogicznego miesiąca poprzedniego roku lub o co najmniej 5 p.p. od czasu wprowadzenia albo ostatniej zmiany danej opłaty lub prowizji;
   5) wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku, ogłaszanego przez Prezesa GUS za dany miesiąc, zmieni się o co najmniej 3 p.p. w stosunku do analogicznego miesiąca poprzedniego roku lub o co najmniej 5 p.p. od czasu wprowadzenia albo ostatniej zmiany danej opłaty lub prowizji;
   6) jedna ze stóp procentowych, które ogłasza Narodowy Bank Polski (stopa referencyjna, stopa lombardowa, stopa depozytowa), zmieni się o co najmniej 0,25 p.p. w stosunku do poprzednio ogłoszonej przez NBP wartości lub o co najmniej o 0,5 p.p. od czasu wprowadzenia albo ostatniej zmiany danej opłaty lub prowizji;
   7) stopa rezerwy obowiązkowej banków (od środków w PLN i środków w walutach obcych zgromadzonych na rachunkach bankowych, od środków uzyskanych z tytułu emisji papierów wartościowych), którą ogłasza NBP, zmieni się o co najmniej 0,1 p.p. w stosunku do poprzednio ogłoszonej przez NBP wartości;
   8) wysokość obowiązkowych opłat wnoszonych przez banki na rzecz Bankowego Funduszu Gwarancyjnego, zmieni się o co najmniej 0,1 p.p. w stosunku do poprzednio ogłoszonej przez BFG wartości.

442. Zmiana wskaźnika określonego:
   1) w punkcie wyżej podpunkt 4), 5), 7) i 8) – może spowodować zmianę poszczególnych pozycji Taryfy zgodnie z kierunkiem zmiany tego wskaźnika;

2) w punkcie wyżej podpunkt 6) – może spowodować zmianę poszczególnych pozycji Taryfy odwrotnie do kierunku zmiany tego wskaźnika.

443. Zmianę Taryfy opłat i prowizji możemy wprowadzić w ciągu 6 miesięcy od wystąpienia przyczyny.
444. Nowa wysokość opłaty lub stawka prowizji może być maksymalnie dwa razy wyższa, niż dotychczasowa. Jeśli dotąd opłaty lub prowizji nie było albo wynosiła:
    1) 0 zł (lub 0 w innej walucie) – nowa wysokość opłaty nie przekroczy 200 zł (lub 200 w innej walucie);
    2) 0 % – nowa wartość prowizji nie przekroczy 2% wartości, od której jest obliczana.
445. Zmianę danej opłaty lub prowizji możemy wprowadzić nie częściej niż raz na 12 miesięcy.

Rozdział 28. Dodatkowe warunki zmiany Taryfy prowizji i opłat, Regulaminu lub Tabeli oprocentowania

446. Możemy zmienić Regulamin, Taryfę prowizji i opłat lub Tabelę oprocentowania również, gdy:
    1) zmieniamy nazwę usługi lub produktu;
    2) prostujemy oczywiste omyłki, błędy pisarskie, luki lub nieścisłości;
    3) wprowadzamy zmiany porządkowe o charakterze technicznym, w tym dodatkowe wyjaśnienia;
    4) zmieniamy styl, czcionkę, formę lub grafikę dokumentu;
    5) łączymy lub rozdzielamy regulaminy, taryfy lub tabele;
    6) dodajemy, zmieniamy lub usuwamy nazwę, dane kontaktowe, adresowe lub rejestrowe nasze albo podmiotu trzeciego określonego w Umowie, aby były aktualne;
    7) dodajemy, zmieniamy lub usuwamy adres strony internetowej do której się odwołujemy;

    zachowując należytą staranność, jeśli te zmiany zapewnią prawidłowe wykonanie Umowy zgodnie z jej podstawowym celem i nie pogarszają zakresu Twoich obowiązków lub uprawnień, przy czym każda zmiana nastąpi w zakresie wynikającym z zaistniałej przyczyny wymienionej wyżej.

Rozdział 29. Jak wprowadzamy zmiany Regulaminu, Taryfy prowizji i opłat lub Tabeli oprocentowania

447. Poinformujemy Cię o proponowanych zmianach w Regulaminie, Taryfie prowizji i opłat najpóźniej 2 miesiące przed ich wejściem w życie. Informacje o proponowanych zmianach przekażemy Ci na trwałym nośniku w wybranym przez Ciebie kanale do komunikacji z nami.
448. W informacji o proponowanych zmianach podamy podstawy prawne i okoliczności, które je uzasadniają.
449. Jeśli nie zgadzasz się na zaproponowane zmiany, najpóźniej dzień przed ich wejściem w życie możesz bezpłatnie:
    1) zgłosić nam sprzeciw – wtedy Umowa zakończy się w dniu, który poprzedza dzień wejścia w życie zmian, lub
    2) wypowiedzieć Umowę ze skutkiem od dnia, w którym poinformowaliśmy Cię o zmianach, nie później niż od dnia, w którym zmiany wejdą w życie.
450. Jeśli przed datą wejścia w życie zmian nie zgłosisz sprzeciwu, albo nie wypowiesz Umowy, będzie to oznaczało, że zgadzasz się na zmiany.
451. Lokaty otwarte w ramach wypowiedzianej Umowy prowadzone są do końca okresu, na jaki zostały założone bez możliwości ich odnowienia na kolejny okres, chyba, że złożysz odmienną dyspozycję.
452. Możemy Ciebie poinformować o zmianach w krótszym terminie, niż w punkcie 447, poprzez umieszczenie zmienionego Regulaminu, Taryfy prowizji i opłat na naszej stronie internetowej oraz udostępnienie ich w naszej placówce, gdy:
    1) dodajemy do oferty nową usługę lub produkt, z których możesz korzystać dobrowolnie;
    2) rozszerzamy zakres usługi lub produktu, z których możesz korzystać dobrowolnie;
    3) zmieniamy nazwę usługi lub produktu;
    4) wycofujemy prowizję lub opłatę;
    5) wprowadzamy korzystniejsze dla Ciebie zasady naliczania prowizji i opłat – na stałe lub okresowo;
    6) prostujemy oczywiste omyłki, błędy pisarskie, luki lub nieścisłości;
    7) wprowadzamy zmiany porządkowe o charakterze technicznym, w tym dodatkowe wyjaśnienia;
    8) zmieniamy styl, czcionkę, formę lub grafikę dokumentu;
    9) dodajemy, zmieniamy lub usuwamy nazwę, dane kontaktowe, adresowe lub rejestrowe nasze albo podmiotu trzeciego określonego w Umowie, aby były aktualne;
    10) podnosimy oprocentowanie pieniędzy jakie masz na rachunkach u nas;
    11) dodajemy, zmieniamy lub usuwamy adres strony internetowej do której się odwołujemy;

    zachowując należytą staranność, jeśli te zmiany zapewnią prawidłowe wykonanie Umowy zgodnie z jej podstawowym celem i nie pogarszają zakresu Twoich obowiązków i uprawnień.

Rozdział 30. Postanowienia końcowe

453. Musisz:
    1) podać nam swój adres korespondencyjny w Polsce,
    2) informować nas o każdej zmianie danych osobowych, związanych z zawartą Umową,
    3) niezwłocznie zgłosić nam utratę Twojego dokumentu tożsamości, abyśmy mogli go zastrzec.
454. Niezależnie od innych postanowień Regulaminu, mamy prawo zablokować Twój rachunek, dostęp do bankowości elektronicznej, odmówić wykonania transakcji, wstrzymać realizację transakcji, zamrozić wartości majątkowe lub podjąć inne konieczne działania w przypadkach określonych w obowiązujących przepisach prawa, sankcjach międzynarodowych lub embargach lub jeśli nie dostarczysz nam informacji, albo dokumentów, o które poprosiliśmy.
455. Wyciągi dostarczamy Ci, na trwałym nośniku, kanałem komunikacji jaki nam wskażesz. Pozostałą korespondencję dostarczamy Ci na trwałym nośniku, za pośrednictwem wybranego przez Ciebie kanału komunikacji lub na adres korespondencyjny.
456. W każdej chwili trwania Umowy możesz poprosić nas o jej treść oraz o informacje z art. 27 ustawy o usługach płatniczych, na papierze lub na innym trwałym nośniku.
457. Umożliwiamy Ci przeniesienie rachunku na zasadach określonych Ustawą o usługach płatniczych oraz niektórych innych ustaw. Informacje o zasadach przenoszenia rachunków zamieszczamy na naszej stronie internetowej.
458. Środki jakie masz u nas na rachunkach są objęte gwarancjami określonymi w Ustawie o Bankowym Funduszu Gwarancyjnym, systemie gwarantowania depozytów i przymusowej restrukturyzacji.
459. Dla Umowy obowiązuje język polski.
460. Obsługę Umowy prowadzimy w języku polskim.
461. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie stosujemy przepisy prawa polskiego, w szczególności Ustawy o usługach płatniczych, Kodeksu cywilnego, Prawa bankowego oraz Prawa dewizowego.
462. Szczegóły dotyczące dostępności naszej usługi znajdziesz w dokumencie „Jak zapewniamy dostępność dla osób z indywidualnymi potrzebami". Wyjaśniamy w nim, jak możesz skorzystać z usługi i jak spełnia ona wymagania dostępności. Dokument dostępny na naszej stronie internetowej: https://www.bsmyszkow.pl/dostepnosc-uslug-bankowych.

Słownik najważniejszych pojęć używanych w regulaminie:

Pojęcia	Jak te pojęcia rozumiemy
akceptant	placówka handlowo-usługowa przyjmująca płatności kartami;
autoryzacja	zgoda jaką wyrażasz na wykonanie zlecenia/transakcji płatniczej lub innej dyspozycji Twojej lub osoby, którą upoważniłeś do dysponowania Twoim rachunkiem zgodnie z Regulaminem;
aplikacja mobilna	wskazana przez nas aplikacja mobilna pod nazwą „**mBS Bank w Myszkowie**", którą możesz pobrać ze sklepu internetowego odpowiedniego dla Twojego urządzenia mobilnego i zainstalować. Aplikacja pozwala Użytkownikowi na dostęp do rachunków bankowych oraz innych produktów i usług, oraz umożliwia autoryzację (tzw. mobilną autoryzację) transakcji/zleceń płatniczych, dyspozycji oświadczeń woli i wniosków w aplikacji mobilnej;
bank	bank krajowy lub zagraniczny inny niż Międzypowiatowy Bank Spółdzielczy w Myszkowie;
Bank BPS S.A.	Bank Polskiej Spółdzielczości S.A., zrzeszający Międzypowiatowy Bank Spółdzielczy w Myszkowie;
bank odbiorcy/beneficjenta	bank, który dokonuje rozliczenia przekazu / przelewu z beneficjentem/odbiorcą;
bank korespondent	bank krajowy lub zagraniczny, który prowadzi rachunek nostro Banku BPS S.A. zrzeszającego Międzypowiatowy Bank Spółdzielczy w Myszkowie lub bank krajowy lub zagraniczny, dla którego Bank BPS S.A. prowadzi rachunek loro;
bank pośredniczący	bank, z którego usług korzysta bank zleceniodawcy kierując przekaz do banku odbiorcy/beneficjenta;
bank zleceniodawcy	bank krajowy lub zagraniczny, który przyjmuje od zleceniodawcy dyspozycję i wystawia przekaz;
bankowość elektroniczna	polega na dostępie do rachunku płatniczego przez Internet. W ramach bankowości elektronicznej udostępniamy Ci: 1) bankowość internetową – System eBankNet; 2) bankowość mobilną – aplikację mobilną pn. „mBS Bank Spółdzielczy w Myszkowie";

Pojęcia	Jak te pojęcia rozumiemy
cechy biometryczne	zapis Twoich / Użytkownika / Użytkownika karty indywidualnych cech, np. odcisku palca, obrazu tęczówki oka, wizerunku twarzy, barwa głosu;
data waluty	dzień, od którego lub do którego naliczamy odsetki od środków pieniężnych, którymi obciążyliśmy lub uznaliśmy Twój rachunek bankowy lub data wykonania przekazu w obrocie dewizowym;
Dokument dotyczący opłat	dokument powiązany z rachunkiem płatniczym zawierający informacje o wysokości pobieranych prowizji i opłat za usługi reprezentatywne określone w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów;
dostawca usług	podmiot świadczący usługi płatnicze na podstawie ustawy o usługach płatniczych, w tym także my oraz dostawcy usług, o których mowa w Rozdziale 11. „Dostawcy usług". Kiedy mówimy o dostawcach usług mamy na myśli świadczone przez nich usługi takie jak: a) dostęp do informacji o Twoim rachunku, b) inicjowanie transakcji płatniczych, c) potwierdzenie dostępności środków na Twoim rachunku płatniczym;
dyspozycja	skierowane do nas autoryzowane polecenie dokonania: wpłaty gotówkowej, wypłaty gotówkowej, przelewu, zlecenia stałego, polecenia zapłaty, przekazu, a także otwarcia lub likwidacji lokaty lub innych operacji związanych z prowadzeniem rachunku, karty i Systemu eBankNet w tym aplikacji mobilnej złożone przez Ciebie / Użytkownika karty / Użytkownika, w sposób przewidziany w Regulaminie lub w Umowie rachunku;
dzień roboczy	nasz dzień pracy, to jest każdy dzień bez sobót, niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce, kiedy jesteśmy otwarci i prowadzimy naszą działalność; w przypadku rozliczeń pieniężnych oznacza dzień, w którym banki uczestniczące w realizacji zleceń płatniczych prowadzą działalność;
Elixir	elektroniczny system rozliczania zleceń płatniczych w polskich złotych, którego operatorem jest Krajowa Izba Rozliczeniowa S.A. System umożliwia wymianę zleceń płatności w trybie sesyjnym;
Express Elixir (przelew natychmiastowy)	system przelewów natychmiastowych realizowanych w polskich złotych, którego operatorem jest Krajowa Izba Rozliczeniowa S.A. System umożliwia wymianę zleceń płatniczych pomiędzy uczestnikami tego systemu w godzinach określonych przez każdego uczestnika. Jesteśmy uczestnikiem systemu Express Elixir. Aktualna lista banków uczestniczących w rozliczeniach Express Elixir dostępna jest na stronie internetowej KIR S.A. (www.expresselixir.pl);
Godzina graniczna	godzina złożenia zlecenia płatniczego gwarantująca Ci jego realizację zgodnie z terminami określonymi w wykazie Godzin granicznych realizacji przelewów. Aktualny wykaz Godzin granicznych realizacji przelewów znajdziesz na naszej stronie internetowej oraz w naszych placówkach;
IBAN / międzynarodowy numer rachunku bankowego	standard numeracji kont bankowych utworzony przez Europejski Komitet Standardów IBAN, będący unikatowym identyfikatorem;
incydent	niespodziewane zdarzenie lub serie zdarzeń, które mają niekorzystny wpływ na integralność, dostępność, poufność, autentyczność lub ciągłość świadczenia usług płatniczych albo stwarzają znaczne prawdopodobieństwo, że będą mieć taki wpływ;
indywidualne dane uwierzytelniające	indywidualne dane, które zapewniamy Użytkownikowi lub Użytkownikowi karty do celów uwierzytelnienia;
Infolinia	czynna całą dobę pod numerem telefonu +48 (86) 215 50 50 lub +48 (86) 215 50 00 lub 801 321 456. Usługa świadczona jest za pośrednictwem Banku BPS S.A. (zrzeszającego Międzypowiatowy Bank Spółdzielczy w Myszkowie). Przez Infolinię możesz m.in.: 1) blokować lub odblokowywać dostęp do bankowości elektronicznej; 2) zastrzec kartę; 3) uzyskać informacje na temat naszej aktualnej oferty. Abyś mógł skorzystać z usług, o których mowa powyżej musimy pozytywnie Cię zweryfikować, czyli potwierdzić Twoją tożsamość.

Pojęcia	Jak te pojęcia rozumiemy
	Nagrywamy wszystkie rozmowy prowadzone z konsultantami na Infolinii. Zabezpieczamy je, aby mogły być dowodem w przypadku sporów dotyczących usług, które wykonujemy dla Ciebie. Kontaktując się z Infolinią ponosisz koszt połączenia telefonicznego zgodnie ze stawkami operatora telekomunikacyjnego, z którego korzystasz.
karta / karta debetowa	międzynarodowa karta płatnicza VISA lub MasterCard spersonalizowana, zarówno główna jak i dodatkowa;
karta spersonalizowana	karta z nadrukowanym imieniem i nazwiskiem Użytkownika karty;
karta z programem lojalnościowym / program lojalnościowy	karta, powiązana z programem lojalnościowym, który polega na zbieraniu punktów, zgodnie z informacjami dostępnymi na naszej stronie internetowej. Prowadzi go partner zewnętrzny;
karta wielowalutowa	spersonalizowana karta debetowa, która umożliwia dokonywanie i rozliczanie transakcji w EUR i USD;
karta wirtualna	spersonalizowana karta debetowa, o którą możesz wnioskować w aplikacji mobilnej, bez opcji wydania w formie fizycznej;
Karta Wzorów Podpisów (KWP)	dokument wskazujący osoby upoważnione do dysponowania rachunkiem bankowym, wzór podpisu, który będzie stosowany na wszystkich dokumentach papierowych składanych przez Ciebie lub osoby przez Ciebie upoważnione;
Kod identyfikacyjny	jest to: a) **kod PIN** (Personal Identification Number) – czterocyfrowy poufny numer lub inne oznaczenie ustalone przez Użytkownika karty, które łącznie z danymi na karcie służy do elektronicznej identyfikacji Użytkownika karty i autoryzacji transakcji. Jest on przypisany do danej karty i znany jest tylko Użytkownikowi karty; b) **kod PIN do aplikacji mobilnej** – zwany dalej **„e-PIN”**, kod zawierający od 4 do 12 znaków, stanowiący poufny numer ustanowiony przez Użytkownika służący do logowania i uwierzytelnienia (silnego uwierzytelniania) Użytkownika w aplikacji mobilnej, oraz stosowany do autoryzacji zleceń płatniczych, dyspozycji, operacji na rachunkach bankowych w zleconych w Systemie eBankNet i aplikacji mobilnej; c) **kod PIN dla usługi 3D Secure** – czterocyfrowy kod wykorzystywany w procesie silnego uwierzytelnienia ustanawiany / zmieniany samodzielnie przez Użytkownika karty w Systemie eBankNet lub w aplikacji mobilnej, służący do uwierzytelnienia transakcji/płatności internetowych dokonywanych kartą w Internecie; d) **kod uwierzytelnienia 3D Secure** – jednorazowe unikalne hasło przesyłane w postaci wiadomości tekstowej SMS na wskazany przez Użytkownika karty krajowy numer telefonu komórkowego, służące do identyfikacji Użytkownika karty i uwierzytelnienia transakcji internetowej (do której zostało wygenerowane) z wykorzystaniem zabezpieczenia 3D Secure lub metoda autoryzacji w aplikacji mobilnej (o ile udostępniamy taką funkcjonalność, informacja o udostępnieniu będzie opublikowana na naszej stronie internetowej); e) **hasło / hasło dostępu** – ciąg znaków ustalony samodzielnie przez Użytkownika, który wraz z loginem/identyfikatorem Użytkownika umożliwia dostęp i korzystanie z Systemu eBankNet. Hasło/hasło dostępu umożliwia również autoryzację zleceń płatniczych, dyspozycji, operacji na rachunkach bankowych w Systemie eBankNet, po wcześniejszym zatwierdzeniu takiej funkcjonalności hasłem SMS; f) **hasło startowe** – wydane przez nas dla Użytkownika w postaci wydruku w bezpiecznej kopercie, służące do identyfikacji Użytkownika podczas pierwszego logowania do Systemu eBankNet, lub wysłane przez nas hasło w wiadomości SMS na podany przez Użytkownika numer telefonu komórkowego - system wymusi zmianę hasła startowego, na hasło dostępu/hasło do Systemu eBankNet; g) **hasło SMS / kod SMS** – hasło jednorazowe (kod) wysyłane wiadomością SMS przez nas na podany przez Użytkownika numer telefonu komórkowego, służące do: uwierzytelnienia Użytkownika podczas aktywacji Systemu eBankNet lub aplikacji mobilnej; autoryzacji / uwierzytelniania składanych zleceń płatniczych, dyspozycji,

Pojęcia	Jak te pojęcia rozumiemy
	operacji na rachunkach bankowych; silnego uwierzytelniania w Systemie eBankNet lub aplikacji mobilnej, oraz autoryzacji transakcji kartą w Internecie; h) **kod CVV2/CVC2** – trzycyfrowy numer umieszczony na odwrocie karty, który używasz do autoryzacji transakcji płatniczych podczas dokonywania płatności bez fizycznego użycia karty np. przez internet; i) **identyfikator biometryczny** – utworzony w urządzeniu mobilnym i zapisany w nim cyfrowo klucz Użytkownika / Użytkownika karty, generowany dla jednej, określonej cechy biometrycznej Użytkownika / Użytkownika karty i odpowiadający unikatowemu kodowi, który my tworzymy. Dla przykładu cechą biometryczną może być odcisk palca. Unikatowy kod jest stale powiązany z loginem Użytkownika. Kod ten tworzony jest po akceptacji przez Użytkownika / Użytkownika karty metody uwierzytelniania lub autoryzacji dyspozycji za pomocą identyfikatora biometrycznego. Użytkownik / Użytkownik karty może cofnąć zgodę na jego uwierzytelnianie lub autoryzację dyspozycji za pomocą identyfikatora biometrycznego wyłączając tę metodę w aplikacji mobilnej. Cecha biometryczna i klucz Użytkownika / Użytkownika karty nie są nam przekazywane ani przez nas zapisywane; j) **identyfikator cechy biometrycznej** – cyfrowa informacja o użyciu przez Użytkownika / Użytkownika karty jego jednej, określonej cechy biometrycznej, która została utworzona przy użyciu czytnika cech biometrycznych w urządzeniu mobilnym, a następnie nam przekazana, w celu autoryzacji transakcji/zlecenia płatniczego lub dyspozycji. Cecha biometryczna Użytkownika / Użytkownika karty nie jest nam przekazywana ani przez nas zapisywana; k) **kod parujący** – to 13-znakowy numer poprzedzony literami (BS) wysyłany w wiadomości tekstowej SMS przez nas na podany przez Użytkownika numer krajowego telefonu komórkowego. Proces parowania urządzenia mobilnego z kontem Użytkownika opisany jest na naszej stronie internetowej oraz w „Dokumentacji systemu BS mobileNet: Instrukcja użytkownika", dostępnej w naszych placówkach i na naszej stronie internetowej w części dotyczącej Systemu eBankNet;
kod Swift / BIC kod (ang.: Swift code/ BIC code)	przypisany każdemu bankowi, uczestnikowi systemu S.W.I.F.T, skrót literowy publikowany w międzynarodowym wykazie banków BIC Direktory – będący unikatowym identyfikatorem;
Komunikat Banku	Komunikat Banku dla Klientów indywidualnych, dostępny w naszych placówkach oraz na naszej stronie internetowej;
koszty BEN	opcja kosztowa, według której wszelkie opłaty i prowizje wszystkich banków biorących udział w realizacji przekazu w obrocie dewizowym pokrywa odbiorca/beneficjent;
koszty OUR	opcja kosztowa, według której wszelkie opłaty i prowizje wszystkich banków biorących udział w realizacji przekazu w obrocie dewizowym pokrywa zleceniodawca;
koszty SHA	opcja kosztowa, według której opłaty banku pośredniczącego i banku odbiorcy/beneficjenta pokrywa odbiorca/beneficjent, a banku zleceniodawcy pokrywa zleceniodawca;
kurs walutowy	kurs wymiany, ogłaszany przez nas i stosowany do przeliczania walut, dostępny w naszych placówkach oraz na naszej stronie internetowej. Kurs walutowy może ulegać zmianie w ciągu dnia roboczego. Jeśli zmieniamy kurs walutowy to nie musimy Cię o tym wcześniej zawiadamiać;
limity domyślne	to kwota dziennego limitu, która obowiązuje dla transakcji gotówkowych lub bezgotówkowych (w tym internetowych), jeśli składając wniosek o kartę nie ustawisz dziennych limitów transakcyjnych karty;
limity dzienne	limit transakcyjny dotyczący transakcji dokonywanych kartą w ciągu jednego dnia, w ramach maksymalnych limitów transakcyjnych;
limit dla pojedynczej transakcji	limit transakcyjny, który dotyczy kwoty pojedynczej transakcji. Nie może być wyższy od limitu dziennego;
limit tymczasowy	limit transakcyjny dotyczący transakcji dokonywanych kartą, który jest ważny do końca dnia, w którym go ustawisz. Przywrócimy go o północy do ustalonego przez Ciebie;

Pojęcia	Jak te pojęcia rozumiemy
limity transakcyjne	kwota, do wysokości której Użytkownik karty może dokonywać transakcji gotówkowych lub bezgotówkowych (w tym internetowych) w ciągu jednego dnia przy użyciu karty. Jako Użytkownik karty, możesz zmienić wysokość tych limitów, składając dyspozycję w naszej placówce, bankowości elektronicznej, w tym dla każdej z wydanych kart oraz powyższych rodzajów transakcji. Jeśli tego nie zrobisz to zastosujemy domyślne limity, o których informujemy we wniosku i udostępniamy Ci na naszej stronie internetowej, w naszych placówkach oraz w ramach Systemu eBankNet;
lista urządzeń mobilnych	zawiera urządzenie mobilne, które Użytkownik uznaje za bezpieczne i za pomocą którego decyduje się korzystać z aplikacji mobilnej Banku. Użytkownik w Systemie eBankNet może usunąć z listy urządzeń mobilnych urządzenie mobilne. Lista może zawierać jedno urządzenie. Urządzenie mobilne wpisywane jest automatycznie na listę w momencie aktywacji / sparowania na nim aplikacji mobilnej. Przed zapisaniem danego urządzenia jako urządzenia mobilnego, możemy wymagać podania lub potwierdzenia danych lub informacji w celu zidentyfikowania tożsamości Użytkownika;
lista zaufanych urządzeń	zawiera wszystkie urządzenia, które Użytkownik uznaje za bezpieczne i za pomocą których decyduje się korzystać z Systemu eBanNet. Użytkownik może modyfikować listę zaufanych urządzeń w Systemie eBankNet przez usuwanie z niej poszczególnych urządzeń. Lista może zawierać jedno lub więcej urządzeń. Przed zapisaniem danego urządzenia jako zaufanego urządzenia, możemy wymagać podania lub potwierdzenia danych lub informacji w celu zidentyfikowania tożsamości Użytkownika. Takie urządzenie nazywane jest dalej **zaufanym urządzeniem**;
login / identyfikator Użytkownika	indywidualny identyfikator dla każdego Użytkownika Systemu eBankNet, w tym aplikacji mobilnej, w postaci ciągu znaków nadawanych przez nas lub ustalony samodzielnie przez Użytkownika (za opłatą określoną w Taryfie prowizji i opłat), z którym jednoznacznie związane są dane osobowe i adresowe Użytkownika, umożliwiający identyfikację Użytkownika w procesie logowania i korzystania z Systemu eBankNet, w tym aplikacji mobilnej. Login łącznie z hasłem dostępu umożliwia dostęp Użytkownika do Systemu eBankNet. Login łącznie z kodem PIN do aplikacji mobilnej (e-PINem) umożliwia dostęp Użytkownika do aplikacji mobilnej;
logowanie	proces weryfikacji tożsamości (uwierzytelnienia) Użytkownika umożliwiający dostęp do Systemu eBankNet, po podaniu poprawnego loginu/identyfikatora Użytkownika i hasła/hasła dostępu. Logowanie do aplikacji mobilnej po sparowaniu z urządzeniem mobilnym wymaga podania poprawnego kodu PIN do aplikacji mobilnej (e-PINu);
mobilna autoryzacja	element silnego uwierzytelnienia, polegający na przekazaniu Użytkownikowi na sparowane urządzenie mobilne komunikatu/ powiadomienia które jest wyświetlane w aplikacji mobilnej. Autoryzacja polega na potwierdzeniu treści komunikatu/ powiadomienia poprzez podanie poprawnego kodu PIN do aplikacji mobilnej (e-PINu). Lista autoryzacji dostępna jest w aplikacji mobilnej Użytkownika;
nasza strona internetowa	www.bsmyszkow.pl, strona, na której dostępne są między innymi aktualne wersje Regulaminu, Tabeli oprocentowania, Taryfy prowizji i opłat, Tabeli kursowej;
nierezydent	jesteś nim Ty, jeśli nie masz miejsca zamieszkania Polsce, w rozumieniu Ustawy z dnia 27 lipca 2002 r. Prawo dewizowe;
NRB / numer rachunku bankowego	polski standard określający sposób numeracji rachunków bankowych, będący unikatowym identyfikatorem;
odbiorca / beneficjent	jesteś nim Ty, jeśli jesteś zamierzonym odbiorcą środków pieniężnych stanowiących przedmiot transakcji płatniczej / wierzyciel, który składa zlecenie polecenia zapłaty na podstawie Twojej zgody lub odbiera środki pieniężne z transakcji płatniczej;
organizacja płatnicza	podmioty, które zarządzają systemem rozliczeń transakcji kartowych np. Visa International lub Mastercard International;
osoba niepełnoletnia	osoba, która nie skończyła 18 lat, nie jest ubezwłasnowolniona i nie ma pełnej zdolności do czynności prawnych;
osoba pełnoletnia	osoba, która skończyła 18 lat oraz kobieta, która skończyła 16 lat i jest w związku małżeńskim, na podstawie zgody polskiego sądu;

Pojęcia	Jak te pojęcia rozumiemy
pełnomocnik	osoba fizyczna, która ma pełną zdolność do czynności prawnych, którą upoważniłeś do dysponowania Twoim rachunkiem bankowym;
placówka / nasza placówka	Oddział, Filia, Punkt Obsługi Klienta (POK) Międzypowiatowego Banku Spółdzielczego w Myszkowie, w której prowadzimy bezpośrednią obsługę Klientów również Ciebie;
płatnik	osoba składająca zlecenie płatnicze, w tym Ty, Użytkownik, Użytkownik karty;
polecenie przelewu wewnętrznego	usługa inicjowana przez płatnika, która polega na przekazaniu środków pieniężnych między rachunkami w tym samym banku;
polecenie przelewu SEPA	usługa inicjowana przez płatnika, która polega na przekazaniu środków pieniężnych w EUR z rachunku płatniczego płatnika na rachunek płatniczy odbiorcy, jeśli obaj dostawcy lub jeden z dostawców wykonują działalność na obszarze jednolitego obszaru płatności w EUR. Polecenie przelewu SEPA jest realizowane w trybie sesyjnym;
polecenie przelewu TARGET	usługa inicjowana przez płatnika, która polega na przekazaniu środków pieniężnych w EUR z rachunku płatniczego płatnika na rachunek płatniczy odbiorcy za pośrednictwem systemu TARGET2 do banku, który jest uczestnikiem systemu TARGET2;
polecenie przelewu w walucie obcej	usługa inicjowana przez płatnika, która polega na przekazaniu środków z krajowego rachunku płatniczego płatnika na krajowy rachunek płatniczy odbiorcy u dostawcy w walucie innej niż złote lub EUR;
polecenie wypłaty	usługa płatnicza, która nie spełnia warunków przelewu SEPA skierowana do lub otrzymana z innego banku krajowego lub zagranicznego bądź krajowej lub zagranicznej instytucji płatniczej, która polega na dokonaniu przelewu określonej kwoty pieniężnej na rzecz wskazanego odbiorcy/beneficjenta, w tym polecenie przelewu w walucie obcej;
polecenie zapłaty	usługa płatnicza, która polega na obciążeniu Twojego rachunku płatniczego określoną kwotą w wyniku transakcji płatniczej, którą zainicjował odbiorca na podstawie Twojej zgody;
Posiadacz rachunku / Posiadacz	jesteś nim Ty, a w przypadku rachunku wspólnego jest nim każdy z jego współposiadaczy;
Powiadomienie Push	element silnego uwierzytelnienia. Polega na przekazaniu powiadomienia na urządzenie mobilne, które Użytkownik musi potwierdzić przez aplikację mobilną. Powiadomienia PUSH mogą być również wysyłane za pośrednictwem aplikacji mobilnej od razu po zdarzeniu w ramach wybranych przez Ciebie powiadomień o zdarzeniach (kartowych, produktowych, transakcyjnych, dyspozycjach zmian, marketingowych, technicznych) na Twojej karcie lub rachunku lub zdarzeniach w Systemie eBankNet lub w aplikacji mobilnej;
Powiadamianie sms / usługa SMSBankNet	usługa, która polega na przekazywaniu komunikatów dotyczących rachunku płatniczego za pomocą wiadomości SMS;
Przedstawiciel ustawowy	Przedstawiciel ustawowy, który reprezentuje Cię u nas np. Twój rodzic, opiekun prawny, kurator, doradca tymczasowy;
przekaz w obrocie dewizowym / przekaz	transakcja płatnicza obejmująca polecenie wypłaty, polecenie przelewu SEPA, polecenia przelewu w walucie obcej oraz polecenie przelewu TARGET;
rachunek loro	rachunek bieżący innego banku otwarty i prowadzony u nas;
rachunek nostro	nasz rachunek bieżący otwarty i prowadzony w walucie wymienialnej w banku krajowym lub zagranicznym;
rachunek walutowy	rachunek terminowej lokaty oszczędnościowej i rachunek oszczędnościowy płatny na każde żądanie w walucie wymienialnej. Wykaz walut dla których prowadzimy rachunki walutowe określamy w Komunikacie Banku, oraz Tabeli oprocentowania i podajemy do wiadomości w naszych placówkach oraz na naszej stronie internetowej;
Regulamin	Regulamin otwierania i prowadzenia przez Międzypowiatowy Bank Spółdzielczy w Myszkowie rachunków bankowych w złotych i w walutach wymienialnych dla klientów indywidualnych, dokument, który właśnie czytasz, w którym określiliśmy warunki na jakich zawieramy z Tobą Umowę. Regulamin jest załącznikiem do Twojej Umowy;
rezydent	jesteś nim Ty, jeśli masz miejsce zamieszkania w Polsce, w rozumieniu ustawy Prawo dewizowe;

Pojęcia	Jak te pojęcia rozumiemy
saldo rachunku	pieniądze jakie masz na rachunku na koniec dnia roboczego;
SEPA (Single Euro Payments Area)	jednolity obszar płatności w EUR. Obszar, w którym możliwe są bezgotówkowe rozliczenia w EUR, zarówno transgraniczne jak i wewnątrz państw członkowskich Unii Europejskiej, według takich samych zasad, regulacji prawnych i zobowiązań;
silne uwierzytelnienie	uwierzytelnianie zapewniające ochronę poufności Twoich danych w oparciu o zastosowanie co najmniej dwóch elementów należących do kategorii: a) wiedza (coś, o czym wiesz tylko Ty / Użytkownik / Użytkownik karty), b) posiadanie (czegoś, co masz wyłącznie Ty / Użytkownik / Użytkownik karty), c) cechy charakterystyczne (coś, co Cię / Użytkownika / Użytkownika karty charakteryzuje);
SORBNET	system rozrachunkowy, który prowadzi Narodowy Bank Polski (NBP). Służy on do przeprowadzania międzybankowych rozliczeń na wysokie kwoty w czasie rzeczywistym;
SWIFT	międzynarodowa platforma wymiany danych pomiędzy różnymi instytucjami finansowymi, wykorzystywana przez nas do realizacji przekazów wykonywanych za pośrednictwem sieci banków, które są naszymi korespondentami;
System eBankNet	bankowości internetowa, która pozwala Ci / Użytkownikowi na dostęp do rachunków bankowych oraz innych produktów i usług oraz składania transakcji/zleceń płatniczych, dyspozycji oświadczeń woli i wniosków przez przeglądarkę internetową, po zalogowaniu się do niej z poziomu naszej strony internetowej;
szczególnie chronione dane dotyczące płatności	dane, w tym indywidualne dane uwierzytelniające, które mogą być wykorzystywane do dokonywania oszustw, z wyłączeniem Twojego imienia i nazwiska oraz numery rachunku;
środki dostępu do Systemu eBankNet:	a) login / identyfikator Użytkownika, b) hasło startowe, c) hasło / hasło dostępu, d) hasło SMS, umożliwiają one uwierzytelnianie Użytkownika i autoryzacje zleceń/transakcji płatniczych i innych dyspozycji w Systemie eBanNet, oraz wykorzystywane są w procesie silnego uwierzytelniania;
Tabela kursowa	tabela, w której publikujemy ustalone przez nas kursy kupna/sprzedaży waluty krajowej (PLN) w stosunku do walut wymienialnych (obcych) i mają zastosowanie u nas w obrocie dewizowym. Zmiany Tabeli kursowej wchodzą w życie od godziny wskazanej w jej treści;
Tabela oprocentowania	nasza *„Tabela oprocentowania depozytów w złotych i w walutach wymienialnych”*, którą znajdziesz na naszej stronie internetowej i w naszych placówkach;
Taryfa prowizji i opłat	nasza *„Taryfa prowizji i opłat za czynności bankowe pobierane w złotych przez Międzypowiatowy Bank Spółdzielczy w Myszkowie”*, którą znajdziesz na naszej stronie internetowej i w naszych placówkach;
transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu karty debetowej	to: a) usługa, która polega na wykonaniu bezgotówkowych transakcji płatniczych przy użyciu karty debetowej na terytorium innego państwa Europejskiego Obszaru Gospodarczego z fizycznym wykorzystaniem karty oraz bez fizycznego wykorzystania karty (transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu karty debetowej **do płatności bezgotówkowych**), b) usługa, która polega na wypłacie środków pieniężnych z Twojego rachunku płatniczego konsumenta na terytorium innego państwa Europejskiego Obszaru Gospodarczego za pomocą urządzenia umożliwiającego taką wypłatę lub w placówce dostawcy (transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu karty debetowej **do płatności gotówkowych**);
transakcja płatnicza	inicjowana przez Ciebie, odbiorcę, zleceniodawcę lub Użytkownika karty wpłata, transfer lub wypłata środków pieniężnych, w tym w przypadku kart: a) **transakcja bezgotówkowa** (stykowa) – płatność za nabywane towary lub usługi przy fizycznym użyciu karty w placówce handlowo-usługowej, jak również transakcja na odległość dokonywana bez fizycznego użycia karty, realizowana np. za pośrednictwem internetu lub telefonu; b) **transakcja gotówkowa** – wypłata gotówki w bankomatach, w ramach usługi cash back, w bankach lub w innych uprawnionych jednostkach, oznaczonych logo organizacji płatniczej

Pojęcia	Jak te pojęcia rozumiemy
	umieszczonym na karcie, lub wpłata gotówki we wskazanych naszych wpłatomatach, których wykaz znajdziesz na naszej stronie internetowej i w naszych placówkach; c) **transakcja internetowa** – transakcja bezgotówkowa dokonywana na odległość kartą w internecie; d) **transakcja zbliżeniowa** (bezstykowa) – transakcja bezgotówkowa lub gotówkowa dokonywana przy użyciu karty wyposażonej w antenę zbliżeniową w placówce handlowo-usługowej wyposażonej w terminal POS lub w bankomacie z czytnikiem zbliżeniowym;
trwały nośnik informacji / Trwały Nośnik – Publikator	elektroniczny nośnik umożliwiający Tobie przechowywanie adresowanych do Ciebie informacji, dostęp do nich przez okres odpowiedni dla celów sporządzenia tych informacji i pozwalający na odtworzenie informacji w niezmienionej postaci. Każdorazowo jesteś powiadamiany przez nas o publikacji nowego dokumentu na platformie Trwały Nośnik – Publikator. Powiadomienia dostarczane są przez nas za pomocą wiadomości SMS (z bramki MBS Myszków) oraz/lub e-mail który nam podałeś. Dostęp do platformy jest realizowany przez przeglądarkę internetową, po zalogowaniu się do niej z poziomu naszej strony internetowej w prawym górnym rogu strony, kliknąć przycisk „Zaloguj się", a następnie wybrać i kliknąć w przycisk „Trwały Nośnik – Publikator". Pierwsze logowanie wymaga podania przez Ciebie Pesela i kliknięcia w „Wyślij kod", kolejnym krokiem jest wprowadzenia kodu autoryzacyjnego wysłanego przez nas za pomocą wiadomości SMS-a (z bramki MBS Myszków) na podany przez Ciebie telefon komórkowy u nas i zatwierdzeniu kodu poprzez kliknięcie przycisku „Zaloguj". Kolejną czynnością jest ustanowienie przez Ciebie własnego loginu i hasła za pomocą których będą możliwe kolejne logowania do systemu oraz zatwierdzenie wprowadzonych danych poprzez kliknięcie przycisku „Aktywuj dostęp". Kolejny krok to wybór przez Ciebie opcji powiadamiania o nowych dokumentach w systemie publikator: SMS lub e-mail, poprzez kliknięcie w odpowiedni i kliknięcia w „Zapisz zmiany", następnie pojawi się pulpit systemu co oznacza, że rejestracja zakończyła się pomyślnie;
Umowa	Umowa o prowadzenie rachunku bankowego, w tym Umowa ramowa zawierająca zapisy dotyczące rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego, rachunku oszczędnościowego, kart debetowych, bankowości elektronicznej, rachunków terminowych lokat oszczędnościowych, oraz Umowa terminowej lokaty oszczędnościowej;
usługa cash back	usługa w terminalu POS, która umożliwia Ci wypłatę gotówki z kasy placówki handlowo-usługowej przy okazji płatności kartą za towary i usługi. Usługa ta jest dostępna tylko na terenie Polski i nie jest dostępna dla kart rozliczanych w innej walucie niż złote (PLN);
ustawa o usługach płatniczych	Ustawa z 19 sierpnia 2011 roku o usługach płatniczych;
uwierzytelnienie	procedura umożliwiająca nam weryfikację tożsamości Twojej, Użytkownika lub Użytkownika karty albo możliwość stosowania danego instrumentu płatniczego z wykorzystaniem indywidualnych danych uwierzytelniających;
urządzenie mobilne	wielofunkcyjne urządzenie przenośne z dostępem do internetu, integrujące w sobie funkcje komputera i/lub telefonu komórkowego (np. smartfon);
Użytkownik	Ty lub osoba, którą upoważniłeś do dysponowania Twoim rachunkiem w bankowości internetowej - Systemie eBankNet, bankowości mobilnej - aplikacji mobilnej, w zakresie określonym w Umowie i Regulaminie;
Użytkownik karty	Ty lub osoba, którą upoważniłeś do dokonywania w imieniu i na Twoją rzecz operacji/transakcji płatniczych kartą w zakresie określonym w Umowie i Regulaminie oraz do zarządzania jej dziennymi limitami transakcyjnymi na tej karcie;
waluta obca	waluta, która nie jest prawnym środkiem płatniczym w Polsce;
waluta wymienialna	waluta obca określana jako wymienialna przez Prezesa Narodowego Banku Polskiego;
weryfikacja w rejestrze zastrzeżeń numerów PESEL	sprawdzamy, czy Twój numer PESEL jest zastrzeżony. Robimy to przed wypłatą gotówki z rachunku w naszej placówce, gdy wypłata przekracza, sama lub łącznie z innymi wypłatami tego dnia trzykrotność minimalnego wynagrodzenia za pracę, o którym mowa w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;

Pojęcia	Jak te pojęcia rozumiemy
wnioskodawca	jesteś nim Ty, jeśli składasz u nas pisemny wniosek o otwarcie i prowadzenie rachunku bankowego, wniosek o wydanie karty debetowej, wniosek o dostęp do Systemu eBankNet, wniosek o usługę SMSBankNet, lub inny wniosek;
wniosek	składany w Banku pisemny wniosek o otwarcie i prowadzenie rachunku bankowego, wniosek o wydanie karty debetowej, wniosek o dostęp do Systemu eBankNet, wniosek o usługę SMSBankNet, lub inny wniosek;
wpłatomat	bankomat Banku posiadający funkcjonalność dokonywania wpłat gotówki umożliwiające Użytkownikowi karty dokonywanie wpłat gotówki w złotych na rachunek do którego została wydana karta, przy użyciu karty; identyfikowanych poprzez użycie karty. Informacja o naszych wpłatomatach dostępna jest w naszych placówkach i na naszej stronie internetowej;
zabezpieczenie 3D Secure / 3D Secure	sposób potwierdzania transakcji internetowych, który polega na weryfikacji cech biometrycznych lub podaniu poprawnego kodu PIN dla usługi 3D Secure ustanowionego przez Użytkownika karty w w Systemie eBankNet, lub w aplikacji mobilnej na potrzeby uwierzytelnienia transakcji płatniczych kartą w internecie oraz podaniu przez Użytkownika karty kodu uwierzytelnienia 3D Secure (Visa – pod nazwą Verified by Visa; MasterCard – pod nazwą MasterCard SecureCode / Identity Check) otrzymanego na podany u nas numer telefonu komórkowego, lub uwierzytelnienia transakcji w aplikacji mobilnej, które stanowi dodatkowe zabezpieczenie transakcji dokonywanych w Internecie u akceptantów oferujących korzystanie z tego typu zabezpieczenia;
zadłużenie wymagalne	nasza wierzytelność, którą nie spłaciłeś w terminach określonych w Umowie lub Regulaminie;
zgoda	Twoja zgoda na obciążenie rachunku bankowego w umownych terminach. Na jej podstawie odbiorca może nam przekazać polecenie zapłaty określonych zobowiązań z Twojego rachunku;
zlecenia stałe	usługa jaką Ty inicjujesz. Polega ona na cyklicznym przekazywaniu środków pieniężnych w określonej przez Ciebie wysokości z Twojego rachunku płatniczego na rachunek płatniczy odbiorcy;
zleceniodawca	płatnik, który zleca wykonanie transakcji płatniczej;
zlecenie płatnicze / przelew / przekaz	oświadczenie zleceniodawcy, które poleca wykonanie transakcji płatniczej, złożone nam w sposób jaki ustaliliśmy w Umowie lub Regulaminie.

Regulamin, obowiązuje od 01.01.2027 r.

Zarząd Międzypowiatowego Banku
Spółdzielczego w Myszkowie

Akceptacja:
Radca Prawny